4.シート名変更マクロ処理マニュアル

<注意>

- には 2021,2019,2016 のいずれかが入ります。
 には 1, 2, 3 のいずれかが入ります。
 には 1, 2, 3, 4 のいずれかが入ります。
 のえば、CV-DataBaseAdvance4000Ver1 (コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm
- において、 ______ が 2021 で 〇 が 2 の場合には、ファイル 2021CV-DataBaseAdvance4000Ver1(コンピュータ 2 台リリース配布版).xlsm を表します。
- 4. 実際のそれぞれの説明では、2021版3台の各ファイルを用いて説明していきます。

<目次>

1. ファイル

		CV-DataBaseAdvance40Ver1 試用版.xlsm
		CV-DataBaseAdvance40Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場	合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

2. ファイル

	CV-DataBaseAdvance100Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance100Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合・・・	••••••P9

3. ファイル

	CV-DataBaseAdvance200Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance200Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

4. ファイル

	CV-DataBaseAdvance400Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance400Ver1(コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm
の場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

5. ファイル

		CV-DataBaseAdvance600Ver1 試用版.xlsm
		CV-DataBaseAdvance600Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
Ø	場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

6.	ファイル	CV-DataBaseAdvance800Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance800Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
7.	ファイル	CV-DataBaseAdvance1000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance1000Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm P32
8.	ファイル	CV-DataBaseAdvance2000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance2000Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm P36
9.	ファイル	CV-DataBaseAdvance4000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance4000Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm P41
10.	ファイル	CV-DataBaseAdvance8000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance8000Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
11.	ファイル	CV-DataBaseAdvance16000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance16000Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
12	. ファイル	CV-DataBaseAdvance 軽装版 40Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance 軽装版 40Ver1(コンピュータ 〇 台リリース配布版).xlsm ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・
13.	ファイル ファイル の場合・・・	CV-DataBaseAdvance 軽装版 100Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance 軽装版 100Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・

14.	ファイル	
		CV-DataBaseAdvance 軽装版 200Ver1 試用版.xlsm
		CV-DataBaseAdvance 軽装版 200Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
	の場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

15. ファイル

	CV-DataBaseAdvance 軽装版 400Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance 軽装版 400Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

16. ファイル

	CV-DataBaseAdvance 呼び出し印刷 Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance 呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ 🔵 台リリース配布版).xls
の場合・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

17. ファイル

	CV-DataBaseAdvance スーパー呼び出し印刷 Ver1 試用版.xlsm	
	CV-DataBaseAdvance スーパー呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ 🔵 台リリース配布版).xlsm	1
の場合・	 • • • • • • • • • • • • • • • • •	76

18. ファイル

	調査書等各種証明書作成システム Ver1 試用版(CV-DataBase8000Ver1 サンプル).xlsm
	調査書等各種証明書作成システム Ver1(CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ〇 台リリース版
サンプル)	.xlsm
の場合・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

19. ファイル

	_ 平成 2	8年度	第3学	手個人 別	会計報	告学年	分試用將	反(CV-	DataBa	se100V	/er1	サンフ	*ル)	.xls	m
] 平成 2	8年度	第3学	手個人 別	会計報	告学年	分(CV	-DataB	ase100V	∕er1 ⊐	ンピ	ュータ	'C) 台リ	リリー
ス版).	xlsm														
の場合・		•••	• • •		• • •	•••	• • •	• • • •	• • •	•••	•••	• •	• •	••	• P85

20. ファイル

	CV -DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)試用版.xlsm
	CV -DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

21. ファイル

	CV -DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き)試用版.xlsm
] CV -DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き)(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

22.	ファイル	
	CV-DataBaseMonster(Vol.)Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseMonster(Vol.)Ver1(コンピュータ 🔿 台リリース配布版).xlsm
	の場合・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	••••••••••••••••••••••••••••••••••••••

1. ファイル CV-DataBaseAdvance40Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance40Ver1(コンピュータ 台リリース配布版).xlsm の場合:
ファイル「2021CV-DataBaseAdvance40Ver1 (コンピュータ3台リリース配布版) .xlsm」を用いて説明いたします。
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 各シートに配置したコマンドボタン
ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ <mark>設定ジート等選択,処理呼出す</mark> を選択すると次に[図 1]の画面

[図1]

になります。



上の[図 1]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」 選択されて次の[図 2]画面になります。

シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
		変更に対応 ホーマ ルボタ 核	
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの該	当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプログラムが割	操作動し、システムが破壊され	
る恐れがあります。			
また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名な	が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれぐれ	もご注意下さい。	
ねめ、「保護セル」のコメントが引いているセルには	人力出来ませんのでこ本知らざ下さい。 く注意	該> 追加項目表示	
NUシート名・インターフェースホタン名		NOシート名・イノメーフェース小メン名	NUシート名・インターフェース
1 フート名設定		100 一覧衣付ファイル作成人力設定日印刷小ツノ	150
3. 值日表示作成		102 見返回ファイル作成人力設定12印刷ボタン 103 一覧実付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
4行列入力值日	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定134印刷ボタン 104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	154
5 一覧表付ファイル作成入力設定1	55 印刷フォーム25	105 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷ボタン	155
 6一覧表付ファイル作成入力設定2 	56 印刷フォーム26	106 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷ボタン	156
7 一覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	157
8 一覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	158
9 一覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159
10 一覧表付ファイル作成入力設定6	60 印刷フォーム30	110 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	160
11 一覧表付ファイル作成入力設定7	61 <mark>1印刷フォーム1ソートデーター</mark>	111 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷	161
12 一覧表付ファイル作成入力設定8	62 <mark>1印刷フォーム2ソートデーター</mark>	<u>112</u> 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
13 一覧表付ファイル作成入力設定9	63 <mark>印刷フォーム3ソートデーター</mark>	<u>113</u> 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
14 一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ノートデーター	<u>114</u> 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
15 一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ノートテーター	<u>115</u> 一覧表付ファイル作成入力設定5EFF刷	165
16 一覧表付ファイル作成人力設定12	66 <u>日刷フォーム6ソートナーター</u>	<u>116</u> 一覧表付ファイル作成人力設定611刷	166
1/一覧表付ファイル作成人力設定13		117 一覧表付ファイル作成人力設定/印刷 110 際表付ファイル作成人力設定/印刷	167
18 一覧表付ファイル作成人刀設定14		118 一覧表付ファイル作成人力設定8回刷	168
19 一覧表刊 ノアイル 作成人 月設定10		119 一見衣付ファイル作成人力設定900時 100 、酸素はファイル作成2 力認定1000周	170
20 		120 一見次内ファイル作成人力設定1000刷	171
21 見次内ノアイル作成人力設定し 22 一覧主付ファイル作成1 力設定19		121 見次内ノバル作成入力設定11印刷	172
23 一覧表付ファイル作成入力設定10	73 印刷フォーム137ートデーター	122 見次ロファイル作成入り設定に印刷 123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173
24 一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ノートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定1000周	174
25 ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定1500刷	175
26 入力AA1	76 印刷フォーム16ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176
27 <u>m</u> 1	77 印刷フォーム17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷	177
28 無し2	78 印刷フォーム18ノートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
29 無し3	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
30 無し4	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
31 印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
32 印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182
33 印刷フォーム3	<u>83</u> 印刷フォーム23ソートデーター	133]ファイル作成作業用シート	183
34 印刷フォーム4	84 <u>印刷フォーム24ノートテーター</u>	134	184
30日刷フォーム5 00 ⁰ 「日刷フォーム5	85 町刷フォーム25ソートテーター	135	185
	80世期フォーム26ソートナーター	130	186
		130	18/1

上の[図2]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図3]です。



[図3]

上の[図2]あるは[図3]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンターを近

づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できません が、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

無し1	ĺ
無し2	
無し3	
無し4	1 ,

──と表示されているセルのシートは実際には

存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。 なお、上の[図3]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図2]あるは[図3]の画面のように設定されておりま すが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知書印刷設定」に変更してみたいと思います。まず、上の[図2]あるは[図3]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定の右側のセルの右側のセル

前期募集生徒宛通知印刷設定

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 の左側のセル 5 にポインターを

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル_____5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図 4]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図 5]のようになっていました。

[図4]



[図5]



下の「シート名設定」シートの[図6]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シー

ト名をそれぞれ変更しておきます。

ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に対</u>	シレショマンドボタンを		
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u> ス語わせませます	該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプロクラムが誤作動し、	システムが破壊され		
るおれかのります。 また、同じ之前も空白入力した場合乃だいーに之	・「新毎人力状態の場合ないフテムが使わる恐れなありますのでくれぐれなご注意	下すい		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルに	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。			
	<注意> 近加	項目表示		
・ ト名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタ
小名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151	201
目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152	202
[目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153	203
例人力項目	54 EDB/7#~424	104 一覧表付ファイル作成人力設定14印刷ボタン	154	204
朝操朱生徒処遇丸に連続正	55 ELB(1) / 3 ~ A 25	105 一覧表行ノアイル作成人力設定15日場小タノ 106 一覧素付ファイル作成入力設定16日間ボタン	156	205
「覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定17日場ボタン	157	207
覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	158	208
覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159	209
「見表付ファイル作成人力設定6 「影素付つっく」に作用1 も時空っ		110 一覧表付ファイル作成人力設定20日刷ボタン	160	210
<u>- 見たロノアコルTFBX八/I設走/</u> - 啓美付ファイル作成入力設定8	の。前期基本が未知会な通知の問題フォームソートデーター の。前期基本が未知会な通知の期フォームソートデーター	112 一覧夫付ファイル作成入力設定の間 112 一覧夫付ファイル作成入力設定の間	162	211
、 戦表付ファイル作成入力設定 の ・ 戦表付ファイル作成入力設定 の ・ 、	631印刷フォーム32ートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定34回	163	212
覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ソートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164	214
覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定560刷	165	215
覧表付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定66印刷	166	216
*覧表付ファイル作成人力設定13 - 乾まけつーノル作用1 + 約字14		11/一覧表行ノアイル作成人力設定と同期	167	217
- 覧表付ファイル作成人力設定14 - 賢表付ファイル作成人力設定15	69 印刷フォーム92ードデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定の印刷 119 一覧表付ファイル作成入力設定の印刷	169	218
「覧表付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム10ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷	170	220
・覧表付ファイル作成人力設定17	71 印刷フォーム11ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	171	221
覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム12ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	172	222
「見衣竹ノアイル/作成人力設定19」 「影素付つって」の広告、10日空の0		123 一覧衣付ファイル作成人力設定13日期 104 一覧表付ファイル作成人力設定13日期	173	223
	75 印刷フォーム 15 ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15日刷	175	224
カAA1(高校入試通知書作成データー)	76 印刷フォーム 16ノートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176	226
1U-1	77 <mark>印刷フォーム17ソートデーター</mark>	127 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷	177	227
112	78 印刷フォーム 18 ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178	228
N 8	79 日期フォーム 19ソートテーター	129 一覧表付ファイル作成人力設定19日場	179	229
期基準生徒宛通知設定印刷フォーム	81 印刷フォーム21ソートデーター	130 風沢内ノアイル(飛火ノ)設定20日場)	180	230
期募集仪表列合省通知印刷フォーム	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182	232
増リノオーム3	83 <mark>印刷フォーム23ソートデーター</mark>	133 ファイル作成作業用シート	183	233
週フォーム4	841印刷フォーム24ソートデーター 951GDRID	134	184	234
1月フォーム8 1月フォーム8	05 町間リフォーム25 フートデーター 96 町間リフォーム26 アートデーター	135	198	235
刷フォーム7	87 印刷フォーム27ノートデーター	137	187	237
刷フォーム8	88 印刷フォーム28ソートデーター	138	188	238
刷フォーム9	89 印刷フォーム29ソートデーター	139	189	239
刷フォーム10	90日期フォーム30ワートデーター 01 約期算算件は決定運動に目的空気の別になっ	140	190	240
刷フォーム12	92 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	142	192	242
刷フォーム13	93 一覧表付ファイル作成入力設定35回劇ボタン	143	193	243
1刷フォーム14	94 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン	144	194	244
1刷フォーム15	95 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷ボタン	145	195	245
リークション 10 コート 17	96 一覧表付ファイル作成人力設定6時場休タン 07 一覧表付ファイル作成人力設定6時場休タン	140	196	246
2月/27 - 4-17 1月/フォーム18	98 一覧表付ファイル作成入力設定/印刷ボタン	147	197	249
刷フォーム19	99 一覧表付ファイル作成入力設定960刷ボタン	149	199	249
刷フォーム20	100 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷ボタン	150	200	250

2. ファイル

CV-DataBaseAdvance100Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance100Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance100Ver1 (コンピュータ3台リリース配布版) .xlsm」を用いて説明いたします。 各シートに配置したコマンドボタン クート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^{「設定シート}等選択,処理呼出」 を選択すると次に[図7]の画面

になります。

シート選択・	・一覧表付ファイル設定印刷						×		
設定シー	ト等選択,処理呼出1 入力シート等選択,処理呼出2 処理呼出	3丨処理呼	出4│処理呼出5│処理呼出6│処理呼	出7 処理呼出8 印刷フォームシート;	選択丨 ED届时	フォームソートデータ選択 追加ワークシート1~54選択 追加ワー	·クシー <u>・</u> ・		
_							_		
	シート名設定		一覧表付ファイ 	ル作成入力設定1		一覧表付ファイル作成入力設定11			
	既定シート現在名		一覧表付ファイル	·作成入力設定2		一覧表付ファイル作成入力設定12			
	追加ワークシート名設定		一覧表付ファイ	ル作成入力設定3		一覧表付ファイル作成入力設定13			
	インターフェース画面設定		一覧表付ファイル	作成入力設定4		一覧表付ファイル作成入力設定14			
	項目表示入力		一覧表付ファイル	作成入力設定5		一覧表付ファイル作成入力設定15			
	項目表示作成		一覧表付ファイ	ル作成入力設定6		一覧表付ファイル作成入力設定16			
	行列入力項目		一覧表付ファイル	作成入力設定7		一覧表付ファイル作成入力設定17			
	項目表示入力既定番地		一覧表付ファイル 作成入力設定8			一覧表付ファイル作成入力設定18			
	ファイル作成コピー用		一覧表付ファイル作成入力設定9			一覧表付ファイル作成入力設定19			
	一覧表付加速印刷呼出		一覧表付ファイル作成入力設定10			一覧表付ファイル作成入力設定20			
	標準画面表示		全画面表示	シート見出し表示	7	シート見出し非表示			
	セルの広範囲選択呼出		キャンセル	システム終了					

上の[図7]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」選 択されて次の[図8]画面になります。

💶 2021CV-DataBaseAdvance100Ver1(コンピュータ 3 台リリース	配布版).xlsm - Excel		– o ×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
<注意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちし	ーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーーー	更に対応したコマンドボタンを	
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	。該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプログラムが誤作	「動し、システムが破壊され	
る恐れがあります。 また、同じ名前の空白入力にた場合及びに、	2.が無3. 力比能の根本は、フテムが陸わス現われありますのでくわぐわれ	ご注音下さい	
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルに	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。		
	~注息~	> 追加項日表示	
N0 シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	N0 シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース;
1 シート名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
2 項目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
3 項目表示作成	53 印刷フォーム23	<u>103</u> 一覧表付ファイル作成入力設定13ED刷ボタン	153
4行列人力項目	54 山刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成人力設定14日刷ホタン 1955 転去付ファイル作成人力設定14日刷ホタン	154
5 一覧表付ファイル作成人刀設定1	55 日間フォーム25 FOR	<u>105</u> 一覧表付ファイル作成人刀設定15ED刷不タン	155
0 一見太内ノアイル1F成人力設定4 7 一覧まけファイル作成1 力認定2		100 一見衣付ファイル作成人力設定1001刷小メノ	157
- 「見次国ノアイル作成人力設定3 - 監事付ファイル作成1 力設定4		100 一覧表付ファイル作成人力設定17日刷ボタン	159
9 一覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷ボタノ	159
10 一覧表付ファイル作成入力設定6	60 印刷フォーム30	110 一覧表付ファイル作成入力設定での刷ボタン	160
11 一覧表付ファイル作成入力設定7	61 印刷フォーム1ソートデーター	111 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷	161
12 一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォーム2ソートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
13 一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ノートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
14 一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ノートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
15 一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
16 一覧表付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166
17 一覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォーム7ソートデーター</mark>	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
18 一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	<u>118</u> 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168
19 一覧表付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム9ソートデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	169
20一覧表付ファイル作成人力設定16	70 印刷フォーム10ソートテーター	120 一覧表付ファイル作成人力設定10LI刷	170
21 一覧表付ファイル作成人力設定17	71 印刷フォーム11ソートテーター	121 一覧表付ファイル作成人力設定1151刷 100	171
22 一覧表付ファイル作成人力設定18	72 印刷フォーム12ソートナーター	122 一覧表付ファイル作成人力設定12印刷	172
23 一覧表付ファイル作成人力設定19		123 一覧表示 ノアイル作成人力設定13印刷 104 販売付つ イル作用 1 1000 4 10回	173
24 一覧表付 ノアイル作成人力設定20		124 一覧表付ファイル作成人力設定14000	174
20 7 P1 NTERULE TH		120 一見衣付ファイル作成人力設定10印刷 126 一覧まけファイル作成入力設定10印刷	175
20 X J AAT		120 見次内ノバル作成人力設定10月前 127 二覧主付ファイル作成入力設定10月前	177
28 #1.2	78 印刷フォーム187~トデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定1950周	178
29 #1.3	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷	179
30 = 4	80 印刷フォーム20ノートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
31 印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
32 印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182
33 印刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183
34 印刷フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184
35 印刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185
36 印刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
371日周ウォーム7	87 FII届ロフォーム2777ートテーター	137	187

[図8]

[図7]

上の[図8]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図9]の画面です。



[図9]

上の[図8]あるは[図9]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンターを近 づけると[【]保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できません が、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび



と表示されているセルのシートは実際には

存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図9]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する

ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図8]あるは[図9]の画面のように設定されておりま すが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図8]あるは[図9]の画面で

5 一覧表付ファイル作成入力設定1	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	
前期募集生徒宛通知印刷設定	一に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル」にポインターを
近づけるとコメント	
NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシ 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。	<mark>ソート名が変更され、変更されたシートが</mark> が表示さ

れます。セル の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定1」が「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図10]の画面が表示されます。なお、

シート名が変更される前のシートの状況は[図11]のようになっていました。

🚺 自動保	栫 🔵 オフ 🚦	2021CV-Data	aBaseAdvanc	e100Ver1 (⊐	ンピュータ3台リリ・	-ス配布版)	.xlsm 🔻		♪ 検	索 (Alt+Q)				多田 記一	8 -	0)	×
ファイル ホー	-ム 挿入 ページ	ジレイアウト 数:	式 データ	校閲 表示	開発 ヘルプ										kc 🖓	21	ピ 共有	
編集上の注	意呼び出し	シート	選択・一覧	表付ファイル	印刷設定処理	±												Î
設定印刷ボタン	1 入力元	の設定		前	期募集	生徒歹	包通知	印印	刷設	定								
刷ボタン	項								B	設	定	内	容					1
	シート名	£	*			4-		347	-									U
	<u>テ 〜</u> デ ー	<u>- </u>	<u> </u>	<u>現</u> 頭 -	ᄫᄟ	<u></u> 		<u></u> 番 番	亏									
			 比	較	列		番		号									
	デ	_		<i>y</i>		_			数									
	For	Next	t	の		増			分									
	2. 入力先	の設定																
	リートター									設	足	内	<u> 谷</u>					
	λ λ	先	頭	ヤ	μ	行	2	Ê	뮥									
	入 カ		頭	セ		列	1	ĥ	号									
	入 カ	最	終	セ	ル	行	췹	e l	号									
	入 カ	最	終	セ	<i>. . . .</i>	列	2	f	号									
		<u>カ</u>	<u></u>		<u> </u>			采	数旦									
		× -	 ジ	$\frac{\Lambda}{\lambda}$	<u>) v</u> 1 1/2	ル ル	 列	<u></u> 番	<u>ち</u> 号									
	区分	内ペ	- :	, λ	<u>, こ</u> カ セ		行	番	号									
	区分	内ペ		冫 入	力 セ	ル	列	番	号									
	3. 印刷処	理かファイ	ルのメー	・ル送信の	D設定													
	項								E	設	定	内	容					
	印刷処理か ファイルの メール送信								-									
	の選択	信の提合の印刷フィ		ターシートのメー	ルフドレフがえもに	わている利利	8 号											
	ファイルのメール送	信の場合の印刷フォ	ームソートデー	ターシートの件名	が入力されている	列番号	87											
	ファイルのメール送	信の場合の印刷フォ	ームソートデー	ターシートの本文	が入力されている	列番号												
	ファイルのメール送	信の場合の添付ファ	イルの保存先ド	ライブ及びフォル	ダー													•
	-												pm		-		1	*
準備元 [[6	9													■ 巴 -			+ 10	J%

[図10]

[図11]

🚺 自動保存	存 🔵 オフ 🚦	2021CV-Data	aBaseAdvance1	00Ver1 (コンビ	ュータ3台リリ-	-ス配布版)	.xlsm 🔻			+Q)			多田 記一	8 -	-	Ō	×
ファイル ホー.	ム 挿入 ページ	・レイアウト 数	式 データ 校	閬 表示 間	開発 ヘルプ									모	メント	ピ共	
編集上の注意	呼び出し	シート	·選択·一覧表	付ファイル印	刷設定処理	Ŧ											Î
設定印刷ボタン	1 1 +	₼弐中		一覧	表付フ	アイノ	レ作用	戊入	力設定1								
刷ボタン	1. 人力九 項 シート名	の改定							<mark>目</mark> 設	定	内	容					
	<u>デー</u> デー	タ タ	<u>先</u> 先	<u>頁 セ</u> 頁 セ	ル ル	行 列		番 番	一日 号 号								
	<u>異</u> デ		比	<u>較</u> タ	列		番		<u>号</u> 数								
	<u>For</u> 2. 入力先(Next の設定	t	<u>()</u>					<u>`</u> ``]								
	<u>項</u> シート名								<mark>目</mark> 設 ゴ	定	内	<u>容</u>					
	<u>入 カ</u> 入 カ	先	<u>頭</u> 頭	セセ	ルル	行 列	đ Đ Đ	f f	- 号 - 号								
	入力 入力	<u>最</u> 最	<u>終</u> 於	セセ	 	行 列	ž	₩ ₩	号 号 秋								
	<u>入</u> 通し 通し	<u> </u>	 ジ ジ	<u>ー</u> 入力 入力	 セ セ	ル	 行 列	番番									
	<u>区</u> 分 区分	内 内 ペ	- <u>ÿ</u> - ÿ	入 <u>入</u> 入 入	<u>」 カーセ</u> カーセ	ルル	 行 列	番番	5 号 号								
	3. 印刷処: ^項	理かファイ	ルのメーノ	レ送信の	設定				日設	定	内	容					
	印刷処理か ファイルの メール送信 の選択								•								
	ファイルのメール送信 ファイルのメール送信	言の場合の印刷フォ 言の場合の印刷フォ	ームソートデーター ームソートデーター	-シートのメールァ -シートの件名が。	ドレスが入力さ 入力されている	れている列 列番号	番号										
	ファイルのメール送信 ファイルのメール送信	言の 場合の 印刷フォ 言の 場合の 添付ファ	・ームソートデーター ・イルの 保存先ドラ・	-シートの本文が, イブ及びフォルダ・	入力されている: -	列番号											-
準備完了 💽	5											Ħ			-	- + 10	°

下の「シート名設定」シートの[図12]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

下の「シート名設定」シートの[図12]の画面の_____ で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

[図12]

イル ホーム 挿入 ページ レイアワト	数式 テータ 校閲 表示 開発 ヘルノ			
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
主意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに上	の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、名前変更に対	「応したコマンドボタンを		
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの該	<u>当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとプログラムが誤作動し	、システムが破壊され		
るだれかめります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名が	「無人力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれくれもご注	意下さい。		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには、	入力出来ませんのでご承知おき下さい。 <注意> 適切	顺用表示		
シード名・インターフェースホタン名	NO シート名・インターフェースホタン名 51 印刷フォート 01	NO シート名・インターフェースボダン名 101 一覧来付つってい作成1 149字110日ばか。	NO シート名・インターフェースホタン名	NO シート名・インターフェースホタン名
2 項目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152	202
3項目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153	203
5前期基集生徒流通知印刷設定	541日期リノオーム24 551日間リフォーム25	109 109 1071ル1760(人力設定14日間)(ホタン) 105 一覧表付ファイル作成入力設定15日間ボタッ	154	204
6 一覧表付ファイル作成人力設定2	56 <mark>印刷フォーム26</mark>	106 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷ボタン	156	206
7 一覧表付ファイル作成入力設定3 	57]印刷フォーム27 59]印刷フォーム 09	107 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	157	207
9 一覧表付ファイル作成入力設定4 9 一覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	108 一覧表付ファイル作成入力設定18日級/バタン	150	208
0 一覧表付ファイル作成入力設定6	60 <mark>60刷フォーム30</mark>	110 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	保護セル	210
1 一覧表付ファイル作成人力設定7 2 一覧表付ファイル作成人力設定9	61 前期昇来生徒90週知日期フォームソートテーター e2 前期其集結県向会交通知印刷フォームソートデーター	111 前期募集生徒死通知印刷設定印刷 112 一覧表付ファイル作成入力設定の印刷	161	211
3 一覧表付ファイル作成入力設定9	02 町町の株式 大火を日日 通んにゅりま ムノートナーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定24期	162	212
4 一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ソートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164	214
5 一覧表付ファイル作成人力設定11 8 一覧表付ファイル作成人力設定12	65日期フォーム5ソートテーター 66日期フォーム6ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成人力設定5日期 116 一覧表付ファイル作成人力設定6日期	165	215
7 一覧表付ファイル作成入力設定13	67 印刷フォーム7ソートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定で印刷	167	217
3一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定8年期	168	218
1 一覧表刊ノアイル1F6X人ノ1設定15 1 一覧表付ファイル作成入力設定16	09 月10 ノオーム9ノートデーター 70 日間フォーム10 ノートデーター	19 一見表行ノアイル作成人力設定9月期 120 一覧表付ファイル作成人力設定10日刷	170	219
1 一覧表付ファイル作成入力設定17	71 印刷フォーム 11 ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	171	221
2 - 覧表付ファイル作成入力設定18 - 「転表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム 12ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷 100 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	172	222
a 11271ルFRX人力設定19 4 一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	123 - 夏秋日ファイル作成入力設定13日期 124 - 「覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174	223
ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム 15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175	225
6 人力441(高校人誌通知書作成テーター) 7 第161	76日間フォーム16ソートテーター	126 一覧表付ファイル作成人力設定16印刷 197 一覧素付ファイル作成入力設定17印刷	176	226
8 無U2	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178	228
無し3	79 印刷フォーム 19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179	229
前期基集生徒宛通知設定印刷フォーム	80日期リフォーム20フートデーター 81日期フォーム21フートデーター	130 一覧衣行ノアイル7ドル人力設定20月6月 131 インターフェース画面設定	181	230
前期募集校長宛合否通知印刷フォーム	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182	232
11月17日	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183	233
ローロークターム4 印刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	134	185	234
印刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186	236
	87日期フォーム27ソートテーター 99日日コュート 2017ートデーター	137	187	237
印刷フォーム9	89 印刷フォーム29ソートデーター	139	189	239
印刷フォーム10	90 印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
1948月2まーム11 11日期フォーム12	91 前期募集生徒が通知中期設定日期不安し 92 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタッ	141	191	241 242
印刷フォーム13	93 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷ボタン	143	193	243
4 印刷フォーム14	94 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン 05 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン	144	194	244
이디/야민/경프4 15	95 一現表刊ノアイル1世族人力設定5年400万分ノ	145	190	245

3. ファイル の場合:	CV-DataBaseAdvance200Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance200Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
ファイル「2021C	V-DataBaseAdvance200Ver1 (コンピュータ3台リリース配布版) .xlsm」を用いて説明いたします。

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出1]を選択すると次に[図13]の画 面になります。

をクリックしユーザーフォーム「シ

[図13]



上の[図13]の画面のコマンドボタン 選択されて次の[図14]画面になります。

選択されて次の[図14]画面になります。

各シートに配置したコマンドボタン

[図14]

× 202	ICV-DataBaseAdvance200Ver1(コンピュータ3台リリース語	己布版).xlsm - Excel		- 0 X
-	ノート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		i
<注	意> 変更するシート等の名前を入力した後は、 <u>直ちに</u>	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックL	、名前変更に対応したコマンドボタンを	
	<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	<u>教当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとプログラ	ラムが誤作動し、システムが破壊され	
	る窓れいのります。 また 同じ名前や空白λ力 た場合及びシート名	が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますので	くわぐわちご注音下さい。	
	なお、「保護セル」のコメントが付いているセル(ご	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。		
			へ注意 / 追加項目表示	
NO	シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース:
	シート名設定	51 <mark>印刷フォーム21</mark>	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
	2項目表示入力	52 <mark>印刷フォーム22</mark>	<u>102</u> 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
	3 項目表示作成	53 印刷フォーム23	<u>103</u> 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153
	4 行列入力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	154
	一覧表付ファイル作成人力設定1	55日月月フォーム25	105 一覧表付ファイル作成人力設定15回刷ホタン 100 転表付ファイル作成人力設定15回刷ホタン	155
	2 一覧表刊 / アイル 作成人 / 設定2		100 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷小メノ	157
	- 「見衣内ノアイルTFRK人力設定。 - 監主はフライル佐成1 カジウイ		100 一覧表内 アイル作成入力設定17印刷ホメン	150
	- 覧表内ファイル作成入力設定す	50 印刷フォーム20	100 - 監持はファイル作成入力設定10日刷ボタン	159
1	一覧表付ファイル作成入力設定の	60 <mark>印刷フォー</mark> 人30	110 一覧表付ファイル作成入力設定20日刷ボタン	160
1		61 印刷フォーム1ソートデーター	111 一覧表付ファイル作成入力設定1000周期	161
1:	一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォーム21/ートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
1:	3 一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ソートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
1.	4 一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ソートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
1!	う一覧表付ファイル作成入力設定11	65 <mark>印刷フォーム5ソートデーター</mark>	<u>115</u> 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
1	う一覧表付ファイル作成入力設定12	66 <mark>印刷フォーム6ソートデーター</mark>	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166
1	7 一覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォーム7ソートデーター</mark>	<u>117</u> 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
1:	B 一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	<u>118</u> 一覧表付ファイル作成入力設定8ED刷	168
1	3)一覧表付ファイル作成人力設定15	<u>69 印刷フォーム9ソートデーター</u>	119 一覧表付ファイル作成人力設定9日刷 100 覧表付ファイル作成人力設定9日刷	169
20	リー覧表付ファイル作成人力設定16	70日間ノオーム10ソートテーター	120 一覧表付ファイル作成人刀設定10日刷 404 「乾まげラーム」を売りた部内は10日	1/0
2	一覧表付ファイル作成人力設定 /		121 一覧表付ファイル作成人力設定1150刷 100	170
2	- 「見衣団ノアゴル作成人/版定」。 - 監査はフライル作成1 カジウ10		122 一見次国ノアイル作成入力設定12印刷 122 一覧またフライル作成入力設定12印刷	172
2	2 見次内フアコル市成へ力設定12 1 一覧事付ファイル作成1 力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	120 一見次的ファイル作成入力設定100回回 120 一覧実付ファイル作成入力設定10回回	174
2	ファイル作成コピー田	75 印刷フォーム15ノートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175
2	λ /hAA1	76 印刷フォーム16ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176
2	7 無し1	77 印刷フォーム17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷	177
2	3 無し2	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
2	9 無L3	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
Э)無し4	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
3	印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
3	2 印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 <mark>追加ワークシート名設定</mark>	182
3	3 印刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133]ファイル作成作業用シート	183
3	4 印刷フォーム4	84日刷フォーム24ソートデーター	134	184
3		85111刷フォーム25ソートデーター	135	185
3		86日期フォーム26ソートナーター	136	186
3				1 18/1

上の[図14]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図15]の画面です。



[図15]

上の[図14]あるは[図15]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると<mark>保護セル</mark>のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

無し1	
無し2	
無し3	
無し4	

____と表示されているセルのシートは実際には

存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。 なお、上の [図9]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図14]あるは[図15]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図14]あるは[図15]の画面で

5	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	に変更します。次に
5前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル
近づけるとコメント	

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

が表示さ

れます。セル 5 の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図16]の画面が表示されます。なお、 シート名が変更される前のシートの状況は[図17]のようになっていました。

[図16]



[図17]



下の「シート名設定」シートの[図18]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図18]

ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに上	の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、名前変更に対応	したコマンドボタンを		
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの該	<u>当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとブログラムが誤作動し、シ	ノステムが破壊され		
る恐れがあります。				
また、同じ名前や空日人力した場合及びシート名が	無人力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれくれもこ注意	hav.		
なめ、「味噌セル」のコメントか行いているセルには、	ヘ力出来ませんのでこ単知らさ下さい。 <注意> 追加呼	祖表示 (1)		
・ート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボダン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタ
一下名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151	201
日表示人力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成人力設定1250刷ホタン 100 一覧ませつーイル作成人力設定1050円ボタン	152	202
日表示作成 利1.1ヵ項目	53 51461/3****423	103 一覧表付ファイル作成人力設定13年期小ツノ 104 一覧ませつライル作成1 カ部空1460日まか。	153	203
20人 アスロー	55 EPRID # 1 A 24	105 一覧表付ファイル作成入力設定14日期ボタン	155	204
复数11.2711/11成八刀酸正2	56 印刷フォーム26	106 一覧表付ファイル作成入力設定165回刷ボタン	156	206
覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定1760刷ボタン	157	207
覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定18年1月ボタン	158	208
覧表付ファイル作成人力設定5	59 HIB/77 - 429	109 一覧表付ファイル作成人力設定1960周ボタン	159	209
見改11/21ル作成人力設定0 駐車付つってに作成1 1 10007	の「前期萬集生往家通知印刷」コールソートデーター	111 前期其集生往应通知印刷船空印刷	161	210
888.11ノアロル1188.1/188.4/18	○ 000000000000000000000000000000000000	112 一覧表付ファイル作成入力設定200別	162	212
覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ソートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3年7月	163	213
覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ソートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164	214
覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165	215
覧表付ファイル作成入力設定12	661印刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166	216
覧表付ファイル作成人力設定13 転表付ファイル作成人力設定13		117 一覧表行ノアイル作成人刀設定/日期	167	21/
見衣竹ノア1ル作成人力設定14 啓素付ファイル作成人力設定15	68日期リノオーム8ノートデーター 60日期ロフォームのノートデーター		168	218
覧表付ファイル作成人力設定10 賢表付ファイル作成人力設定16	70 印刷フォーム 10ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定5억期	170	220
覧表付ファイル作成入力設定17	71 印刷フォーム11ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	171	221
覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム12ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	172	222
覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173	223
夏表付ファイル作成人力設定20	74 EUBID # - LATELE	124 一覧表付ファイル作成人力設定14日場	174	224
カムム1(高校) 諸通知書作成データー)	75 印刷フォーム 16 ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定10年期	170	225
	77 印刷フォーム 17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷	177	227
U2	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18ED刷	178	228
L3	79 <mark>1印刷フォーム 19ソートデーター</mark>	129 一覧表付ファイル作成入力設定196日刷	179	229
	80 <u>印刷フォーム20ソートデーター</u>	130 一覧表付ファイル作成入力設定20ED刷	180	230
期募集生徒が通知設定は周辺ません。	81 FLBJ / J / A217 - FT - 9 -	<u>131 インターノェー人画面設定</u> 100 Photo ークシューレタ が安	181	231
朝鮮朱攸氏死亡も追加は場フォーム	82 印刷フォーム 22フートデーター	132 22/2010 フライル作成作業用シュート	182	232
刷フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184	234
刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	165	235
刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	196	236
刷フォーム7	87日期フォーム27ソートデーター	137	187	237
制フォームの	90 FIBTU	130	199	238
刷フォーム10	90 印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
刷フォーム11	91 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	141	191	241
刷フォーム 12	92 一覧表付ファイル作成入力設定26回期ボタン	142	192	242
刷フォーム13	93 一覧表付ファイル作成入力設定360刷ボタン	143	198	243
刷フォーム14	94一覧表付ファイル作成人力設定4印刷ボタン の「教事法会」 (1. 佐藤) おお完成の日本に	144	194	244
制フォーム 15	50 一覧表行ノアイル作成人力設定50場所タノ 66 一覧表付ファイル作成人力設定60周また。	140	190	245
刷フォーム17	97 一覧表付ファイル作成入力設定で印刷ボタッ	147	197	240
刷フォーム18	98 一覧表付ファイル作成入力設定8年期ボタン	148	198	248
刷フォーム19	99 一覧表付ファイル作成入力設定96日刷ボタン	149	199	249
刷フォーム20	100 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷ボタン	150	200	250

4. ファイル

CV-DataBaseAdvance400Ver1 試用版.xlsm

	CV-DataBaseAdvance400Ver1 試用版.xlsm	
	CV-DataBaseAdvance400Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).	xlsm
の場合:		

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance400Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン タート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出]を選択すると次に[図19]の画 面になります。

シート名設定 上の[図19]の画面のコマンドボタン クリックすると、シート「シート名設定|

選択されて次の[図20]画面になります。

	G PERA FAISHT EACCI		0
ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定	`_	
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、名前変	更に対応したコマンドボタンを	
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	<u>該当のセルを必ずダブルクリック</u> して トさい。これを怠るとプロクラムが誤(作動し、システムが破壊され	
る恐れかめります。			
また、同じ名前や空日人力した場合及のシート名	か無人刀状態の場合もシステムか壊れる恐れもありますのでくれくれば	pu注意下さい。	
なお、「保護セル」のコメントが打いているセルに	よ人力出来ませんのでこず知わさ下さい。 追加項目表示	
シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェ
シート名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
項目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
項目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153
行列入力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	154
一覧表付ファイル作成入力設定1	55 印刷フォーム25	105 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷ボタン	155
一覧表付ファイル作成入力設定2	56 印刷フォーム26	106 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷ボタン	156
一覧表付ファイル作成入力設定3	57 <mark>印刷フォーム27</mark>	<u>107</u> 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	157
一覧表付ファイル作成入力設定4	<u>58<mark>印刷フォーム28</mark></u>	<u>108</u> 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	158
一覧表付ファイル作成入力設定5	<u>59<mark>印刷フォーム29</mark></u>	<u>109</u> 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159
一覧表付ファイル作成入力設定6	<u>60<mark>印刷フォーム30</mark></u>	110 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	160
一覧表付ファイル作成入力設定7	61 <mark>印刷フォーム1ソートデーター</mark>	<u>111</u> 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷	161
一覧表付ファイル作成入力設定8	<u>62</u> 印刷フォーム2ソートデーター	<u>112</u> 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ソートテーター	<u>113</u> 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
一覧表付ファイル作成人力設定10	64 印刷フォーム4ノートテーター	<u>114</u> 一覧表付ファイル作成人力設定411刷	164
一覧表付ファイル作成人力設定11	65 町刷フォーム5ソートナーター	<u>115</u> 一覧表付ファイル作成人刀設定511刷	165
一覧表付ファイル作成人力設定12	66 <u>印刷フォーム6ソートナーター</u> 07 <u>印刷フォーム6ソートナーター</u>	116 一覧表付ファイル作成人力設定6日刷 4.42 膝支付ファイル作成人力設定6日刷	166
一覧表付ファイル作成人力設定13		11/一覧表付ファイル作成人力設定/小峒	167
一覧表付ファイル作成人力設定14		118 一覧表付ファイル作成人力設定8回刷	168
- 見衣団ノアイル作成人力設定10		119 一見次国ノアイル作成人力設定9回順 100 酸素(オフェイル作成3.1)部分10回回	170
一見衣INファイルTFR以入力設定ID 二数主付ファイル佐成1 力認定17		1201 二見次内ファイル作成人力設定10日刷 1211 二騎主付つって止作成入力設定11日回	171
		121 二見次的ファイル作成入力設定ロロ喇 199 二覧主付つって正作成 3 力設守19印刷	172
<u>- 見次内ファイル/FIRA/JIRル 0</u> 		122	170
<u>- 見次ロファイル作成入力設定で</u> - 監事付ファイル作成入力設定20	$74 \Pi R = -1.14 - 1.14$	124 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	174
ラスロンノーレビアスパンカスルムシー	75 印刷フォーム152-トデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175
	76 印刷フォーム16ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176
λ /hAA2	77 印刷フォーム17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定12日刷	177
	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
無し2	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
EL3	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182
印刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183
印刷フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184
印刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185
印刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
		1.00	1.02

設定シート等選択、処理呼出1 | 入力シート選択、処理呼出2 | 処理呼出3 | 処理呼出4 | 処理呼出6 | 処理呼出6 | 処理呼出7 | 処理呼出9 | 入力・編集シートへの空白入力及び消去処理 | 印刷フォームシート選択 | 印刷フォームソート 💶 シート名設定 一覧表付ファイル作成入力設定1 一覧表付ファイル作成入力設定11 既定シート現在名 一覧表付ファイル作成入力設定2 一覧表付ファイル作成入力設定12 追加ワークシート名設定 一覧表付ファイル作成入力設定3 一覧表付ファイル作成入力設定13 インターフェース画面設定 一覧表付ファイル作成入力設定4 一覧表付ファイル作成入力設定14 項目表示入力 一覧表付ファイル作成入力設定5 一覧表付ファイル作成入力設定15 項目表示入力既定番地 一覧表付ファイル作成入力設定6 一覧表付ファイル作成入力設定16

[図19]

全画面表示 システム終了 キャンセル

一覧表付ファイル作成入力設定7

一覧表付ファイル作成入力設定8

一覧表付ファイル作成入力設定9

一覧表付ファイル作成入力設定10

シート見出し表示

シート見出し非表示

一覧表付ファイル作成入力設定17

一覧表付ファイル作成入力設定18

一覧表付ファイル作成入力設定19

一覧表付ファイル作成入力設定20

セルの広範囲選択呼出

項目表示作成

行列入力項目

ファイル作成コピー用

一覧表付加速印刷呼出

標準画面表示

上の[図20]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図21]の画面です。



[図21]

上の[図20]あるは[図21]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

変更することに意味がありません。

なお、上の [図21]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図20]あるは[図21]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図20]あるは[図21]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル」にポインターを

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図22]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図23]のようになっていました

[図22]

2021CV-Dat	aBaseAdv	ance400Ver1 (*	1ンピュータ 3	台リリース配着	「版) xlsm -	Excel											-	Ō	×
	7																	-	
編集上の注意	調び出し		<u> </u>	ト選択・一	寛表付ファ	イル印ル	削設定処	埋											
State of the Date of the																			
設定印刷杯タン						前期	募集	生徒	宛通	知印)刷設	安定			1				
選択設定印	1.7	しカ元の認	<u> 定</u>																
APPT X	項	4									8	設	定	内	容				
	ジート	<u>石</u>	4	牛	百	+7	11.	47	-	番	<u>-</u> 문								
	ノ デ	<u> </u>	<u>,</u> タ	<u>几</u> 先		 セ	 ル	 列			 号								•
	異	同		比	較	ŧ	列		番		号								
	デ		_		<u></u>			-			数								
	For		Nex	t		の		増			分								
	2.)	しカ先の認	发足								-	-0		-					
	見	4										設	正	И	谷				
	$\frac{J-r}{\lambda}$	<u>わ</u>	先	頭	セ		JL	行		番	<u></u> 号								
	λ			頭	セ		JL JL	列		番	号								
	λ	カ	最	終	セ		ル	行		番	号								
	<u>λ</u>	<u></u>	最	終	セ		<u>ル</u>	列		番	号]				
	<u>入</u> 通	<u> </u>				-	- 2			釆	釵								
	通 通	レベ	_	 ジ	 λ		<u> </u>	ル ル	 列										
	X	分内	ペ		<u>ジ 入</u>	<u>,</u> , , , , , ,	セ		行	番									
	X	分 内	ペ	-	ジ 入	、カ	セ	ル	列	番	号								
	3. 月	「刷処理な	<u>いファイ</u>	ルのメー	ール送信	言の設	定												
	項	_									B	設	定	内	容				
	マァイルの メール送信										-								
	の選択 ファイルの	リメール洋信の提	合の 印刷フ-	トームソートディ	- ター・シートの	メールフド	/フが 入力さ	はれている利	悉号										
	ファイルの	のメール送信の場	合の印刷フィ	・ ニン トナ・	ーターシートの	件名が入力	うされている	列番号											
	ファイルの	Dメール送信の場	合の印刷フォ	ォームソートデ	ーターシートの	本文が入り	されている	列番号											
	ファイルの	Dメール送信の場	合の添付ファ	マイルの 保存先	ドライブ及びつ	ォルダー													
																•			•

[図23]

💶 2021CV-Dat	aBaseAdv	ance400Ver1	(コンピュータ3	3 台リリース配	布版).xlsn	n - Excel										-	O	×
				1.188401.	影ませー	- Z II 15	n Bilên ch hi	178										
編集上の注意	副中の田と	_		下迭代-	"見衣竹"	//1//6	印刷設定义	理										
											•							
設定印刷ボタン						一覧	表付こ	アイ	ル作	成入	、力設定	21						
選択設定印	1.7	、カ元の	設定			50												
刷ボタン	項										目設	定	内	容				
	シート	名									-							
	デ	-	<u></u>	<u>先</u>	頭	セ	<u>ル</u>	<u> </u>	<u>T</u>	番	号							J
	ア		8	<u>先</u> ル	顕	<u>セ</u> 転	<u>ル</u> 제	9	<u>川</u> 来	雷	亏							
	<u>共</u> デ	[0]		L		<u>*x</u> 2		_	ш		数							
	For		Nex	(t		う の		増	1		分							
	2.7	しカ先の	設定															
	項										目設	定	内	容				
	シート	名									-							
	入	<u></u>	先	頭		セー	ル	行		番	号							
		<u></u>		り		セ セ	<u>ル</u>			番	号							
	$\hat{\lambda}$	<u></u>	<u></u> 取 品	終		セーク	 	 제		番	万号							
	1 		AX			<u> </u>		2.3	-		数							
	通	し ^	· –	ジ	Л	カ	セ	ル	行	番	号							
	通	し ^	· –	ジ	入	力	セ	ル	列	番	号							
	X	<u>分</u> 内	~	-	<u> </u>	<u>λ</u>	<u>カ セ</u>	<u></u>	行	番	号							
		分内		-	<u>ン</u> ・・・・・		<u> 7 セ</u> ふら	ル	列	雷	亏							
	<u>3.</u> 月 頂	川则処理	かファイ	1205	ールゼ	目の	这正				E -7.	÷	сh	家				
	印刷処理が												r)	t t				
	ファイルの メール送信 の深望										-							
	ファイルの	のメール送信の:	場合の印刷フ	ォームソートデ	ーターシート	のメールア	ドレスが入力	されているす	川番号					-				
	ファイルの	Dメール送信の は	場合の印刷フ	ォームソートデ	・ーターシート	の件名がノ	人力されている	列番号										
	ファイルの	のメール送信の	場合の印刷フ	ォームソートデ	ーターシート	の本文がノ	人力されている	列番号										
	27110	りメール送信の:	場合の 添付フ	アイルの保存	先ドライブ及び	ンフォルダー	-						 					
																		-

下の「シート名設定」シートの[図24]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

下の「シート名設定」シートの[図24]の画面の_____ で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

[図2	; 4]
-----	------

・選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに、	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に対印</u>	るしたコマンドボタンを		
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの	<u>参当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとブログラムが誤作動し、	システムが破壊され		
る窓(1かめります。 また、同じを並らの白りもした場合なびというと	お毎1 もぜ酸の細合ない コニノ お使わる 恐わたちりませの かくわくわた ご注意	(T-1)		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルにに	い痛べりれるの痛苦もシスリムの痛にるこれものりよりのてくれてれることを t入力出来ませんので、「承知おき下さい。	1000		
abit material and an array of the conditional	<注意> 追加	順目表示		
ート名・インターフェースポタン名	NO シュートネ・インターフェースボタンネ	NO シートネ・インターフェースポケンネ	NO シュートネ・インターフェースポケッネ	NO シート名・インターフェースポイ
小名語定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151	201
目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152	202
目表示作成	53 <mark>印刷フォーム23</mark>	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153	203
列入力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	154	204
明易果生徒勉通知时期設定	55 印刷フォーム25	105 一覧表付ファイル作成人力設定15日場ホタン	155	205
現代ロンパル(FR)(人力設定2)	50 (149)フォーム20 57 FOBID	100 現代11/24ル作成人力設定10日期/不少2	157	200
職長付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定118日刷ボタン	158	208
職表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159	209
崑表付ファイル作成人力設定6	60 <mark>60817★~A30</mark>	110 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	160	210
電表付ファイル作成入力設定7	61 前期募集生徒宛通知印刷フォームソートテーター	111 前期募集生徒宛通知印刷股定印刷	161	211
電表付ファイル作成人力設定8 またコーノル作成1.50000	62 前期募集校長宛合舎通知印刷フォームソートデーター	112 一覧表付ファイル作成人力設定250刷 110 - 乾ませつ- (川佐市) 1 500-260月	162	212
電表付ファイル作成人力設定9 電素付ファイル作成人力設定10	63日期リオーム3ノートナーター	113 一覧表行ノアイル作成人力設定に増加 114 一覧表付ファイル作成入力設定に増加	163	213
電差付ファイル作成入力設定10	65 印刷フォーム57~トデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定年14月	165	214
義付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム6ノートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6年期	166	216
電表付ファイル作成入力設定13	67 印刷フォームアノートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167	217
総表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定850刷	168	218
観天付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム9ソートデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定96D刷	169	219
総表付ファイル作成人力設定16	70日期フォーム10ソートテーター	120 一覧表付ファイル作成人力設定10日場	170	220
8次11ノアイル1FBX人力設定17 8多付ファイル作成1 も設定10	71 日期リオーム ロノートナーダー	121 「現代11/アイルTFRX人力設定11日期」 100 一覧表付ファイル作成入力設定10日間	172	221
(長付ファイル作成入力設定10)	72 印刷フォーム18ソートデーター	122 見代ロシアイル作成人力設定12日初	173	223
総表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム 14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174	224
イル作成コピー用	75 印刷フォーム 15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175	225
hAA1(高权人試通知書作成テーター)	76 印刷フォーム 16 ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176	226
7JAA2	77日期リオーム17ワートナーダー	127一覧表行ノアイル作成人刀設定1/目場	17/	227
.0	70 FUBIT + - 10 / - トデーター	120 夏沢リンアイル(FRICA)1設定10日期	170	220
.3	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180	230
用募集生徒宛通知設定印刷フォーム	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181	231
明募集校長宛合否通知印刷フォーム	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182	232
	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183	233
リンオームキー	84 日期フォーム24フートテーター OF FORIDate L OF State データー	134	164	234
173 AS	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186	236
リフォーム7	87 印刷フォーム27ノートデーター	137	187	237
利フォーム8	88 印刷フォーム28ノートデーター	138	188	238
リフォーム9	89 印刷フォーム29ソートデーター	139	189	239
利フォーム10	90 印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
リフォーム 12	911期約40条生産が週週川均衡設定は刷小タノ 021一戦事付ファイル作成3 九段空の印刷ポタッ	141	102	241
173 414	93 一覧表付ファイル作成入力設定24級バダン 93 一覧表付ファイル作成入力設定360風ボタン	143	193	243
リフォーム14	94 一覧表付ファイル作成入力設定4日刷ボタン	144	194	244
利フォーム 15	95 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷ボタン	145	195	245
到フォーム16	96 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	146	196	246
<u>利フォーム17</u>	97 一覧表付ファイル作成人力設定7印刷ボタン 00 版表 (オファイル作成人力設定7印刷ボタン)	147	197	247
	98 一現表刊 / アイル 1FA 人力設定8日場 ホタン	148	198	248
リフォーム20	100 一覧表付ファイル作成入力設定94歳小ダノ 100 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷ボなっ	150	200	249
	20001127 178 10/0024_10/10/22			[Description of the second seco

5.	ファイル CV-DataBaseAdvance600Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance600Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm の場合;
フ	イル「2021CV-DataBaseAdvance600Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。
各	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 ケートに配置したコマンドボタン
_	選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ 設定シート等選択,処理呼出 を選択すると次に[図25]の画

面になります。

[図25]

ト選択・一覧表付ファイル設定印刷		
設定シート等選択,処理呼出1 入力シート選択,処理呼出2 処理呼出3 処	理呼出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出3 処理呼出9 入力・縦	『集シートへの空白入力及び消去処理 印刷フォームシート選択 印刷フォームソート <u>∢ ▶</u>
シート名設定	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11
既定シート現在名	一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定12
追加ワークシート名設定	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13
インターフェース画面設定	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14
項目表示入力	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15
項目表示入力既定番地	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16
項目表示作成	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17
行列入力項目	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18
ファイル作成コピー用	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19
一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20
標準画面表示	全画面表示シート見出し表	
<u>セルの広範囲選択呼出</u>	キャンセル システム終了	

上の[図25]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」 選択されて次の[図26]画面になります。

[図26]

🌠 2021CV-DataBaseAdvance600Ver1(コンピュータ 3 台リリース語	記布版).xlsm - Excel		- 0 ×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	· シート名設定		î
<注意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ち□	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、そ		
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプログラム	が誤作動し、システムが破壊され	
る恐れかあります。 また、同じ名前や空白入力」た場合及びパレートタ	が無入力状能の堤合もシフテムが懐わる恐わもありますのでくわ	ぐわれご注音下さい	
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルに	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。		
		注意 / 追加項目表小	
NOシート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース
1 シート名設定	51 <mark>1印刷フォーム21</mark>	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
2 項目表示入力	52 印刷フォーム22	<u>102</u> 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
3 項目表示作成	53 印刷フォーム23	<u>103</u> 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153
4行列入力項目	54 印刷フォーム24	<u>104</u> 一覧表付ファイル作成入力設定140刷ボタン	154
5 一覧表付ファイル作成人力設定1	55 町刷フォーム25	106 一覧表付ファイル作成人力設定15日刷ホタン 108 時まけっていたまえ、市部に19日間ボタン	155
り一覧表付ファイル作成人力設定2		100 一覧表付ファイル作成人力設定10回刷ホタン	150
/ 一見衣付 / アイル/FRX人/1設定3		100 乾まけつってル作成入力設定1/印刷小メノ	157
○一見次国ノアイル作成人力設定4 ○一覧主付ファイル作成1 力設定5		100 二見次内ノアイル作成入力設定1000刷小メノ	150
10 一覧表付ファイル作成入力設定3		110 一覧まけファイル作成入力設定10日刷ボタノ	160
11 一覧表付ファイル作成入力設定。	61 印刷フォーム11/-トデーター	111 一覧表付ファイル作成入力設定20日期/パメン	161
12 一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォーム21-トデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
13 一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ソートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
14 一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ノートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
15 一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
16 一覧表付ファイル作成入力設定12	66 <mark>印刷フォーム6ソートデーター</mark>	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166
17 一覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォーム7ソートデーター</mark>	<u>117</u> 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
18 一覧表付ファイル作成入力設定14	68 <mark>印刷フォーム8ソートデーター</mark>	<u>118</u> 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168
19 一覧表付ファイル作成人力設定15	69 印刷フォーム9ソートテーター	<u>119</u> 一覧表付ファイル作成人力設定9日刷	169
20 一覧表付ファイル作成人力設定16	70日月フォーム10ソートテーター	<u>120</u> 一覧表付ファイル作成人力設定10日刷	170
21 一覧表付ファイル作成人力設定1/		121 一覧表付ファイル作成人刀設定11日刷 100	1/1
22 一覧表付ファイル作成人力設定18		122 一覧表付ファイル作成人力設定12日刷	172
 10一見次国ノアゴルTFR成人刀設定13 24一覧まけファイル作成1力設定20 	73 印刷フォーム13ノートデーター	143 二見次NJ //1ルTFRA人力設定13印刷 124 一覧主付ファイル作成1 市設定14印刷	174
25 ファイル作成コピー田	75 印刷フォーム15ノートデーター	125 一覧表付ファイル作成 1 力設定15印刷	175
	76 印刷フォーム167ートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷	176
27 A 71AA2	77 印刷フォーム17ノートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷	177
28 入力AA3	78 印刷フォーム18ノートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18ED刷	178
29 無 1	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
30 無し2	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
31 印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
32 印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 追加ワークシート名設定	182
33 印刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183
34 印刷フォーム4	841印刷フォーム24ノートデーター	134	184
<u>35</u> 印刷フォーム5	85 <mark>1印刷フォーム25ソートデーター</mark>	135	185
36 川刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
371FII届ロフォー /\7	871FD届ロフォーム27ソートデーター	1371	187
			P

上の[図26]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図27]の画面です。



[図27]

上の[図26]あるは[図27]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

無し!

と表示されているセルのシートは実際には存在しておらず、シート名を

変更することに意味がありません。

なお、上の [図27]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

_____で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。

______ で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」 シートと言い、 基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

■ 「回転するデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図26]あるは[図27]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図26]あるは[図27]の画面で

 5 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の右側のセル

 一覧表付ファイル作成入力設定1
 の値を

 前期募集生徒宛通知印刷設定
 に変更します。次に

 5 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

 5 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図28]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図29]のようになっていました。



[図29]



下の「シート名設定」シートの[図30]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図30]



6. ファイル

CV-DataBaseAdvance800Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance800Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm の場合;

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance800Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。 各シートに配置したコマンドボタン シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^{「設定ジート}等選択、処理呼出」を選択すると次に[図31]の画

面になります。

シート運	選択・一覧表付ファ	イル設定印刷						×			
設定	シート等選択, 処:	理呼出1 入力シート選択, 処理呼出2 処理呼出3	処理呼出	34 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出	7 処理呼出8 処理呼出9 入力・約	肩集シートへの	〕空白入力及び消去処理│印刷フォームシート選択│印刷フォー	47-F <u>∢</u> ►			
		シート名設定		一覧表付ファイル 	√作成入力設定1		一覧表付ファイル作成入力設定11				
		既定シート現在名		一覧表付ファイ	ル作成入力設定2		一覧表付ファイル作成入力設定12				
		追加ワークシート名設定		一覧表付ファイル	,作成入力設定3		一覧表付ファイル作成入力設定13				
				一覧表付ファイル	作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14					
		項目表示入力		一覧表付ファイル作成入力設定5			一覧表付ファイル作成入力設定15				
		項目表示入力既定番地		一覧表付ファイル	·作成入力設定6		一覧表付ファイル作成入力設定16				
		項目表示作成		一覧表付ファイル	·作成入力設定7		一覧表付ファイル作成入力設定17				
		行列入力項目		一覧表付ファイ	ル作成入力設定8		一覧表付ファイル作成入力設定18 一覧表付ファイル作成入力設定19				
		ファイル作成コピー用		一覧表付ファイル	▶作成入力設定9						
		一覧表付加速印刷呼出		一覧表付ファイ	レ作成入力設定10		一覧表付ファイル作成入力設定20				
								_			
		ー覧表付加速印刷呼出		全画面表示	シート見出し表示		ンート見出し非表示				
		セルの広範囲選択呼出		キャンセル	システム終了						

上の[図31]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」 選択されて次の[図32]画面になります。

× 2021	CV-DataBaseAdvance800Ver1(コンピュータ 3 台リリース	配布版).xlsm - Excel		– o ×
- 2	ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		i
<注	意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちし	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリ	ックレ、名前変更に対応したコマンドボタンを	
	<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u> ZPDわがおります	該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプ	コグラムが誤作動し、システムが破壊され	
	る沈州(いのります。 また 同じ名前や空白入力) た場合及びシート な	なが無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもあります	のでくわぐわちご注意下さい。	
	なお、「保護セル」のコメントが付いているセルに	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。		
			<注意> 追加項日表示	
NO	シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース
1	シート名設定	51 <mark>印刷フォーム21</mark>	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
4	項目表示入力	52 印刷フォーム22	<u>102</u> 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
	項目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成人力設定13印刷ボタン 103 一覧表付ファイル作成人力設定13印刷ボタン	153
4			104 一覧表付ノアイル作成人刀設定1441刷不タノ	154
	一覧表付ファイル作成人力設定	55 町川川 ノオーム25 Fe 町月川フォーズ 26	100 一覧表付ファイル作成人力設定15印刷小ダノ	150
-	- 見次内ファイル作成人力設定2	50 日期リフォーム20 57 印刷フォーム27	100 一見次内ファイル作成人力設定1000両小ヌク	157
	一見次内ファイル作成入力設定3	50 FIRITA- 1/20	107 一見次内ファイル作成人力設定170刷パヌン	159
	- 覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	100 夏泉市ノアイル作成人力設定10日刷ボタノ	159
10	一覧表付ファイル作成入力設定し	60 印刷フォーム30	110 一覧表付ファイル作成入力設定20日刷ボタン	160
11	一覧表付ファイル作成入力設定7	61 印刷フォーム1ソートデーター	111 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷	161
12	一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォーム2ソートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
13	一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ノートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
14	一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ソートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
15	一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
- 16	一覧表付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166
17	一覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォーム7ソートデーター</mark>	<u>117</u> 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
18	一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	<u>118</u> 一覧表付ファイル作成入力設定850刷	168
19	一覧表付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム9ソートデーター	<u>119</u> 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	169
20	一覧表付ファイル作成人力設定16	70 印刷フォーム10ソートテーター	<u>120</u> 一覧表付ファイル作成人力設定10回刷 120	170
21	一覧表付ファイル作成人力設定1/	111月フォーム11ソートテーター	121 一覧表付ファイル作成人力設定11日刷 120	1/1
20	一覧表付リアイル作成人力設定 8		122 一覧表付ファイル作成人力設定1201刷	172
20	一覧表 ノアイル作成人力設定 9		123 一覧表付ファイル作成人力設定13日刷	170
24	- 「見衣い」//1ル1FRA人/1設定20		124 一見衣付ファイル作成人力設定14印刷	174
26		70 印刷フォーム10ノートナーター 76 印刷フォール10ノートデーター	120 一見衣付ファイル作成人力設定13印刷 126 一覧まけファイル作成入力設定13印刷	175
20		70日期リフォーム10ノートナーター	120 一見次内ノアイルTF成人力設定10印刷 127 一覧まけファイル作成入力設定10印刷	170
20	1 7000		120 見返回ファイル作成入力設定の時期	170
20	1 7000	79 印刷フォーム19ノートデーター	120 見返回アイル作成人力設定100000	179
3		30 印刷フォーム2017トデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定10日刷	190
31	印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	
3	印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132 132 132 132 132	182
3	印刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183
34	印刷フォーム4	84 印刷フォーム24ノートデーター	134	184
35	印刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185
36	印刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
3	印刷フォームフ	87 印刷フォーム2777ートデーター	137	187

[図32]

[図31]

上の[図32]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図33]の画面です。



[図33]

上の[図32]あるは[図33]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび 無し

更することに意味がありません。 なお、上の[図33]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

______ で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」 シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

「「「」」で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図32]あるは[図33]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図32]あるは[図33]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル 「にポインターを
近づけるとコメント	

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5 の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図34]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図35]のようになっていました。

[図34]

🚺 2021CV-Da	taBase/	Advance80	0Ver1 (コン	ピュータ3台リ	リース配布	版).xlsm	- Excel											-	Ō	×
			-	(二),梁切,	一時また	17-211	11日121字が	1 788												4
編集上の注意	呼び出し	_	-	/	見水口	יטר וייק ע נ		94±												
SHOORIE TO .	-											•								
設定日本リットラン						前其	朋募集:	生徒。	宛通9	印印刷	削訂	殳定								
選択設定印	1. J	<u> </u>	の設定													_				
MALL 22	項 シート	2										設	定	内	Ŧ	<u>}</u>				
	デ	-	タ	先	頭	セ	ル	行		番	号					-				
	デ	-	<u>9</u>	先	頭	セ	ル	列		番	号									
	<u>異</u> デ		同	比		<u>戦</u>	列		番		号数					_				
	For		N	ext		ົの		増			分									
	2. J	くカ先の	の設定																	
	項											設	定	内		<u>ş</u>				
	シート	·名 力	4		đ	+7	П.	行	2	ß	<u>-</u> 문					_				
	入 入		九	<u>بر</u> ت	<u>東</u> 頁	セ	<u>ル</u>	列	1	8 6						-				
	<u>λ</u>	<u></u>	最	: ¥	<u>&</u>	セ	ル	行	퀩	f	号									
	7	71	<u></u>	: * =	č	<u>セ</u>	レタ	91	1	6	亏数					-				
	通	し	<u>パ</u>	- ´ジ	Л	カ	セ	ル	行	番	号					_				
	通回	Ļ	ペー 中 ~	- ジ	λ	<u>, </u> , ,		<u>ル</u>	列	番	号									
	N N	 分	<u>内</u> ベ 内 ベ		 ジ	$\frac{\lambda}{\lambda}$	<u>ル セ</u> カ セ		 列	<u></u> 番	<u>万</u> 号					•				
	3. E	1刷机1	単かファ	イルの	×–ルi	美信の言	没定									-				
	項											設	定	内	ł	<u></u>				
	中間処理の ファイルの メール送信										-									
	の選択 ファイル(リメール送信の	の場合の印刷	フォームソートデ	ーターシート	のメールアドレ	/スが入力され	ている列番号	ł		_					-				
	ファイルの	のメール送信(の場合の印刷	フォームソートデ	ーターシート	の件名が入力	」されている列行	時号												
	ファイルの	りメール送信(Dマール送信(の場合の印刷 の場合の多け	フォームソートデ	ーターシート キドライラ B7	の本文が入力	されている列目	昏号								-				
	27-170		/ 18 C V A-11	//////////////////////////////////////		// 4/0/														
-																				•

[図 3	5]
------	----

2021CV-DataBaseAdvance800Ver1(コンピュータ3 台リリース配布版).xlsm - Excel					- 0	>
編集上の注意解決社。 シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理						
(2000ボタン) 一覧まけファイル作成入	、 力設定1			•		
見なりノアイルに成べる。	ЛЩСС					
^{术效/}	目設	定	内	容		
	<u>-</u> 					
\vec{r} - \hat{y} \hat{y} \hat{v} \hat{v} \hat{v} \hat{v} \hat{v} \hat{v} \hat{v}	<u>。</u> 号					
<u>異 同 比 較 列 番</u>	号					
<u>ア マ タ ー</u> For Next の 増	<u> </u>					
2. 入力先の設定						
項 <u></u>	目設	定	内	容		
	号					
	号					
<u>入り 最終 セル 列 奋</u> 入力 データー	亏数					
通しページ入力セル行番	号					
	- <u></u>					
区分内ページ入力セル列番	号					
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定						
項 印刷版理》	目設	定	内	<u>容</u>		
ファイルの メール活行 の次期	•					
○mm ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートテーターシートのメールアドレスが入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー						

下の「シート名設定」シートの[図36]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

下の「シート名設定」シートの[図36]の画面の で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	· シート名設定			
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に</u>	「応したコマンドボタンを		
<u>- 必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOのお</u> 本語わせたちします	<u>8当のセルを必ずタフルクリック</u> して下さい。これを忘るとフロクラムが誤作動し	、システムが破壊され		
る心(れ)のります。 また、同じ之前も空白入市した場合及7款シート之。	いまえ カザ酸の場合にパフテム が使わる恐れなありますの かわかわざは	音下却入		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには	入力出来ませんのでご承知おき下さい。			
	<注意> 逝	明目表示		
/ート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタ
一・名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151	201
目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152	202
目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153	203
例人力項目	54 E1B 73-424	104 一覧表付ファイル作成人力設定14日週末タン 105 「読ませつ」 (川佐定) 古地向け5(7日間に)	154	204
期每来主徒残遇加口埠服定	55 CLAR / 7 - 425	105 一見表刊/アイル作成人力設定15日場/ハッノ	150	205
覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	157	207
覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	158	208
覧表付ファイル作成入力設定5	59 <mark>印刷フォーム29</mark>	109 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159	209
覧表付ファイル作成入力設定6		110一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	160	210
「夏衣11ノアイル作成人刀設定7 「「「「東イリール作成人刀設定7」	5 前期暴衆生徒が追知は期ワオームソートテーター の前期営業的長端へ不満知らり、シューレデーター	110 一転来付ファイル作成3 市設定の印刷	101	211
見たロンパコルTFRXへの設定0 覧表付ファイル作成入力設定0	63 ff 817+-1/3/-1-1-2-	113 一覧表付ファイル作成入力設定2月期	163	212
覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ノートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4ED刷	164	214
覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ノートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定550刷	165	215
覧表付ファイル作成入力設定12	66 <mark>印刷フォーム6ソートデーター</mark>	116 一覧表付ファイル作成入力設定660刷	166	216
覧表付ファイル作成入力設定13	67 印刷フォームアノートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167	217
見表付ファイル作成人力設定14 たまなコーノル作成人力設定14	68日期フォーム8ントテーター co-CPRID	118 一覧表付ファイル作成人力設定8日期	168	218
見れロノバル(F成人/) 版と15 暫美付ファイル作成人/) 設定16	00日期フォーム10ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定3月4月	170	219
覧表付ファイル作成入力設定17	71 印刷フォーム11ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	171	221
覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム 12ノートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	172	222
覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム 13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173	223
覧表付ファイル作成人力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174	224
	75 日期リノオーム 15ノートデーター	120 一見次11/271ル1FM(人力設定10日期)	170	225
71447	77 印刷フォーム 17 ノートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定13日期	177	227
力AA3	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178	228
力AA4	79 印刷フォーム 19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179	229
L.	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180	230
期募集生使処理期後定は周辺オーム 期間集節になった。	811日期フォーム21フートテーター	131 インターフェース画面設定	100	231
刷フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133 ファイル作成作業用シート	183	233
刷フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184	234
刷フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185	235
制フォーム6	861印刷フォーム26ソートデーター	136	196	236
利フォーム7	87日期フォーム27ソートテーター	137	187	237
刷フォーム9	00 01400/2オーム28ノートナーター 99 FIBIIフォーム 29 ノートデーター	139	199	238
刷フォーム10	90 印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
刷フォーム 11	91 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	141	191	241
則フォーム12	92 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	142	192	242
刷フォーム13	93 一覧表付ファイル作成人力設定3印刷ボタン	143	198	243
<u>明フォーム 15</u> 副フォーム 15	34 一現式11/21/01FBX人力設定4日場所分) 95 一覧表付ファイル作成入力設定5日間ボタッ	145	105	244
刷フォーム16	96 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタッ	146	196	246
刷フォーム17	97 一覧表付ファイル作成入力設定76回期ボタン	147	197	247
刷フォーム18	98 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷ボタン	148	198	248
刷フォーム19	99 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷ボタン	149	199	249
刷フォーム20	1001一覧表付ファイル作成人力設定10日刷ボタン	150	200	250

7. ファイル



ファイル「2021CV-DataBaseAdvance1000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたしま す。

各シートに配置したコマンドボタン タート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出]を選択すると次に[図37]の画 面になります。

[図37]

シート選択・一覧表付ファイル設定印刷			>
設定シート等選択・処理呼出1 入力シート等選択・処理呼出2 処理呼出3 処理呼	² 出4 処理呼出5 処理呼出6 処理P	予出7 処理呼出8 処理呼出9 入力・8	編集シートへの空白入力及び消去処理│印刷フォームシート選択│印刷フォームソ・<
シート名設定	一覧表付ファイ	イル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11
既定シート現在名	一覧表付ファイル作成入力設定2		一覧表付ファイル作成入力設定12
追加ワークシート名設定	一覧表付ファイル作成入力設定3		一覧表付ファイル作成入力設定13
インターフェース画面設定	一覧表付ファイル作成入力設定4		一覧表付ファイル作成入力設定14
項目表示入力	一覧表付ファイル作成入力設定5		一覧表付ファイル作成入力設定15
項目表示入力既定番地	一覧表付ファイル作成入力設定6		一覧表付ファイル作成入力設定16
項目表示作成	一覧表付ファイル作成入力設定7		一覧表付ファイル作成入力設定17
行列入力項目	一覧表付ファイル作成入力設定8		一覧表付ファイル作成入力設定18
ファイル 作成コピー 用	一覧表付ファイル作成入力設定9		一覧表付ファイル作成入力設定19
一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10		一覧表付ファイル作成入力設定20
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	<u>シート見出し非表示</u>
セルのム範囲選択呼出	キャンセル	システム終了	

上の[図37]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図38]画面になります。

[図38]

21CV-DataBaseAdvance1000Ver1(コンピュータ 3 台リリー	ス配布版).xlsm - Excel		- 0
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
主意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ち	こ上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリック	,名前変更に対応したコマンドボタンを	
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOC</u>	<u>D該当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとプログラ	ラムが誤作動し、システムが破壊され	
る恐れがあります。			
また、同じ名前や空白入力した場合及びシート	名が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますので	くれぐれもご注意下さい。	
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルは	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。	<注意> 追加項目表示	
シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェ
シート名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
2. 項目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12ED刷ボタン	152
項目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13ED刷ボタン	153
行列人力項目	54 山刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成人力設定146川刷ホタン	154
一覧表付ファイル作成人刀設定1	55 印刷フォーム25	106 一覧表付ファイル作成人力設定15日刷ホタン 400 乾まけつ くい 佐武1 古訳ウ405日刷ボタン	155
- 寛表11/71ル作成人力設定2 - 乾まけつ- イル佐は1 も認定9		100 一覧表付ファイル作成人力設定10印刷小ダイ 107 陸市(オファイル作成1 カラのウォアロの)ギタッ	100
一見衣団ノアイル作成人力設定3		107 一見次付ファイル作成人力設定17日週小ツン 109 一覧まけファイル作成入力設定17日週ボタン	157
一見次内ファイル作成へ力設定4 一覧事付ファイル作成1 力設定5		100 一覧次内ノアイル作成人力設定10日刷ボタン	159
一覧表付ファイル作成入力設定6	60 印刷フォーム30	110 一覧表付ファイル作成入力設定20日間ボタン	160
	61 印刷フォーム11/-トデーター	111 一覧表付ファイル作成入力設定10月刷	161
一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォームクノートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	162
一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム3ノートデーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163
一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム4ノートデーター	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164
一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ノートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
一覧表付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166
一覧表付ファイル作成入力設定13	67 印刷フォーム7ソートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
一覧表付ファイル作成入力設定14	68 <mark>印刷フォーム8ソートデーター</mark>	<u>118</u> 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168
一覧表付ファイル作成入力設定15	69 <mark>印刷フォーム9ソートデーター</mark>	<u>119</u> 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	169
一覧表付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム10ソートデーター	<u>120</u> 一覧表付ファイル作成入力設定10ED刷	170
一覧表付ファイル作成人力設定17	<u>71 印刷フォーム11ソートテーター</u>	121 一覧表付ファイル作成人力設定11日刷	171
一覧表付ファイル作成人力設定18	12 町刷フォーム12ソートテーター	122 一覧表付ファイル作成人力設定12印刷	172
一覧表付ファイル作成人力設定19		123 一覧表付ファイル作成人力設定13印刷	173
一見次国ノアイル作成人力設定20 ファイル作成コピー田		124 一見次付ファイル作成人力設定1400月	175
	76 印刷フォーム16フートデーター	120 一覧次内ノアイル作成入力設定1000刷	176
1 71002	77 印刷フォーム1アノートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定10日期	177
λ τhaa3	78 印刷フォーム18ノートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
入力AA4	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
入力AA5	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20ED刷	180
印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
印刷フォーム2	82 <mark>印刷フォーム22ソートデー</mark> ター	132 追加ワークシート名設定	182
印刷フォーム3	83 <mark>印刷フォーム23ソートデー</mark> ター	133 ファイル作成作業用シート	183
印刷フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184
印刷フォーム5	85 <mark>印刷フォーム25ソートデーター</mark>	135	185
印刷フォーム6	86日刷フォーム26ソートデーター	136	186
	87111刷フォーム27ソートデーター	137	187

上の[図38]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図39]の画面です。



[図39]

上の[図38]あるは[図39]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると<mark>保護セル</mark>のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図39]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

□ で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図38]あるは[図39]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図38]あるは[図39]の画面で

 5
 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の右側のセル

 一覧表付ファイル作成入力設定1
 の値を

 前期募集生徒宛通知印刷設定
 に変更します。次に

 5
 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図40]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図41]のようになっていました。

💶 2021CV-DataBaseAdvance1000Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Excel					- 0	×
ー シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 編集上の注意呼び出し						Î
前期募集生徒宛通知	印刷設定	1				
1. 入力元の設定		-				
<u> </u>	目設	定	内	容		
データ先頭セル行番	<u>지</u> 문					
データ先頭セル列番	号					
<u>異 同 比 較 列 番</u>	号					
<u>テージーン</u> For Next の 増	分					U
2.入力先の設定						
<u><u> </u></u>	且設	定	内	容		
	-					
	<u> </u>					
入力最終セル行番	号					
	号					
通しページ入力セル行番	另					
通し ページ入力 セル列番	명					
	<u> </u>					
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定	21					
<u>II</u>	目設	定	内	容		
10年代の1月1日の1月1日の1月1日の1月1日の1月1日の1月1日の1月1日の1月1	-					
の表示 の表示 ファイルのメール逆信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号	-					
プアイルの大一ルと言い場合の年ロフアイルの味汁カドプイブ及びプオルター						
						•
						•

[図41]

🚺 2021CV-DataBaseAdvance1000Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0 X
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 認定印刷杯タ 認識定印刷杯タ 経営定印刷杯タ	•
ー覧表付ファイル作成入 1. 入力元の設定 項ー	、力設定1 <u>設 定 内 察</u>
シート名 ・ ・ デ ー タ 先 頭 セ ル 行 番 号 デ ー タ 先 頭 セ ル 列 番 号 月 異 同 比 較 列 番 号	
デ タ 一 教 For Next の 増 分 2. 入力先の設定 - - - -	
世 シート名 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 行 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 万 番 号 入 カ 先 頭 セ ル 万 番 号 入 カ 先 五 千 番 号 入 カ 先 気 た 面 セ ル の) 番 号 入 カ 先 気 た の 1 番 号 入 カ 先 気 た 面 セ ル の) 番 号 入 カ 先 気 た の 1 番 号 入 カ た 頭 セ ル ん 行 番 号 入 カ た 面 セ ル ん 行 番 号 入 カ た 面 セ ル ん 行 番 号 入 カ た 面 モ ル ん 石 香 号 入 カ た の 番 号 入 カ た の 日 の 香 号 入 カ た の 日 の か の の 香 号 入 カ た の の の の の の の の の の の の の	
入力量 終セル列番号 入力データー数 通しページ入力セル行番号 通しページ入力セル利番号 原く会社 こくージ入力セル利番号	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されていら列番号 ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー	

下の「シート名設定」シートの[図42]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図42]



8. ファイル

CV-DataBaseAdvance2000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance2000Ver1(コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance2000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出1]を選択すると次に[図43]の画 面になります。
[図43]

シート選	シート選択・一覧表付ファイル設定印刷 ×						
設定:	シート等選択,処理呼出1 処理呼出2 処理,処理呼出3	処理呼出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理	呼出8 入力・編集シートへの空白入力及び消去処理 入	カシート選択 印刷フォームシート選択 印刷フォームソートデータ < 🕨			
	シート名設定	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11			
	既定シート現在名	シートデーター全削除消去呼出	ー 一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定12			
	追加ワークシート名設定	一覧表付加速印刷呼出	ー覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13			
	インターフェース画面設定	シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定4 	一覧表付ファイル作成入力設定14			
	項目表示入力	タイトル 行様式コピー 行高さ設定呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15			
	項目表示作成	シートズーム行列表示非表示呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16			
	行列入力項目	アクティブシート列幅調整呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17			
	印刷フォーム作成作業シート	アクティブシート行高調整呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18			
	ファイル作成コピー用	項目表示入力既定番地	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19			
	ファイル 作成コピーの 複写呼出	項目表示入力既定番地複写処理	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20			
	標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示			
	セルの広範囲選択呼出	キャンセル	システム終了				

上の[図43]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図44]画面になります。

	r san renner i san renner i kalladet		
レート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ち	こ上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリック	、名前変更に対応したコマンドボタンを	
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	D該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプログラ	ラムが誤作動し、システムが破壊され	
る恐れがあります。			
また、同じ名前や空白入力した場合及びシート	名が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますので	くれぐれもご注意下さい。	
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルは	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。	<注音> 治加酒日表示	
シート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェ
シート名設定	51 印刷フォーム16	101 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	151
項目表示入力	52 印刷フォーム17	102 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷ボタン	152
項目表示作成	53 印刷フォーム18	103 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷ボタン	153
行列入力項目	54 印刷フォーム19	104 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷ボタン	154
一覧表付ファイル作成入力設定1	55 印刷フォーム20	105 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷ボタン	155
一覧表付ファイル作成入力設定2	56 印刷フォーム21	106 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	156
一覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム22	107 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	157
一覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム23	108 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	158
一覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム24	109 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	159
一覧表付ファイル作成入力設定6	60 印刷フォーム25	110 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷ボタン	160
一覧表付ファイル作成入力設定7	61 印刷フォーム26	111 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷ボタン	161
一覧表付ファイル作成入力設定8	62 印刷フォーム27	112 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	162
一覧表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム28	113 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	163
一覧表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム29	114 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	164
一覧表付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム30	115 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	165
一覧表付ファイル作成入力設定12	66 印刷フォーム1ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷	166
一覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォーム2ソートデーター</mark>	117 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷	167
一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム3ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	168
一覧表付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム4ノートデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	169
一覧表付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム5ノートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	170
一覧表付ファイル作成入力設定17	71 印刷フォーム6ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	171
一覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム7ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	172
一覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム8ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	173
一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム9ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	174
ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム10ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷	175
入力AA1	76 印刷フォーム11ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	176
入力AA2	77 印刷フォーム12ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	177
入力AA3	78 印刷フォーム13ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	178
入力AA4	79 印刷フォーム14ノートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定14EP刷	179
入力AA5	80 印刷フォーム15ノートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定15ED刷	180
入力AB1	81 印刷フォーム16ソートデーター	131 一覧表付ファイル作成入力設定16日刷	181
入力AB2	82 印刷フォーム17ソートデーター	132 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷	182
入力AB3	83 印刷フォーム18ソートデーター	133 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	183
入力AB4	84 印刷フォーム19ソートデーター	134 一覧表付ファイル作成入力設定19ED刷	184
入力AB5	85 印刷フォーム20ソートデーター	135 一覧表付ファイル作成入力設定20ED刷	185
	08 FILE 1.2111-1-F	198 イバターフェーフ画面設定	196
			100

[図44]

上の[図44]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図45]の画面です。



[図45]

上の[図44]あるは[図45]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると 保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図45]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。
 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」
 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図44]あるは[図45]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図44]あるは[図45]の画面

5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル」にポインターを
近づけるとコメント	
NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックすると 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます	とシート名が変更され、変更されたシートが

れます。セル 5 の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図46]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図47]のようになっていました。

2021CV-DataBaseAdvance2000Ver1(コンピュータ3 台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0 X
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 議論の解釈を 素語語の解決	
編集上の注意呼び出し	•
前期募集生徒宛通知印	
1. 入力元の設定	
項 	<u>日</u> 設
<u>ンート名」</u> データ先頭セル行番号	<u>의</u>
<u>データ先頭セル列番</u>	5
For Next の 増 グ	<u>ス</u> 分
2. 入力先の設定	
<u>入力先頭 セル列番号</u>	명
	5
	<u>亏</u>
<u>区</u> 分内ページ入力セル列番号	5
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定	
<u>項</u> 印刷表型D	
ファイルの メール連貫 の変形	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソードデーターシードの件名が入りされている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソードデーターシートの本文が入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー	

[図46]

💶 2021CV-DataBaseAdvance2000Ver1(コンピュータ 3 台リリース	配布版).xlsm - Excel			- 0	×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	設定印刷ボタン 選択設定印刷ボタン 編集上の注意呼び出し				f
<u>1. 入力元の設定</u>	一覧表付ファイル作成。	入力設定1			
<u>増</u> シート名 デニータ先頭・ データ先頭・	セ <u>ル行番</u> セル列番	目設定定 マ 号 号	四 符		
異 <u>同比較</u> データ For Nextの	<u>列番</u> ————————————————————————————————————	号 数 分			
2.入力先の設定 項 シート名 シート名	u 4a 5 4	<mark>且</mark> 設定	内容		
<u>入力洗週で</u> 入力先頭を 入力最終を 入力最終を	ル 行 番 ル 列 番 ル 行 番 ル 列 番	<u> </u>			
	<u>ター</u> <u>フセル行番</u> <u>フセル列番</u> カセル行番	<u>数</u> 号 号 号			
<u>区 分 内 ペ ー ジ 入</u> 3. 印刷処理かファイルのメール送信 <u>項</u>	<u>力</u> セル列番 の設定	号 且設定	内容		
1946年20 ウェイルの クスペール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメール ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメール ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名。	ッアドレスが入力されている列番号 が入力されている列番号				
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの木文力 ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルタ	が入力されている列番号 「〜				
1					•

下の「シート名設定」シートの[図48]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

[図48]





ファイル「2021CV-DataBaseAdvance4000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたしま す。

各シートに配置したコマンドボタン を

をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出1]を選択すると次に[図49]の画 面になります。

[図49]

設定シート等選択、処理呼出1 シート等選択、処理1,処理呼出2 処理2,処理呼出3 処理呼出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8 入力・編集シートへの空白入力及び消去処理呼出 入力シート選択 印刷フォームシート選 ()					
シート名設定	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11		
既定シート現在名	シートデーター全削除消去呼出	一覧表付ファイル作成入力設定2	- 一覧表付ファイル作成入力設定12		
追加ワークシート名設定	一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13		
インターフェース画面設定	シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14		
項目表示入力	タイトル行様式コピー行高さ設定呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15		
項目表示作成	シートズーム行列表示非表示呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16		
行列入力項目	アクティブシート列幅調整呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17		
印刷フォーム作成作業シート	アクティブシート行高調整呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18		
ファイル 作成コピー 用	項目表示入力既定番地	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19		
ファイル作成コピー用の複写呼出	項目表示入力既定番地複写処理	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20		
標準画面表示					
セルの広範囲選択呼出 キャンセル システム終了					

上の[図49]の画面のコマンドボタン 選択されて次の[図50]画面になります。 シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

[図50]

シート名・インターフェースボタン名	N0 シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフョ
シート名設定		101 印刷フォーム26ソートデーター	151
項目表示入力		<u>102</u> 印刷フォーム27ソートデーター	152
項目表示作成	53 印刷フォーム8	103 印刷フォーム28ソートデーター	153
	54 町刷フォーム9	104日刷フォーム29ソートテーター	154
一覧表1)ノアイル作成人刀設定1	55 町周辺		155
- 寛表11/71ル1作成人刀設定2 - 乾まけフェイル作式1 カールウク		100日前ノオーム日期不久ク	100
一覧表付ファイル作成人力設定3 「「「「「「」」」には1.1500-4			157
一見衣いファイル作成人力設定4		100 [11年] フォーム3011年] ハンノ	100
一見衣竹ファイルTFRA人力設定5 一覧主付ファイル作成1 カ語学6		109 ロルリフォームモロルリホンノ 110 EロロコュームEEロロボカン	160
- 見次内ノアイルTFRA人力設定0 - 乾まけつって川佐成1 も認定7			161
一見衣内ノバイル作成人力改進/			162
一見次内ファイル作成人力改進。		112 印刷フォーム/印刷/バタン 112 印刷フォーム/印刷ボタン	162
<u>一見次内ファイル作成へ力設定。</u> 一覧事付ファイル作成1 力設定10		113 日刷フォームの日刷ボタン 114 日刷フォームの日刷ボタン	164
- 覧表白ファイル作成入力設定10		115 印刷フォーム10印刷ボタン	165
- 監事付ファイル作成1 力設定12		116 印刷フォーム11印刷ボタン	166
- 暫実付ファイル作成入力設定13	$67 \text{ FIRE}_{7+-1/22}$	117 印刷フォーム12印刷ボタン	167
暫美付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム23	118 印刷フォーム13印刷ボタン	168
- 一覧表付ファイル作成入力設定15	69EDRIT_{+	119 印刷フォーム14印刷ボタン	169
一覧表付ファイル作成入力設定16	$70 \frac{100}{100}$	120 印刷フォーム15印刷ボタン	170
一覧表付ファイル作成入力設定17	$71 \text{ III} \text{ III} \text{ 7} + -\frac{1}{26}$	121 印刷フォーム16印刷ボタン	171
一覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム27	122 印刷フォーム17印刷ボタン	172
一覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム28	123 印刷フォーム18印刷ボタン	173
一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム29	124 印刷フォーム19印刷ボタン	174
ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム30	125 印刷フォーム20印刷ボタン	175
λ	76 印刷フォーム1ソートデーター	126 印刷フォーム1印刷	176
ኢ.አ.AA2	77 印刷フォーム2ソートデーター	127 印刷フォーム2印刷	177
入力AA3	78 印刷フォーム3ソートデーター	128 印刷フォーム3印刷	178
入力AA4	79 印刷フォーム4ノートデーター	129 印刷フォーム4印刷	179
入力AA5	80 印刷フォーム5ソートデーター	130 印刷フォーム5印刷	180
入力AA6	81 印刷フォーム6ソートデーター	131 印刷フォーム6印刷	181
入力AA7	82 印刷フォームアソートデーター	132 印刷フォーム7印刷	182
入力AA8	83 印刷フォーム8ソートデーター	133 印刷フォーム8印刷	183
入力AA9	84 印刷フォーム9ソートデーター	134 印刷フォーム9印刷	184
入力AA10	85 印刷フォーム10ソートデーター	135 印刷フォーム10印刷	185
入力AB1	86 印刷フォーム11ソートデーター	136 印刷フォーム11印刷	186

上の[図50]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図51]の画面です。

[図51]



上の[図50]あるは[図51]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま

せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図51]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図50]あるは[図51]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図50]あるは[図51]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 の右側のセル

ー覧表付ファイル作成入力設定1 の値を

前期募集生徒宛通知印刷設定

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 5 前期募集生徒宛通知印刷設定 5 0 方側のセル 5 にポインターを

近づけるとコメント

N0.5の右側のセルのシート名を変更し、N0.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5 の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図 5 2]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図 5 3]のようになっていました。

🚺 2021CV-DataBaseAdvance4000Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Excel					- 0	×
						A
編集上の注意呼び出し	•					
前期募集生徒宛通知	印刷設定					
<u>1. 入力元の設定</u>						
	設	定	内			
データ先頭セル行番	<u>-</u> 묵					
<u>データ先頭セル列番</u>	号					
<u>異 同 比 較 列 番</u>	号					
テージン 「 For Next の 増	致分					
2 入力先の設定						
<u>項</u>	目設	定	内			
シート名	-					
	号					
	5 号					
入力最終セル列番	号					
	数					
	5 号			—		
区分内ページ入力セル行番	号					
	号			<u> </u>		
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定			ф			
2月 「印刷機理か		足	n			
ノアイルの メール送信 の常様	•					
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートテーターシートの件名が入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号	-					
ファイルのメール送信の場合の茶付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー						
•						•

[図53]

🚺 2021CV-DataBaseAdvance4000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm - Excel					-	Ō	×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 選択認定の例ボタン 選択認定の例ボタン 選択 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)							Î
一覧表付ファイル作成	入力設定1						
1.人力元の設定 項	日設	Ê	内	容			
		<u> </u>	13				
	<mark>号</mark> 						
<u>異同比較列番</u>	5 号						•
\overrightarrow{r} $ \cancel{r}$ $-$	数						
2 入力先の設定							
<u><u><u></u><u><u></u><u><u></u><u></u><u></u><u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u></u></u></u></u></u>	<mark>目</mark> 設	定	内	容			
	<u>-</u> 문						
入力先頭 セル列番	号						
	号						
	数						
	号						
	- 5 号						
	号						
3. 印刷処理かりアイルのメール送信の設定 項	目設	定	内	容			
印刷処理か ファイルの	-						
メールまた。 の選択 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシュートのメールアドルマが入力されている列級号							
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号							
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー							
10							•

下の「シート名設定」シートの[図54]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図54]

選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに、 	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし	、名前変更に対応したコマン		
ドボタンを必ずクリックするかまたはシートのシート	名変更NOの該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これ	を怠るとブログラムが誤作動し、		
システムが破壊 される恐れがあります。				
また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名	が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますので	(れぐれもご注意下さい。		
なお、「味識セル」のコメントが行いているセルには、	ヘ 刀出来ませんの ごこ 承知らさ下さい。	<注意> 追加項目表示		
ート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタ
十名設定	51 印刷フォーム6	101 印刷フォーム26ソートデーター	151	201
目表示入力	52 印刷フォーム7	102 印刷フォーム27ソートデーター	152	202
目表示作成	531604073-48	103印刷フォーム28ソートデーター	153	203
如人力理由		104 印刷フォーム29フートナーター 105 印刷コューノ 2011-L データー	154	204
- 小学校主体の1000年1月1日に 日本は「アイル住民人力に定く	56 印刷フォーム11	108 前期募集生徒病通知設定印刷フォーム印刷ボタン	156	205
覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム12	107前期募集校長宛合否通知印刷フォーム印刷ボタン	157	207
覧表付ファイル作成入力設定4	58 <mark>印刷フォーム13</mark>	108 印刷フォーム3印刷ボタン	158	208
院表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム14	109 印刷フォーム4印刷ボタン	159	209
見表付ファイル作成人力設定6 終まけつっていたのようわります。	60日期フォーム15 61 (1月)フォーム 16	110日1期フォーム5日期ホタン	160	210
R表11ノア1ル1FBUへ力設定/ 皆素付ファイル作成入力設定9	01 町4期ノオーム16 62 印刷フォーム17	111 日期フォーム7日間ボタン	162	211
線表付ファイル作成入力設定9	63 印刷フォーム18	113 印刷フォーム8印刷ボタン	163	213
総表付ファイル作成入力設定10	64 印刷フォーム19	114 印刷フォーム9印刷ボタン	164	214
総表付ファイル作成入力設定11	65 <mark>印刷フォーム20</mark>	115 印刷フォーム10印刷ボタン	165	215
電表付ファイル作成入力設定12	66 <mark>印刷フォーム21</mark>	116 印刷フォーム11印刷ボタン	166	216
電表付ファイル作成人力設定13 第二日 (1) 作成人力設定13	67 EDB 73-422	117 印刷フォーム12印刷ホタン	167	217
電気11ノア1ル11k以入力設定14 営業付つってに作成1.5回空16	68 E[Jap] / 3 - 4,23	118日期フォーム18日期小タフ 1106日間フォーム14日間また。	168	218
電表付ファイル作成入力設定15 電表付ファイル作成入力設定16	70 EDB17+	19日期7まーム19日期ボタン	170	219
編載(1)ノイル(FRRC人))設定10 編表付ファイル作成人力設定17	71 印刷7#一人26	121 印刷フォーム16印刷ボタン	171	221
戦表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム27	122 印刷フォーム17印刷ボタン	172	222
戦表付ファイル作成入力設定19	73 <mark>印刷フォーム28</mark>	123 印刷フォーム18印刷ボタン	173	223
観表付ファイル作成入力設定20	74印刷フォーム29	124 印刷フォーム 19印刷ボタン	174	224
イル作成コピー用	751日期74年人30	125日期フォーム20日期ホタノ	175	225
7月4日(同校へ認過加密作成チージー) 7月447	7 前期基準校長協会否通知印刷フォームソート		177	220
hAA3	78日期フォーム3ソートデーター	128 印刷フォーム3印刷	178	228
ђаа4	79 印刷フォーム4ノートデーター	129 印刷フォーム4印刷	179	229
haas	80 印刷フォーム5ソートデーター	130 印刷フォーム5印刷	180	230
5AA6	811印刷フォーム6ノートデーター	131印刷フォーム6印刷	181	231
7JAA7		132日周フォーム7日間 100 印刷フォームの印刷	182	232
haa9	84 印刷フォーム9ノートデーター	134 印刷フォーム9印刷	184	233
5AA10	65 印刷フォーム10ソートデーター	135 印刷フォーム10印刷	185	235
hAB1	96 印刷フォーム11ソートデーター	136 印刷フォーム 11印刷	186	236
DAB2	87 印刷フォーム12ソートデーター	137 印刷フォーム 12印刷	187	237
7)AB3	88]印刷フォーム13ソートデーター	138日期フォーム13日期	188	238
JAB4 hAD5	63 日期/フォーム14フートナーター 90 日期/フォーム16フートデーター	139 日期ノオーム14日期 140 6日期フォーム15日期	199	239
hAB6	91 10月7日	141 印刷フォーム16印刷	191	241
hAB7	92 印刷フォーム17ノートデーター	142 印刷フォーム 17印刷	192	242
ђавв	98 <mark>日刷フォーム18ソートデーター</mark>	143 印刷フォーム 18印刷	193	243
hAB9	94 印刷フォーム19ソートデーター	144 印刷フォーム 19印刷	194	244
	96 印刷フォーム20ソートデーター	145 印刷フォーム20印刷	195	245
明毎朱王に死週期設定は周ノオーム	95日期フォーム21ワートテーター 02 6日期フォーム 00 リートデーター	146 147 147 147 147 147 147 147 147 147 147	107	246
	98 印刷フォーム23フートデーター	148 印刷フォーム 作成作業シート	198	248
刷フォーム4	99 印刷フォーム24ソートデーター	149 既定シート現在名	199	249
到フォーム5	100 印刷フォーム25ノートデーター	150	200	250

CV-DataBaseAdvance8000Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance8000Ver1(コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance8000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出1]を選択すると次の[図55]の画 面になります。

シート名設定 上の[図55]の画面のコマンドボタン クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図56]画面になります。

-ト選択・一覧表付ファイル設定印刷

シーを認む シーを設定 「また、またした」、シーを注意したして、としたして、一般に、生またしたして、としたして、たちにして、たちにしして、たちにしして、たちにして、たちにして、たちにして、たちにして、たちにして、たちにして、たちにしして、たちにしして、たちにしし、たちにししし、たちにしし、たちにしし、たちにしし、たちにしし、たちにしし、たちにしし、たちにし、	粒 2021CV-DataBaseAdvance8000Ver1(コンピュータ 3 台リリ-	-ス配布版).xlsm - Excel		- 0 ×
(日本) ままする) 一等の名前を入力。た何に、整点にとのシー・オボー・見まげフルクレンク、名前空した以んごかく、 というんが確認 しいうんが確認した。 いったいである「おいろいたりました」のシー・オボー・見ませいのはいたきいとうい。たたききたビック、いたたきたビック、いたかきたビンクトのが伸発レ、 いったいできまたはシールのレー・オグルターングのクレーキが使いた。 されたいで見まいたきしたいでした。 たまたいで見まいたきしたいでした。 たまたいで見まいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたきした。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしたいたきした。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたた。 たまたいでしまいたたいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいたいたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたいでしまい。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたいでしまいた。 たまたいでしまいた。 たまたいでしまいたいでしまいた。 たまたいでしまいたいでしまいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたいでいたい	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		Î
NO $b - b + \delta + (2 + 2) - 2 - 2 + 3 + 2 + 2 + 2 - 2 + 3 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 2 + 3 + 3$	〈注意〉 変更するシート等の名前を入力した後は、直 ドボタンを必ずクリンクするかまたはシートのシ システムが破壊される恐れがあります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシー なお、「保護セル」のコメントが付いているセルレ	ちに上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリ。 ート名変更NDの該当のセルを必ずダブルクリックして下さい、こ ト名が無入力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますの コは入力出来ませんのでご承知おき下さい。	/ <u>クし、名前変更に対応したコマン</u> これを怠るとブログラムが誤作動し、 Dでくれぐれもご注意下さい。 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	
$ \begin{array}{c c c c c c c c c c c c c c c c c c c $	NOシート名・インターフェースボタン名	NOシート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース;
2日また入存の 10 100 1	1 シート名設定	51 入力BA1	101 印刷フォーム1ソートデーター	151 一覧表付ファイル作成入力。
Spin # 新しかの Spin #	2 項目表示入力A	52 入力BA2	102 印刷フォーム2ソートデーター	152 一覧表付ファイル作成入力。
4 田昌表介作成A 54 入力BA4 104 ¹ DB7 2 - $\Delta 4$ 2 · · · F - 2 - · · · · · 154 - $\frac{1}{2}$ R · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	3 項目表示入力B	53 入力BA3	103 印刷フォーム3ノートデーター	153 一覧表付ファイル作成入力。
5 田倉表介作成0 50、入2645 100 <t< td=""><td>4 項目表示作成A</td><td>54 入力BA4</td><td>104 印刷フォーム4ノートデーター</td><td>154 一覧表付ファイル作成入力。</td></t<>	4 項目表示作成A	54 入力BA4	104 印刷フォーム4ノートデーター	154 一覧表付ファイル作成入力。
6) 行列人力項目A 50 入力B40 100	5 項目表示作成B	55 入力BA5	105 印刷フォーム5ソートデーター	155 一覧表付ファイル作成入力
TOPULATES STATE TOPULATES TOPULATES <thtopulates< th=""> <thtopulates< th=""></thtopulates<></thtopulates<>	6 行列入力項目A	56 入力BA6	106 印刷フォーム6ソートデーター	156 一覧表付ファイル作成入力
● ●	7 行列入力項目B	57 入力BA7	107 印刷フォームアソートデーター	157 一覧表付ファイル作成入力。
9< ■数 109 <td>8 一覧表付ファイル作成入力設定1</td> <td>58 入力BA8</td> <td>108 印刷フォーム8ソートデーター</td> <td><u>158 一覧表付ファイル作成入力</u></td>	8 一覧表付ファイル作成入力設定1	58 入力BA8	108 印刷フォーム8ソートデーター	<u>158 一覧表付ファイル作成入力</u>
10 ●覧ま(ファ-ℓ.ν.ℓπξ.λ.)⊅協定3 60 入力E61 110 010 ●覧ま(ファ-ℓ.ν.ℓπξ.λ.)⊅協定4 61 入力E61 110 010 ●重素(ファ-ℓ.ν.ℓπξ.λ.)⊅協定5 62 入力E62 112 010 P□素ま(J) - L12V - トテ - 2 162 ●覧素(J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 162 ●覧素(J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 163 ●覧素(J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 163 ●覧素(J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 164 ●覧素(J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 164 ●Ξ素 (J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 164 ●Ξ素 (J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - トテ - 2 164 ●Ξ素 (J) - 2 - ℓ.ν.ℓπξ.λ.) → L12V - 12V - 42V - 12V - 12V - 12V - 42V - 12V - 42V - 12V - 12V - 42V - 42V - 12V - 42V - 4	 9 一覧表付ファイル作成入力設定2 	59 入力BA9	109 印刷フォーム9ソートデーター	159 一覧表付ファイル作成入力:
11 11	10 一覧表付ファイル作成入力設定3	60 入力BA10	110 印刷フォーム10ソートデーター	160 一覧表付ファイル作成入力
12<	11 一覧表付ファイル作成入力設定4	61 入力BB1	1111印刷フォーム11ソートデーター	161 一覧表付ファイル作成入力
13 ●覧表(1フ - 1/4 作成入力設定1 63 人力E63 113<	12 一覧表付ファイル作成入力設定5	62 入力BB2	112 印刷フォーム12ソートデーター	162 一覧表付ファイル作成入力。
14 一覧表行ファイル作成人力設定7 64人力E64 114世期フォーム14ノートテーター 164 164 15 155 155 116 116	13 一覧表付ファイル作成入力設定6	63 入力BB3	113 印刷フォーム13ソートテーター	163 一覧表付ファイル作成入力。
1b	14 一覧表付ファイル作成人力設定7	64 人力BB4	114 印刷フォーム14ノートテーター	164 一覧表付ファイル作成人力。
16 16 116 117 105 116 117 105 117 105 117 105 117 105 117 105 117 105 117 105 117 105 117 105 117 107 105 107 106 107 106 <td>15 一覧表付ファイル作成人力設定8 15 一覧表付ファイル作成人力設定8</td> <td>65 人力BB5</td> <td>115 印刷フォーム15ソートデーター</td> <td>165 一覧表付ファイル作成人力。</td>	15 一覧表付ファイル作成人力設定8 15 一覧表付ファイル作成人力設定8	65 人力BB5	115 印刷フォーム15ソートデーター	165 一覧表付ファイル作成人力。
11 「日気(ワライル作成人力設定10 6)人力E63 11)(日周/オーム(ワートテーシー 16)(日周/オーム(アーシー) 19 「覧気(ワライル作成人力設定11 6)(人力E63 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 119 110	16 一覧表付ファイル作成人力設定9 17 前またして、10 作成人力設定9	66人力BB6	116 印刷フォーム16ソートデーター	166 一覧表付ファイル作成人力。
18 18 118 </td <td><u>17 一覧表付ファイル作成人力設定10</u></td> <td>67人力BB7</td> <td>117 印刷フォーム17ソートテーター</td> <td><u>167 一覧表付ファイル作成人力</u></td>	<u>17 一覧表付ファイル作成人力設定10</u>	67人力BB7	117 印刷フォーム17ソートテーター	<u>167 一覧表付ファイル作成人力</u>
19<1	18 一覧表付ファイル作成人力設定11	68 人力BB8	118 印刷フォーム18ソートナーター	168 一覧表付ファイル作成人力。
20<一覧表(1)アイル作成人力設定13 70人力E30 120 </td <td><u>19 一覧表付ファイル作成人力設定12</u></td> <td>69 人77BB9</td> <td>119日間フォーム19ソートナーター</td> <td>169 一覧表付ファイル作成人力。</td>	<u>19 一覧表付ファイル作成人力設定12</u>	69 人77BB9	119日間フォーム19ソートナーター	169 一覧表付ファイル作成人力。
11<11	20 一覧表付ファイル作成人力設定13	/0 人力BB10	120日刷フォーム20ソートナーター	<u>1/0</u> 一覧表付ファイル作成人力。
12 12 12 14	21 一覧表付ファイル作成人刀設定14		121 印刷フォーム21ソートテーター	1/1 インターフェース画面設定
13<11	22 一覧表付 ノアイル作成人力設定10			
24 一覧次() ノア1/4 市政人力設定10 14 日刷 / オーム4 124 日刷 / オーム4 124 日刷 / オーム4 17 25 一覧表() ファ1/4 市政人力設定13 17 日刷 / フォーム5 125 日間 / フォーム4 印刷 / オーム4 125 日間 / フォーム4 印刷 / オーム4 17 26 一覧表() ファ1/4 市政人力設定13 17 日刷 / フォーム5 125 日刷 / フォーム5 125 日刷 / フォーム5 176 27 一覧表() ファ1/4 市政人力設定20 17 日刷 / フォーム7 127 日間 / フォーム7 127 日間 / フォーム7 170 日間 / フォーム7 28 日間 / フォーム7 128 日間 / フォーム28 / トデーター 176 29 ファ1/4 市成人力設定20 177 日間 / フォーム3 128 日間 / フォーム28 / トデーター 178 29 ファ1/4 市成力 日目 19 日間 / フォーム3 128 日間 / フォーム28 / -トデーター 178 29 ファ1/4 市成力 日目 19 日間 / フォーム3 129 日間 / フォーム29 / -トデーター 179 29 ファ1/4 市成力 日目 19 日間 / フォーム3 129 日間 / フォーム29 / -トデーター 179 29 ファ1/4 市成力 日間 / フォーム10 109 日間 / フォーム20 / -トデーター 180 31 入力A4 31 日間 / フォーム12 129 日気 / フィ/4 市成入力設定310 市ボタン 181 28 入力A43 30 日間 / フォーム13 138 一覧表() ファ/1/4 市成入力設定3210 市ボタン 182 29 入力A44 34 日間 / フォーム13 138 一覧表() ファ/1/4 市成入力設定310 市ボタン 183 29 入力A45 30 日間 / フォーム15 158 一覧表() ファ/1/4 市成入力設定310 市ボタン 186 29 入力A45 30 日間 / フォーム15 158 一覧表() ファ/1/4 市成 / 力設定310 市ボタン 186 31 入力A45 30 日間 / フォーム15 <td< td=""><td>23 一覧表付 ノアイル作成人力設定10</td><td></td><td></td><td></td></td<>	23 一覧表付 ノアイル作成人力設定10			
10 13 13 14 14 15 16 17 17 18 20 12	24 一覧表付ファイル作成人力設定17			17日 就走ンート現住名
100 100 </td <td>20 一覧表刊 / アイル作成人 / 設定18</td> <td></td> <td></td> <td>170</td>	20 一覧表刊 / アイル作成人 / 設定18			170
20 二義(1)アイル作成)と「二用 10 10 12 12 <t< td=""><td>20 一覧表付 /アイル作成人 / 設定19</td><td></td><td> 20 1月 フォーム20ワートアーダー</td><td>176</td></t<>	20 一覧表付 /アイル作成人 / 設定19		20 1月 フォーム20ワートアーダー	176
28 上台 77/1/1602/0-HA 18 18 18 29 27-7/1/4602/0-HA 79 10 10	27 一覧表付 ファイル作成人力設定20		127 印刷フォーム27ワートナーター	177
C3 レアレルビルロレーロト C3 レアリーム10 C3 レアリーム23 レード・シーン C3 レード・シーン C3 レード・シーン <	- <u>28</u> 二指音ファイルルTFR以上ビー用 - 20 ファイル作成コピー用 -		128 cDBIフォーム 28ノートナーダー	170
30 人力AAI 30 日期/オーム11 130 日期/オーム11 131 人力AAI 132 人力AA2 181 32 人力AA2 32 日期/オーム12 132 日覧表付フィイル作成人力設定150期/ボタン 182 183 <				190
State <			100 中期フォーム30 ノードナーメー	101
Applie 12 <	20 1 ± 662		132 二覧まけファイル作成入力設定で印刷ボメン	182
34 入力AA4 34 印刷フォーム14 134 一覧表付ファイル作成入力設定印刷パタン 164 35 入力AA4 34 印刷フォーム14 134 一覧表付ファイル作成入力設定印刷パタン 184 35 入力AA5 35 印刷フォーム15 135 一覧表付ファイル作成入力設定印刷パタン 185 36 入力AA6 36 印刷フォーム16 136 一覧表付ファイル作成入力設定印刷パタン 185 37 入力AA7 37 137 137 137 137 137 137 137	22 1 7 442		192 - 監実付ファイル作成入力設定2010町ボタン	192
St 入力A45 St 印刷フォーム16 156 158	24 2 7004	84 印刷フォーム14	133 見返いファイル作成入力設定50回刷ボタン	194
380人力AA6 380人力AA6 371人力AA7	35 1 71005	85 印刷フォーム15	135 ― 覧表付ファイル作成入力設定50回刷ボタン	185
371×1647 371	36 1 71446	86 印刷フォーム16	136 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	186
	37 1 71447	87 印刷フォーム17	137 一覧表付ファイル作成入力設定の時期ボタン	187

[図56]

シート名設定	標準シート名等シート表示	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11
既定シート現在名	二結合ファイル 作成コピー 用	一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定12
追加ワークシート名設定	ファイル 作成コピー 用A	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13
インターフェース画面設定	ファイル作成コピー用B	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14
項目表示入力A	ファイル 作成コピーの 複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15
項目表示入力B	入力からソートデーターへ複写処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16
項目表示作成A	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17
項目表示作成B	シートデーター全削除消去呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18
行列入力項目A	シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19
行列入力項目B	印刷フォーム作成作業シート	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示
セルの広範囲選択呼出	キャンセル	システム終了	

[図55]

設定シート等選択、処理呼出1 | 処理呼出2 | 処理呼出3 | 処理呼出4 | 処理呼出6 | 処理呼出6 | 処理呼出7 | 処理呼出8 | 入力シート選択 | 印刷フォームシート選択 | 印刷フォームソートデータ選択 | 追加ワークシート1~54 選択 | 追加ワークシ 🚺

上の[図56]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図57]の画面です。





上の[図56]あるは[図57]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図51]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。
 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」
 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図56]あるは[図57]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図56]あるは[図57]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	」の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	」に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル」にポインターを
近づけるとコメント	
NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシー 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。	ート名が変更され、変更されたシートが が表示さ
れます。セル5の部分をダブルクリックします。すると、シート	名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前

期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図58]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図59]]のようになっていました。

💶 2021CV-DataBaseAdvance8000Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0 X
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	
編集上の注意呼び出し	
前期募集生徒家通知	印刷設定
1. 入力元の設定	
<u> </u>	目設 定 内 容
データ先頭セル行番	<u> 1</u>
<u>データ先頭セル列番</u>	प्र
	<u>号</u>
For Next の 増	
2. 入力先の設定	
→ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	<u> </u>
	号
<u>入 刀 最終 セール 行 番</u> 入 力 最終 セール 列 番	<u>亏</u>
λ \dot{J} $\dot{\tau}$ $ \dot{s}$ $-$	<u>b</u>
<u>通しページ入刀セル行番</u> 通しページ入力セル列番	<u>북</u>
区分内ページ入力セル行番	フ 号
<u> </u>	<u>+</u>
項	目設 定 内 容
印刷茶型か	-
メールを8 の変更 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号	
ファイルのメール逆信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー	
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

[図58]

() .xism - Excel						ð
設定印刷ボタン 選択設定印刷ボタン						
編集上の注意呼び出し	•					
覧表付ファイル作成	入力設定1					
	1 設	定	内	<u>容</u>		
ル行番	 号					
ル列番	号					
番	号]		
	<u>致</u>					
-8						
	日設	定	内	容		
	•	~				
ル 行 番	号			別着号について	_	
<u>ル 列 番</u> 」 伝 妥	5					
<u>ル 17 金</u> ル 列 番	- 5 문			列林 住 数字23 全		
<u>y –</u>	数			という具合に入力します。		
セル行番	号					
<u>セル列番</u> ショケー	号					
<u>ビル1」番</u> セル列番	<u>万</u> 문					
	目設	定	内	容		
	•					
ば人力されている列番号						
ばが入力されている列番号 れている列番号						
が入力されている列番号 れている列番号 れている列番号						
ば人力されている列番号 れている列番号 れている列番号						
	() $x_{MH} - Excel () x_{MH} + Excel () $	() JUSHT-EXCEP	(J. XSIT - EXCEP (J	() JUSHI-EXCE $\begin{array}{c} JUSHI-EXCE \\ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \$	$\begin{array}{c c} J, Sim + Excel \\ \hline \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \ \$	0 JUNIT-EXCE 1 <

下の「シート名設定」シートの[図60]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ



[図60]



ファイル「2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたしま す。

各シートに配置したコマンドボタン タート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリッ

をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^{設定シート等選択,処理呼出て}を選択すると次に[図61]の画 面になります。

[図61]

シート選択・一覧表付	ファイル設定印刷			×
シート選択,処理呼	『出1 ┃処理呼出2 ┃処理呼出3 ┃処理呼出4 ┃処:	理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8 入力	iシートAA、AB、BA,BB選択 入力シートCA、CB、DA、DB選打	R│印刷フォームシート選択│印刷フォームソートデータ選択│追ノ <u>∢</u> ▶
	シート名設定	行列入力項目A	入力からソートデーターへ複写処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8
	既定シート現在名	行列入力項目B	ソートデーターから入力シートへ複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定9
	追加ワークシート名設定	行列入力項目C	シートの一括保護・解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10
	インターフェース画面設定	行列入力項目D	タイトル行様式コピー行高さ設定呼出	一覧表付ファイル作成入力設定11
	項目表示入力A	4 結合ファイル 作成コピー 用	シートズーム行列表示・非表示呼出	一覧表付ファイル作成入力設定12
	項目表示入力B	ファイル 作成コピー 用A	一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定13
	項目表示入力C	ファイル 作成コピー 用B	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定14
	項目表示入力D	ファイル 作成コピー 用C	一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定15
	項目表示作成A	ファイル 作成コピー 用D	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定16
	項目表示作成B	ファイル作成コピーの複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定17
	項目表示作成C	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定18
	項目表示作成D	データー削除・消去処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定19
Ĥ.	〕刷フォーム作成作業シート	追加シート削除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定20
	標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示
	セルの広範囲選択呼出	キャンセル	システム終了	
1				

上の[図61]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図62]画面になります。

[図62]



上の[図62]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図63]の画面です。

[図63]



上の[図62]あるは[図63]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま

せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図63]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図62]あるは[図63]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図62]あるは[図63]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 の右側のセル

ー覧表付ファイル作成入力設定1 の値を

前期募集生徒宛通知印刷設定

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 5 前期募集生徒宛通知印刷設定 5 0 方側のセル 5 にポインターを

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

が表示さ

れます。セル 14 の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図 6 4]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図 6 5]]のようになっていました。

[図	6 4	[]
----	-----	----

💶 2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm - Excel					-	Ð	×
シート選択・一管表付ファイル印刷設定処理 優先の注意呼びれ、 総定印刷水2 選択総合	印刷示タン						î
前期募集生徒应通知	印刷設定						
1.入力元の設定							
	目設	定	内	<u>容</u>			
データ先頭 セール 行番	一 号						
<u>データ先頭セル列番</u> 異同比較列番	<u>号</u> 号						
\vec{r} - \hat{s} -	数						
For Next の 増 の しわたの 乳ウ	分						
項	目設	定	内				
	<u>·</u> 문						
	号						
<u>入 刀 歳 終 セ ル 行 番</u> 入 力 最 終 セ ル 列 番	号						
	数						
	5 号						
<u>区分内ページ入力セル行番</u> 区分内ページ入力セル列番	<u> </u>						
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定	-						
項 (印)(2月)	目設	定	内	<u>容</u>			
ファイルの メール近信 の選択	•						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号							
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号							
<u> アイルのメールと180~800年1771ルの味作丸にフインダクノオルター</u>							
							•
1							Þ

[図65]



下の「シート名設定」シートの[図66]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図66]



	CV-DataBaseAdvance 軽装版 40Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance 軽装版 40Ver1(コンピュータ 🔵 台リリース配布版).xlsm
の場合:	

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance 軽装版 40Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いた します。

各シートに配置したコマンドボタン	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定を	迎生 をクリックしユーザーフォーム「シ
ート選択・一覧表付ファイル設定印	刷」の画面のタプ ^{シート選択, 各種処理}	●を選択すると次に[図67]の画面になり
ます。		

[図67]

シート選択・一覧表付ファイル設定印刷			
シート選択、各種処理 処理 編集シート編集領域色付け処理 入力シー	~行挿入・削除処理呼出│入力シート空白消去・埋	込処理呼出│印刷フォームシート選択│印刷フォーム	ソートデータ選択 一覧表付ファイル入力設定1 選択印刷 一覧表付」()
シート名設定		ファイル作成コピ	一用選択複写メニュー呼出
	在名	項目表	表示入力既定番地
インターフェース画	面設定	項目表示入	.力既定番地複写処理
項目表示入	л	標準シー	ート名等シート表示
項目表示作用	ĉ	標準シート名等のシー	ート名設定シートへの複写処理
行列入力項目	1	一覧表付	ファイル作成入力設定1
ファイル作成コ	ピー用	一覧表付ファイル作成入力設定2	
データー入り	l i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	一覧表付	ファイル作成入力設定3
シートー括保護・保護	解除呼出	一覧表付	ファイル作成入力設定4
データー入力行行	自加削除	一覧表	付ファイル作成入力設定5
	今面五まテ	シニト目中1 主テ	
「「「「「「「」」」「「「」」」「「「」」」「「「」」」「「」」」「「「」」」「「」」」「「」」」」	王回闻衣小		
てルの仏戦困選択呼出	キャノセル	システム終」	

上の[図67]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図68]画面になります。

21CV-DataBaseAdvance軽装版40Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	<mark>シート名設定</mark>
注意> 変更するシート等の名前を入力した後は、 <u>直ちに上の「シート選択・一覧表付ファ- 必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの該当のセルを必ずダブルクリックして</u> る恐れがあります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名が無入力状態の場合もシステム なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには入力出来ませんのでご承知お	イル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に対応したコマンドボタンを</u> て下さい。これを怠るとプログラムが誤作動し、システムが破壊され 、が壊れる恐れもありますのでくれぐれもご注意下さい。 き下さい。
0 シート上表示名・Commandボタン表示名・画面サイズ・Zoom設定等	
1 シート名設定 2	
2] 項日衣亦入刀	
4 行列入力項目	
5 ファイル作成コピー用	
6 データー入力	
7 <mark>一覧表付ファイル作成入力設定1</mark>	
8 一覧表付ファイル作成入力設定2	
9 一覧表付ファイル作成人力設定3 	
0 一覧衣付 ノアイル作成人 J 設定 4	
1 一見衣りノアイル作成人力設定3 2 印刷フォーム1	
3 印刷フォーム2	
4 印刷フォーム3	
5 印刷フォーム4	
6 印刷フォーム5	
7)印刷フォーム1ソートデーター	
8月印刷フォーム2ソートデーター	
9月1月フォーム3フートナーター	
リロホリノオームキノートナーター	
10 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷ボタン	
201 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	

[図68]

上の[図68]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を70%にさげたのが次の[図69]です。

図69

21CV-DataBaseAdvance軽装版40Ver1(コンピュータ3台リリース配布版)	.xlsm - Excel	-
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	····································	
・ 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに上の「シート選択・一覧表 <u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更水の2款当のセルを必ずダブルクリ</u> る恐れがあります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名が無入力状態の場合もシ なあ、「保護セル」のコンントが付いているセルには入力出来ませんのでごえ	付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に対応したコマンドボタンを</u> <u>しク</u> して下さい。これを怠るとブログラムが誤作動。、システムが破壊され マステムが壊れる恐れもありますのでくれぐれもご注意下さい。 承知だき下さい。	
シート上表示名・Commandボタン表示名・画面サイズ・Zoon設定等		
■ 名詞定 目表示入力		
項目表示作成		
ファイル作成コピー用		
F - 9 - 1 h		
一覧表付ファイル1作成人力設定1 転車付ファイル1作成人力設定1		
一貫改行ファイル作成入力設定2 一覧表付ファイル作成入力設定3		
覧表付ファイル作成入力設定4		
一覧表付ファイル作成 λ 力設定5		
刊加リノオーム1 印刷フォート 2		
12月フォーム2 印刷フォーム3		
印刷フォーム4		
印刷フォームシストナーダー		
印刷フォーム3ソートデーター		
印刷フォーム4ソートデーター		
一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン		
一覧表付ファイル作成入力設定3印刷ボタン		
一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン		
一覧表刊ノアイル/FBS人力設定5月4秒/トラン 一覧表付ファイル作成入力設定1月間		
一覧表付ファイル作成入力設定2印刷		
一覧表付ファイル作成入力設定3印刷		
一覧表付ファイル作成人力設定4印刷 一覧表付ファイル作成人力設定5印刷		
見訳ロシアロルド版ハカ設定が時		

上の[図68]あるは[図69]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると 保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは 実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図69]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」 シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図68]あるは[図69]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷」に変更してみたいと思います。 まず、上の[図68]あるは[図69]の画面で



選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

期募集生徒宛通知印刷設定」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図70]の画面が表示されます。なお、 シート名が変更される前のシートの状況は[図71]のようになっていました。

1CV-Data	aBaseAdv	vance軽装版4	OVer1 (コンと	ニュータ 3 台リリ	ース配布版	i) .xlsm - E	kcel										-	٥	
			ート選択・	一覧表付	ファイル	印刷設定	処理												
	•					お	期首	焦什么	キ 京口	孟加	다 모네 크고	÷							
帰床タン	1 7		北中			89	刑夯:	末エ1	ድ እና ነ	쁘재	니가까기 급文	た							
淀印	1. /		設定								日記		定	内	Ž	E.			
ン	シート	名											<u> </u>	r 3		1			
	デ	-	タ	先	頭	セ	ル	行	Ī	番	号								
	デ	-	タ	先	頭	セ	ル	列	J	番	号								
	異	Ī	3	比		較	列		番		号					_			
	7		-			<u> </u>		<u></u>			数			 		_			
	For		Ne:	xt		0)		占			(力)					_			
	2. 1	くカ先の	設定																
	坦	4									目設		定	内	ž	f			
	7-6	<u>1</u>	先	頭	i	7	IL.	行		番	물					-			
	$\hat{\lambda}$		先		i	セ	ル	列		番	- 5 号								
	入	 力	最	終		セ	ル	行		番	号								
	λ	カ	最	終		セ	ル	列		番	号								
	λ	5	5	デ		-	<i>s</i>		-		数								
	通		<u>~ -</u>	- ジ	<u> </u>	<u> </u>	セ	ル	<u>行</u>	番	号								
	通		<u>~ –</u>	· 9	<u> </u>	<u></u>	 カート			番	号					-			
		<u>万 P</u> 分 D	<u>1 ~</u>	_	<u>ッ</u>	<u> </u>	<u>ル セ</u> カ セ		 제	番	<u> ち</u>								
	3 E	1副机理	かつァイ	ረ በ ወ አ	-11-H	 ¥信の	<u></u> 公定	,,,	7.1							-			
	0 . F		-1 5 -27-	170077							日設		定	内	¥	<u>ş</u>			
	印刷処理が	,														۹			
	メール送信の選択										-								
	ファイル	のメール送信の	場合の印刷フ	フォームソートラ	テーターシー	トのメールア	ドレスが入力	されている列	番号										
	ファイル	のメール送信の	場合の印刷フ	フォームソートラ	データーシー	トの件名が	し力されている	列番号											
	ファイル	のメール送信の	場合の印刷フ	フォームソートラ	データーシー	トの本文が	し力されている	列番号											
	ファイル	のメール送信0)場合の添付つ	アアイルの保存	先ドライフめ	えいフォルター	-												

[図70]

[図71]

印刷ボタン			シート選折	マー覧表付	+											-
印刷ボタン					377170	印刷設定	2処理									
印刷ボタン																
							覧表付	ファイ	イルイ	乍成ノ	しカ設定	1				
	1. /	くカ元の	D設定													
設定印	項										目設	定	内	容		
	<u>シート</u>	名		-	-				-		<u> </u>					
-	デー	-	<u> </u>	<u>先</u>		<u>セ</u>	<u> </u>	<u>1</u> .	Г	番	<u> </u>					
	<u>ア</u> 晃			<u>元</u> 世	顕	<u> し </u> 起	ル 	2	3番	Ħ	<u> ち</u>					
	<u>共</u> デ			L		<u>秋</u> 夕		_	ш		数					
	For		N	ext		σ		増			分					
	2	ለ ከ # ወ	の設定													
	<u>口.</u>	~ //////									目設	定	内	容		
	シート	名										~_				
	入	カ	先	밄	頁	セ	ル	行	:	番	号					
	入	<u></u>	先	炅	頁	セ	ル	列	ŝ	番	号					
	<u>λ</u>	<u></u>	最	*	<u>&</u>	セ	ル	行	1	番	号					
	<u>4</u>	カ	 	*	Ř	セ		列	:	畨	号					
	<u>へ</u> 通		<u> </u>	<u> </u>	7		X		行	采	奴					
	<u>师</u>	 	~ ·	 _ ジ	<u></u>	<u></u>	セ	 	列		- 5 号					
	<u>×</u>	 分	内ペ		ジ	入 7	 カ セ		行	番	号					
	X	分	内ペ	-	ジ	入	力 セ	ル	列	番	号					
	3. E	印刷処理	里かファ	イルの	メールカ	送信の	設定									
	項										目設	定	内	容		
	印刷処理か ファイルの	·									-					
	メール送信 の選択															
-	ファイル	のメール送信	の場合の印刷	レオームソート	データーシー	-トのメールフ	アドレスが入力さ	れている列	番号							
-	ファイル	のメール送信	の場合の印刷	リフォームソート	テーターシー	トの件名が	人力されている	列番号								
-	ファイル	のメール送信	の場合の添作	¶フォームフート †ファイルの保存	テーターシー 与先ドライブル	-Fの本文が るびフォルダ・	<u>~</u>	刘备与								

下の「シート名設定」シートの[図72]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

[図72]

💶 2021CV-DataBaseAdvance軽装版40Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm - Exce		- ć	5 ×	<
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	· シート名設定			î
く注意> 探互すシャート等の名前を入力した様式、直ちに上の「シート選択・一覧表付フィル印度 必ずのリックするかまたほシートのンート名買下のの該当のセルを必ずダブルクリックして下さい るされがあります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名が無入力状態の場合もシステムが優れ なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには入力出来ませんのでご予知らぎ下さい	接定処理後そクリックし <u>る留変更に対応したコマンゲボタンを</u> これを惹るとブロウラムが設作動、システムが <mark>接換され</mark> も恐れもありますのでくれぐれもご注意下さい。 ・			
NO シー上表示名・Commandボタン表示名・画面サイズ・Zoom設定等 1				
- 30年日をみじた。 - 41月7月入力項目 				
1) - 日本教はファイル作成人力経営 1 開調業年後活動協会に印刷ファーム 1 町期基年校長第6本活動印刷ファーム 1 町期月ファーム3				
15日期/フォーム4 10日期/フォーム5 13月初時毎年生決定通知日期/フォームソートナーダー 16月初期毎年乾長型合否通知印刷/フォームソートチーダー				
19日1月 - オームシートテーシー 20日月 - ナムシートテーシー 20日月 - ナムシートテーシー 20日月 - ナムシートテーシー				
22 一覧表付ファイル作風入財室240時ボタン 23 一覧表付ファイル作風入財室240時ボタン 24 一覧表付ファイル作風入財室240時ボタン 25 一覧表付ファイル作風入財産240時ボタン				
20 一覧表付ファイル作成入力設定50時ポタン 21 新潟県来生産運動の時間設定90時 20 一覧表付ファイル作成入力設定20時 20 一覧表付ファイル作成入力設定20時				
30 - 最美村ファイル作成入封設室4回刷 31 - 1 - 1 表付ファイル作成入封設55回刷 32 - 33 - 33 - 34 - 34 - 35 - 36 - 36 - 37 - 38 - 37 - 38 - 39 - 38 - 38 - 37 - 38 - 3				
34 35 36				
37 38 39 40				
			•	

CV-DataBaseAdvance 軽装版 100Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance 軽装版 100Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance 軽装版 100Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明い たします。

各シートに配置したコマンドボタン

をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル設定印刷」の画面のタブ^{「設定フート等選択, 処理呼出1}を選択すると次に[図73]の画面に なります。

[図73]

ート週刊 入力シート行数調整処理等 編集シート編集領域色付け処理	11 入力シー	ート行挿入・削除処理呼出 入力シート空	白消去・埋込処理呼出 印刷フォームシー	-ト選択┃印刷	∥フォームソートデータ選択│一覧表付ファイル入力設定1選	択印刷]_
シート名設定		一覧表付ファイル	作成入力設定1		一覧表付ファイル作成入力設定11	
既定シート現在名		一覧表付ファイ	ル作成入力設定2		一覧表付ファイル作成入力設定12	
インターフェース画面設定		一覧表付ファイル	作成入力設定3		一覧表付ファイル作成入力設定13	
項目表示入力		一覧表付ファイ	ル作成入力設定4		一覧表付ファイル作成入力設定14	
項目表示作成		一覧表付ファイル	作成入力設定5		一覧表付ファイル作成入力設定15	
行列入力項目		一覧表付ファイル	作成入力設定6		一覧表付ファイル作成入力設定16	
ファイル作成コピー用		一覧表付ファイ	ル作成入力設定7		一覧表付ファイル作成入力設定17	
データー入力		一覧表付ファイル	作成入力設定8		一覧表付ファイル作成入力設定18	
シートー括保護・保護解除呼出		一覧表付ファイ	ル作成入力設定9		一覧表付ファイル作成入力設定19	
		一覧表付ファイル・	作成入力設定10		一覧表付ファイル作成入力設定20	
標準画面表示		全画面表示	シート見出し表示		シート見出し非表示	
<u>セルの広範囲選択呼出</u>		キャンセル	システム終了		Гласлал	

上の[図73]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図74]画面になります。

ート 選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ち	こ上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリッ	クレ、名前変更に対応したコマンドボタンを	
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOG	ー D該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプロ・	グラムが 誤作動し、システムが 破壊され	
る恐れがあります。			
また。同じ名前や空白入力した場合及びシート	2が無入力は能の場合もシステムが使わる恐わもありますの	でくわぐわもご注音下さい	
たち「保護セリのコイルが付いているセルド	はる中央主社人のでご愛知な考下さい	CONTRACTOR CONTRACTOR	
(883)(()株蔵ビル()のコンク1-10-1-10-000 ビル()	18/()) [] * * 6/00/ CC #(18) 8 + 6(1)		
ート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボイ
		101 一見次11/21ル110次/112001110001/22	151
		102 一覧表付ファイル作成人力設定12印刷小メノ	152
日本小作成	53 CDRID + 4 64	103 一見次付フアイル作成人力設定13印刷小スノ	103
		1041 一見次11ノアイル11形八人力改正14印刷バスノ	104
<u>最初ロノアロルド队八刀設定 </u> 整まけつって山作成3 も設守。		103 一見次内フアイル1FI成人力設定13印刷小スノ	150
見ぬロノバルド以入刀設定2 「整まけつって」作成3 も設守っ		100 二見次的ファイル1FB以入力設定10日期小次ノ 102 二覧まけつって正作成3 市設空行の回帰行かり	157
覧まけつっていた成人力設定る	50 EIIIIフォーム20	100 一覧まけつって川佐成入力設定17日期市バック	150
夏スロノアロルドバスノルンにす		100 二覧まけつって川佐成入力設定で印刷ポスク	150
夏スロノアロルド以入力設定」		109 夏辺ロノアイル作成人力設定19日期市メノ	160
見返りノバルド級人力設定の 監ま付つって叫作成3 も認定?		110 夏辺ロノバルド以入力設定20日期バメノ	161
			160
		112 見改打ファイル作成入力設定2時間	162
		110 一見次内フバル作成入力設定の印刷	164
<u>島次ドノアイルIFIX人力設定10</u> 監まはフライル佐成入力設定10		14日 一見次内ファイル作成入力設定40時	164
<u>最次的ファイルIFI成入力設定日</u>		113 一見改行ファイル作成人力設定50時	166
		117 一覧まけファイル作成入力設定の印刷	167
<u>最次的ファイルIFI成入力設定13</u> 整実はファイル作成3 カ設定14		117 一見改行ノアイル作成人力設定/中間	169
夏次1127-17/16成人力改定19 「「「「「「」」に成人力」の定19		110 一覧まけファイル作成入力設定の印刷	160
覧表付ファイル作成入力設定13 覧事付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム 10 ソートデーター	100 一覧表付ファイル作成入力設定5000	170
	70 印刷フォーム11ソートデーター	101 二覧まけファイル作成入力設定10日刷	171
電表付ファイル作成入力設定10	70 印刷フォーム10ソートデーター	100 一覧表付ファイル作成入力設定1100周	170
雪素付ファイル作成入力設定10	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定に2月刷	173
-	7.0 FD開フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定10月刷	174
マイル作成コピー用	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15日刷	175
-ター入力	76 印刷フォーム16ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定10日期	176
51 S S S S S S S S S S S S S S S S S S S	77 印刷フォーム17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定10年間	177
U2	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
La	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定10年期	179
4	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20日刷	180
刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートデーター	132	182
圖フォーム3	83 印刷フォーム23ソートデーター	133	183
圖フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184
圖フォーム5	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185
刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
刷フォーム7	87 印刷フォーム27ソートデーター	137	187
1刷フォーム8	881印刷フォーム28ソートデーター	138	188

上の[図74]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図75]の画面です。



[図75]

上の[図74]あるは[図75]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると 保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

無し1	
無し2	
無し3	
無し4	

──と表示されているセルのシートは実際には

存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。 なお、上の[図75]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図74]あるは[図75]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図74]あるは[図75]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定の右側のセルの右側のセルの方面表付ファイル作成入力設定1の値を

前期募集生徒宛通知印刷設定

5 前期募集生徒宛通知印刷設定 の左側のセル 5 にポインターを

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図76]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図77]のようになっていました。

[図76]

V-DataBase	Advance	₹装版100V	er1 (コンピ	ュータ3台リ	リース配布	扳).xlsm	- Excel											-	ð
		<u>ب</u> ح	ト選択∙-	一覧表付	ファイル	印刷設定	定処理												
								•											
ポケノ						自	か期 す	集集体	=徒?	宛诵	知	印刷系	定						
1.	入力	元の設	定									1- 00-1 00							
印項												目設		定	内	容			
<u>シ</u> -	-ト名										_	•							
<u><u></u></u>	-	-	<u>9</u>		頭	セ		n 	行		番	号				_			
テ	_	-	8	<u>先</u> 世	顕	セ む		ル 	列	-542-	畨	号				_			
デ		[9]	_	ш.		<u>取</u> 々		<u>70</u>	_	<u> </u>		ち数				_			
For			Nex	t					増			分							
2	λ	先の認	·定																
1項	7/1											日設		定	内	容			
- シー	-卜名											<u> </u>			 	 			
入		カ	先	頭		セ	ル	:	行	番	Ì	号							
入		カ	先	頭		セ	ル		列	番	t.	号							
入		<u>カ</u>	最	<u>終</u>		セ	ル	:	行	耆	i .	号							
슨		<u> </u>	最	¥		セ	ル	;	列	徣	Ì	号							
<u>入</u> 通	1	<u></u> ^	_	<u></u>	7		+7	<u>×</u>	1	- -	悉	<u></u> 契				_			
<u>通</u>		~	_	ジ	<u></u>	<u></u>	<u></u> セ		3	5 51	番	- 号							
X	分	内	ペ	_	ジ	入	 力	セ .	ι. ι	<u>.</u> 行	番	号							
X	分	内	ペ	_	ジ	入	カ	セ	レ	列	番	号							
3.	印刷	処理か	・ファイ	゚ルのメ	ールì	送信の	設定												
項												目設		定	内	容			
印刷処 ファイル	理か しの											-							
の選択	210															_			
771	(ルのメール	> 送信の場合	の印刷フォ	ォームソートテ	- ーターシー - ーターシー	トのメール	アドレスか。	しろ可来早	も列番号	5						 _			
771	(ルのメール	送信の場合	の印刷フォ	ォームソートデ	ニーターシー	- の m - 6// トの 本文が	入力されて	いる列番号		_					 				
771	์ เพดร–ม	送信の場合	の添付ファ	マイルの保存:	先ドライブと	えびフォルダ	i												
																			-

[図77]



下の「シート名設定」シートの[図78]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図78]

選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に</u>	北応したコマンドボタンを		
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	該当 <u>のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとプログラムが誤作動し	、システムが破壊され		
るおれかめります。 また、同じ名前も空白入力した場合及びパノート名	が無人力が够の場合もシフテムが使わる恐れもありますのでくれぐれもごは	查下为		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルに	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。			
ト名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン4
卜名設定	51 <mark>印刷フォーム21</mark>	101 一覧表付ファイル作成入力設定1160刷ボタン	151	201
表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12ED刷ボタン	152	202
表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成人力設定13ED刷ボタン	153	203
人力得自 募集生活频通知印刷器定	55 印刷フォーム 25	105 一覧表付ファイル作成入力設定14日曜小タノ	154	204
表刊ノアイル作成人力設定2	56 印刷フォーム26	106 一覧表付ファイル作成入力設定165回刷ボタン	156	206
表付ファイル作成入力設定3	57 <mark>印刷フォーム27</mark>	107 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	167	207
表付ファイル作成入力設定4	58 <u>1印刷フォーム28</u> 59 11日	108 一覧表付ファイル作成入力設定1860刷ボタン		208
表11ノア1ル作成人力設定5 素付ファイル作成入力設定6	09日期177年ム29 60日期177年~430	109 一覧表行ノアイル作成人力設定19年期市ダン 110 一覧表付ファイル作成人力設定2060日期まか。	160	209
表付ファイル作成入力設定7	61 前期募集生徒宛遠知印刷フォームソートデーター	111前期募集生徒宛通知印刷設定印刷	161	211
表付ファイル作成入力設定8	◎ 前期募集校長宛合否通知印刷フォームソートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定260刷	162	212
表付ファイル作成入力設定9	63日期フォーム3ソートテーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163	213
表付ファイル作成人力設定10 またファイル作成人力設定11	64 印刷フォーム4ソートテーター	114 一覧表付ファイル作成人力設定4印刷 115 一覧まけつっく川作用1 古約(25/0円)	164	214
表刊ファイル1FMA人力設定日 素付つって1L作成入力設定12	60 町間フォームのノートデーター	115 一覧表付ファイル作成人力設定50期 116 一覧素付ファイル作成人力設定60期	165	215
表付ファイル作成入力設定13	67 印刷フォームアノートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定200刷	167	217
表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168	218
表付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム9ソートデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷 100 覧またファイル作成入力設定9印刷	169	219
表付フアイル作成人力設定16 またコッマル作成人力設定15		120 一覧表行ノアイル作成人力設定10日期	170	220
表付ファイル作成入力設定し	72 印刷フォーム12フートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定11日場1	172	222
表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173	223
表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174	224
	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175	225
AAI(同秋八畝)通知香作成ナーター)	70日期1フォーム10ノートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定10日期	178	220
2	78 印刷フォーム 18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定1860周	178	228
3	79 印刷フォーム 19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定1960周	179	229
4	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180	230
募集生徒死連邦設定は周リオーム 首集校長院会不通知の別コューム	81 日期フォーム21ワートテーター	131 インターフェース画面設定	181	231
7 7 -43	83 印刷フォーム23ソートデーター	133	183	233
フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184	234
73-45	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	165	235
73-46	96 印刷フォーム26ソートデーター 07 (19月)フォーム26ソートデーター	196	196	236
74-68	87 FTBIT7+	137	187	237
77-49	89 印刷フォーム29ソートデーター	139	189	239
フォーム10	900印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
Z#=411	91 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	141	191	241
77-012 7-013		142	192	242
7#=414	94 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン	144	194	244
フォーム15	95 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷ボタン	145	195	245
73-416	96 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	146	196	246
ノオーム17 フォール 19	97 一覧表付ファイル作成人力設定7回期ホタン 00 一覧ませつっくに作成1 カ設字の回測ボケッ	14/	197	247
7x-410 7x-419	90 一覧表付ファイル作成入力設定町場小ダノ 99 一覧表付ファイル作成入力設定6日間ボタッ	140	199	240
7*-420	100 一覧表付ファイル作成入力鉛字10印刷ボタッ	150	200	250

	CV-DataBaseAdvance 軽装版 200Ver1 試用版.xlsm
	CV-DataBaseAdvance 軽装版 200Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm
の場合:	

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance 軽装版 200Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン タート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」の画面のタブ^[設定ジート等選択, 処理呼出1]を選択すると次に[図79]の画 面になります。

シート選択・一覧表付ファイル設定印刷					>
シート選択 入力シート行数調整処理等 編集シート編集領域色付け処理 入	カシート行挿入・削除処理呼出 入力シート空	白消去・埋込処理呼出 印刷フォームシ	ト選択 印刷	フォームソートデータ選択 一覧表付ファイル入力設:	定1選択印刷 🚺
シート名設定	一覧表付ファイ	ル作成入力設定1		一覧表付ファイル作成入力設定11	
既定シート現在名	一覧表付ファイル	作成入力設定2		一覧表付ファイル作成入力設定12	
インターフェース画面設定	一覧表付ファイ	ル作成入力設定3		一覧表付ファイル作成入力設定13	
項目表示入力	一覧表付ファイル	作成入力設定4		一覧表付ファイル作成入力設定14	
項目表示作成	一覧表付ファイル	作成入力設定5		一覧表付ファイル作成入力設定15	
行列入力項目	一覧表付ファイ	ル作成入力設定6		一覧表付ファイル作成入力設定16	
ファイル作成コピー用	一覧表付ファイル	作成入力設定7		一覧表付ファイル作成入力設定17	
データー入力	一覧表付ファイル	作成入力設定8		一覧表付ファイル作成入力設定18	
シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付ファイ	ル作成入力設定9		一覧表付ファイル作成入力設定19	
	一覧表付ファイル・	作成入力設定10		一覧表付ファイル作成入力設定20	
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	ŧ	シート見出し非表示	
		シュテレ約ス			
モルのム戦囲選択呼出	キャンゼル				

上の[図79]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」 選択されて次の[図80]画面になります。

21CV-DataBaseAdvance軽装版200Ver1(コンピュータ3 f	台リリース配布版).xlsm - Excel		- 0
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
主意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	 _上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前</u>	変更に対応したコマンドボタンを	
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの	該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプログラムが書	員作動し、システムが破壊され	
る恐れがあります。			
また、同じ名前や空日人力した場合及びシートを	6か無人力状態の場合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれぐれ (また、土山市主体)のでごでなりですか。	1もこ注意下さい。	
なめ、「保護セル」のコメントか付いているセルに	は人力団米ませんのとこ承知わさ下さい。		
シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン
シート名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
項目表示入力	52 印刷フォーム22	<u>102</u> 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
項目表示作成	53 印刷フォーム23	<u>103</u> 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153
行列入力項目	54 印刷フォーム24	<u>104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン</u>	154
一覧表付ファイル作成人力設定1	55 印刷フォーム25	105 一覧表付ファイル作成人力設定15印刷ホタン	155
一覧表付ファイル作成人力設定2		106 一覧表付ファイル作成人力設定16日刷ホタン	156
一覧表付ファイル作成人力設定3 「「たまけつーイル作成人力設定3		107 一覧表付ファイル作成人力設定17日期不少ノ	157
- 「寛友竹ノ71ル作成人刀設定4 「乾まけつ」/ ル 佐诺 こ カ 部 中国		108 一覧表付ファイル作成人力設定18日期ホメノ	158
一見衣竹ノバル作成人力設定3		109 一見次付ファイル作成人力設定19日期小ツノ	100
一見次11/71ル1F以入力改進5 一覧まけつってに作成入力改進5		110 一見次付ファイル作成人力設定20印刷小タフ	160
一覧表付ファイル作成人力設定/		110 一覧表付ファイル作成入力設定「印刷」	160
		112 夏辺1775ル作成入力設定25時	162
- 覧表付ファイル作成入力設定す		114 一覧表付ファイル作成入力設定30時間	164
一覧表付ファイル作成入力設定10	65 印刷フォーム5Vートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷	165
一覧表付ファイル作成入力設定12	66 ED刷フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6日刷	166
一覧表付ファイル作成入力設定13	67 EDBIフォーム7ソートデーター	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167
一覧表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168
一覧表付ファイル作成入力設定15	69 印刷フォーム9ソートデーター	119 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	100
一覧表付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム10ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷	保護セル
一覧表付ファイル作成入力設定17	71 印刷フォーム11ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷	171
一覧表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム12ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷	172
一覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173
一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	<u>124</u> 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174
ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム15ソートデーター	<u>125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷</u>	175
データー入力	76 印刷フォーム16ソートデーター	<u>126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷</u>	176
	77 印刷フォーム17ソートテーター	<u>127 一覧表付ファイル作成人力設定17印刷</u>	177
無し2 無し_	78 印刷フォーム18ソートテーター	128 一覧表付ファイル作成人力設定18印刷	178
無し3		129 一覧表付ファイル作成人力設定19日期	1/9
		130 一覧安村ノアイル作成人力設定20印刷	101
印刷フォーム		131 122 人國面設定	100
印刷フォームの		102	102
FDRIフォーム4	84 FDBIフォーム24ソートデーター	134	184
ED国フォーム5	85 ED刷フォーム25ソートデーター	135	185
印刷フォーム6	86 印刷フォーム26ソートデーター	136	186
印刷フォーム7	87 印刷フォーム27ソートデーター	137	187
印刷フォーム8	88 印刷フォーム28ソートデーター	138	188

[図80]

[図79]

上の[図80]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図81]の画面です。



[図81]

上の[図80]あるは[図81]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター を近づけると[【]保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できま せんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび



と表示されているセルのシートは実際には

存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図81]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する

ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図80]あるは[図81]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。 シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図80]あるは[図81]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	の値を
前期募集生徒宛通知印刷設定	に変更します。次に
5 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル
近づけるとコメント	
NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリック 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択され	するとシート名が変更され、変更されたシートが れます。 が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図 8 2]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図 8 3]のようになっていました。

21CV-Data	aBaseAd	vance軽著	专版200V	er1 (コンピ	ュータ3台リ	リリース配布	F版).xls	sm - Exc	el:									 			 - 0	5	×
			<u>シ</u> ー	▶選択•-	一覧表付	ファイノ	レ印刷	設定処	理														
								÷ 計 世	旧草有	主土	往忘	「涌	午 日日	n Bil	記中								
印刷ボタン	1 3	а т т т	- መ	÷				日リチ	初芬之	ホエ	NE 98			l'i Whil									
設定印	耳		,07 政											B	設	定	内	7	容				
ダノ	シート	名												-		<u></u>							
	デ	-		タ	先	頭		セ	ル	i	ī	番	i	号									
	デ	-		<i>9</i>		頭		セ	ル	3	列	番	F	号									
	異		回		比				列		Ť	ŧ		号 **					_				
	T For			Novi	+		<u>×</u>	n –			á			剱公		 	 	 	-				
		1	- =л		L		0.			4	3								_				
	Z. /	くリオ	;の設	Æ											-n.	<u> </u>	ch	-					
	リート	2													設	上	М	ť	<u>7</u>				
	$\frac{1}{\lambda}$	1 7	1	先	a	đ	ヤ		JL	行		番				 							
	λ		,]			<u>〔</u>	セ		π π	列		番		号									
	入	ナ)	最	歉	s,	セ		ル	行		番		号									
	λ	ナ)	最	終	R.	セ		ル	列		番		号									
	<u>λ</u>		<u></u>		<u></u>		-		<u> </u>					数		 			_				
	通	_ <u>L</u>	~	-	<u> </u>	<u> </u>		<u>カ</u>	セ	<u> </u>	<u>行</u> 제		<u>番</u>	号		 							
	辺	<u>し</u> 分		~		^	`	<u>/</u> 	<u> ゼ </u> +7	 		Ē	番番	万					-				
	R	分	内	~	_	ジ	- <u>\</u>		<u> </u>			I	番										
	3. E	刀刷刃	い理か	ファイ	้มดว	ール	送信	の設	定			-											
	項						~		-					目	設	定	内	Ę	容				
	印刷処理か ファイルの	, L												Ŧ									
	メール送信 の選択																						
	ファイル	のメール違	き信の 場合	の印刷フォ	トームソート	データーシ	-ኑወኣ-	ールアドレ	/スが入力る	きれている	列番号												
	ファイル	のメール 逆 のメールジ	き信の場合 たたの 場合	の印刷フォ		データーシュ	ートの件	名が入力	されている	列番号													
	ファイル	のメールき	信の場合	の予慮フォ	「ニムノート」	テーターン え先ドライブ	「みびフォ	ルダー	CILLIO	列番号													
																							•

[図82]

[図83]

CV-DataBaseA	dvance軽響	专版200Ver1	(コンピュータ 3	台リリース配有	乍版).xlsm	- Excel								-	O
		シート選	訳・一覧表	長付ファイノ	レ印刷設	定処理									
					_	皆実付	77/	(11.4	ᅣᆎ	入力設定1					
郭ホタン 1	እ ታ ፹	の設定				見化门	11-	1701	F 190.7						
定印項	/////									目設	定	内	容		
/ シー	卜名									_					
<u><u></u></u>	-	<u></u>	先	頭	せ	z IV	行		番	号					
テ	_	9	先	賏	- ゼ	<u>2 ル</u> 제	列.		畨	<u></u>					
デ		19			 	21		<u> </u>		ち数					
For			Next		D		増			分					
2	入力先	の設定													
項			-							目設	定	内	容		
シー	ト名									•					
入]	先	頭	セ	ル	行		番	号					
슫	<u></u>]	<u>先</u>	<u> </u>	<u>セ</u>				番 マ	号					
	/.) 1	取 是	<u></u> 終 終	セ セ	ル	 		<u>宙</u> 番	<u>ち</u> 号					
2	/.	, カ	デ	*			- 73	_	Ξ	数					
通	し	ペ		ジ 入	、力	セ	ル	行	番	号					
通	<u> </u>	ペ	- :	ジス	、カ	セ	ル	列	番	号					
X		内	<u>~ -</u>	<u> </u>	<u> </u>	<u>カセ</u>	<u>ル</u>	<u>行</u>		号					
2						<u>カセ</u> いいの	<i>Iv</i>	<u>7</u> 1	田	ち					
<u>ច</u>	山柳火	「理かり	110	<u> </u>	ど に い	してた				日設	÷	内	容		
印刷处理	まか											r 1			
ファイル・ メール送 の選択	60 16									-					
ファイル	ルのメール逆	送信の 場合の E	印刷フォームン・	ートデーターシ	ートのメール	レアドレスが入力さ	れている列	番号							
771	ルのメール違	き信の 場合の 日	印刷フォームン・	ートデーターシ	ートの件名が	が入力されている	列番号								
771	ルのメールゼ ルのメールゼ	き信の場合のE	利用フォームソ・ たけファイルの・	ートデーターシ R54にニノゴ	/ートの本文/	が入力されている	列番号								
2747	1005-102		5 N 7 F 1 100		180 7810.										

下の「シート名設定」シートの[図84]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

訳・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定			
変更するシート等の名前を入力した後は、直ち	こ上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に対</u>	「応したコマンドボタンを		
必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOC	<u>D該当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとプログラムが誤作動し	、システムが破壊され		
る芯孔があります。 また、同じ名前も空白 ともした場合及7なパート:	ネボ毎~ カボ酸の場合おいフテム 祈祷れる恐れもありますのの(れどれをござ)	在 下力 、		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルは	は入力出来ませんのでご承知おき下さい。	all cvia		
-名・イッターフェースポタッネ	NO シート名・インターフェースポタン名	NO シュートネ・インターフェースポタンネ	NOシート名・インターフェースポタッ名	NO シートネ・インターフェースボタン
	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタッ	151	201
际入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152	202
§示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定1360刷ボタン	153	203
力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14EP刷ボタン	154	204
(オファイル)作成人力設定の	- 00 日期1731年ム25 56 日期1731年ム26	106 一覧表付ファイル作成人力設定15年期/不分 106 一覧表付ファイル作成人力設定16年間ボタッ	156	205
(付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定1760刷ボタン	157	207
付ファイル作成入力設定4	58 <mark>6印刷フォーム28</mark>	108 一覧表付ファイル作成入力設定1860期ボタン	158	208
付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定196D刷ボタン	159	209
17ノアイル作成人力設定6 付つってし作成1 も設定7	60日10月ノナーム30 61 回復日本4月天初後月1日月日ユールフートーー	110 一覧表行ノアイル作成人力設定20日期ホタン	160	210
付ファイル作成入力設定8	 60 前期募集校長宛合否通知印刷フォームソートデーター 	112 一覧表付ファイル作成入力設定20日刷	162	212
付ファイル作成入力設定9	63日期Jフォーム3フートナーター	113 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷	163	213
付ファイル作成入力設定10	64 <mark>印刷フォーム4ソートデーター</mark>	114 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷	164	214
付ファイル作成入力設定11	65 印刷フォーム5ソートデーター 	115 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷 	165	215
<u>トレアイルTFRXへ力設定12</u> 付ファイル作成入力設定13	600日期リノオーム6ノートナーター 671日期フォームアノートデーター	110 二見表11ノアイル1F放入力設定の印刷 117 一覧表付ファイル作成入力設定の印刷	167	210
付ファイル作成入力設定10	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168	218
付ファイル作成入力設定15	 (0) 印刷フォーム9ソートデーター 	119 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷	169	219
付ファイル作成入力設定16	70 印刷フォーム10ソートデーター	120 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷	170	220
:付ファイル作成人力設定17 :付ファイル作成人力設定10		121 一覧表付ファイル作成人力設定11日期	171	221
<u>ドロンド1ルTFRAへ入設定10</u> 付ファイル作成入力設定19	72 印刷フォーム 13 ノートデーター	122 - 現代ロファイル作成人力設定1250月 123 - 智表付ファイル作成人力設定1360月	172	222
付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定14ED刷	174	224
御成った一田	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175	225
41(高校入試通知書作成データー)	76 印刷フォーム16ソートデーター	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷 188 時ま分支 (4) 佐藤丁 古銀口1570刷	176	226
	77日期リンオーム 17シートテーター 78 印刷フォーム 18ワートデーター	127 一覧表行ファイル作成人力設定1/日期 129 一覧表行ファイル作成人力設定19日間	177	227
	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定10年期	179	229
	- 80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定2060刷	190	230
集生徒宛通知設定印刷フォーム	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181	231
来代表如言古道丸印刷フォーム		132	182	232
#=	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184	234
J-45	85 印刷フォーム25ソートデーター	135	185	235
7 -46	86 <mark>印刷フォーム26ノートデーター</mark>	136	186	236
<u>4-47</u>	87 EUB/7#~427/~h7~9~	137	187	237
7 248 →−/√9	80 印刷フォーム 20 フートデーター	139	199	230
a = 410	90 印刷フォーム30ソートデーター	140	190	240
a=411	91 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	141	191	241
a=412	<u> 92</u> 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン 93	142	192	242
7 - A 13 	93 一覧表行ノアイル作成人力設定3日期不少ノ 04 一覧ませつライル作成人力設定3日期下かり	143	193	243
a 419 a=415	95 一覧表付ファイル作成入力設定4日期パタン	145	195	245
a-4,16	96 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	146	196	246
a=417	97 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷ボタン	147	197	247
a-418	98 一覧表付ファイル作成入力設定800刷ボタン	148	198	248
3TA 19	999 一覧表付ファイル作成人力設定9日期不安2	149	199	249

[図84]

CV-DataBaseAdvance 軽装版 400Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance 軽装版 400Ver1(コンピュータ 〇 台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance 軽装版 400Ver1(コンピュータ 3 台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン タート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム「シ

ート選択・一覧表付ファイル設定印刷」の画面のタブ^{設定ジート等選択,処理呼出1}を選択すると次に[図85]の画面になります。

[図85]

ト選択・一覧表付ファイル設定印刷							
シート選択 入力シート行数調整処理等 編集シート編集領域色付け処理	2 入力シート行挿入・削除処理呼出 入力シー	ト空白消去・埋込処理呼出 印刷フォームシ	ート選択 印刷フォームソートデータ選択 一覧表付ファイル入力設定	.1 選択印刷 _ (
<u>シート名設定</u>		イル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11				
既定シート現在名	一覧表付フ	ァイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定12				
インターフェース画面設定	一覧表付ファ	イル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13				
項目表示入力		ァイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14				
項目表示作成	一覧表付ファ	イル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15				
行列入力項目	一覧表付ファ	イル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16				
ファイル作成コピー用	一覧表付フ	ァイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17				
データー入力1	一覧表付ファ	イル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18				
データー入力2	一覧表付ファ	イル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19				
シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付フォ	マイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20				
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示				
セルの広範囲選択呼出	キャンセル	システム終了					

上の[図85]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図86]画面になります。

21CV-DataBaseAdvance軽装版400Ver1 (コンピュータ3	:台リリース配布版).xlsm - Excel		- 0
ノート 選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
:意> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ち	に上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、名前	変更に対応したコマンドボタンを	
必ずクリックするかまた(はシートのシート名変更NO	の該当のセルを必ずダブルグリックして下さい。これを怠るとプログラムが言	8作動し、システムが破壊され、	
る恐れがあります。			
また、同じ名前や空白入力した場合及びシート	必が無入力は能の場合もシステムが使わる恐わもありますのでくれぐれ	もご注音下さい	
たお「保護セル」のコメルが付いているセル	こける力出来ませんのでご承知おき下さい	ICC/ERTCH.	
	Clark Chool CC Writer C L C C		
シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタ
シート名設定	51 印刷フォーム21	101 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	151
填目表示入力	52 <mark>印刷フォーム22</mark>	102 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	152
項目表示作成	53 印刷フォーム23	103 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷ボタン	153
行列入力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14ED刷ボタン	154
一覧表付ファイル作成入力設定1	55 <mark>E印刷フォーム25</mark>	<u>105</u> 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷ボタン	155
一覧表付ファイル作成入力設定2	56 印刷フォーム26	<u>106</u> 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷ボタン	156
一覧表付ファイル作成入力設定3	57 印刷フォーム27	107 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷ボタン	157
一覧表付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	<u>108</u> 一覧表付ファイル作成入力設定18ED刷ボタン	158
一覧表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	159
一覧表付ファイル作成人力設定8	60 印刷フォーム30	110 一覧表付ファイル作成人力設定20印刷ホタン	160
一覧表付ファイル作成人力設定7	61 印刷フォーム1ソートテーター	111 一覧表付ファイル作成人力設定1印刷	161
一覧表付ファイル作成人力設定8		112 一覧表付ファイル作成人力設定2印刷	162
一覧表付ファイル作成人力設定9	63 日J用フォーム3ソートテーター	113 一覧表付ファイル作成人力設定3日刷	163
<u>一覧表付ファイル作成人力設定10</u> 整要はつくいた成果 1 部のい		114 一覧表付ファイル作成人力設定4日順 115 新売付売 (小佐成) 古物合約日間	164
- 寛友竹ノアイル作成人力設定11 - 乾まけつーノル作成人力設定11		115 一覧表付ファイル作成人力設定5时制	165
一見衣竹フパール1FI区人力設定12 一覧まけファイル作成人力設定12		116 一見次国ノアイル1160人力設定6日間	165
<u>一島次付フパルIFI以入力設定13</u> 一覧まけつって11 佐成入力設定14		117 一見改竹ノバル作成人力設定/印刷	160
<u>一島次内ノバルIFI以入力設定14</u> 一覧実付ファイル作成入力設定15		110 一見改下ノアイルド成人力設定60回	100
一覧表付ファイル作成入力設定16		120 一覧表付ファイル作成入力設定5000	170
	71 印刷フォーム11ソートデーター	121 一覧表付ファイル作成入力設定10年期	171
	72 印刷フォーム12ソートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定11年期	172
一覧表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173
一覧表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷	174
ファイル作成コピー用	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定15印刷	175
データー入力1	76 <mark>1印刷フォーム16ソートデーター</mark>	126 一覧表付ファイル作成入力設定16印刷	176
データー入力2	77 印刷フォーム17ソートデーター	127 一覧表付ファイル作成入力設定17印刷	177
無し1	78 印刷フォーム18ソートデーター	128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178
無し2	79 印刷フォーム19ソートデーター	<u>129</u> 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷	179
#U3	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180
印刷フォーム1	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181
印刷フォーム2	82 印刷フォーム22ソートテーター	132	182
印刷フォーム3	83 日期フォーム23ソートテーター	133	183
印刷フォーム4	84 日刷フォーム24ソートテーター	134	184
	85 町町ノオーム25ワートナーダー	130	185
		136	186
		100	100
		100	188
- (App) 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2 - 2	00	100	100

上の[図86]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を60%にさげたのが次の[図87]の画面です。



[図87]

上の[図86]あるは[図87]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポンター

を近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更できませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルおよび

無し1 無し2

と表示されているセルのシートは実際には存在しておらず、シート名を

変更することに意味がありません。

なお、上の [図87]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

□ で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォームソートデーター」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図86]あるは[図87]の画面のように設定されてお りますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図86]あるは[図87]の画面で

5 前期募集生徒宛通知印刷設定______の右側のセル

一覧表付ファイル作成入力設定1______の値を

前期募集生徒宛通知印刷設定

5]前期募集生徒宛通知印刷設定 の左側のセル 5 にポインターを

近づけるとコメント

NO.5の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 5の部分をダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図 8 8]の画面が表示されます。なお、シ ート名が変更される前のシートの状況は[図 8 9]のようになっていました。



[図89]



下の「シート名設定」シートの[図90]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

ート名をそれぞれ変更しておきます。

[図90]

ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	<mark>シート名設定</mark>			
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに	上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリックし、 <u>名前変更に</u>	対応したコマンドボタンを		
<u>必ずクリックするかまたはシートのシート名変更NOの</u>	<u>参当のセルを必ずダブルクリック</u> して下さい。これを怠るとブログラムが誤作動し	、システムが破壊され		
る心れかめります。 また、同じ交話も空白】もした場合及びシート交	が毎月、市民能の場合はパフテルが使わる恐れもありますのがわかれるでは	帝下却。		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには	t入力出来ませんのでご承知おき下さい。	Jac T Child		
ートタ・インターフェーフボタッタ	MO シートネ・インターフィーフ ボタッネ		NOシュートネ・インターフェーフポタッネ	NO シートネ・インターフェーフ まないな
	51 印刷フォーム 21	101 一覧売付つ元イル作成入力設定11印刷ボタッ	151	201
目表示入力	52 印刷フォーム22	102 一覧表付ファイル作成入力設定1250刷ボタン	152	202
目表示作成	53 <mark>印刷フォーム23</mark>	103 一覧表付ファイル作成入力設定13ED刷ボタン	153	203
列入力項目	54 印刷フォーム24	104 一覧表付ファイル作成入力設定14印刷ボタン	154	204
明晨來生徒物通知自思設定	55 印刷フォーム25	105 一覧表付ファイル作成人力設定155回劇ボタン	155	205
覧表行ノアイル作成人力設定2 覧書付つってL 佐世 1 も称空っ	56 EURI / J = 4 26	108 一覧表行ノアイル作成人力設定16日場所タノ	150	206
B35(1)ノア1/2/188へ/J82と。 皆素付ファイル作成入力設定4	58 印刷フォーム28	108 一覧表付ファイル作成入力設定1/日期パタノ	158	208
載表付ファイル作成入力設定5	59 印刷フォーム29	109 一覧表付ファイル作成入力設定1960周ボタン	159	209
範表付ファイル作成入力設定6	60 <mark>60刷フォーム30</mark>	110 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	160	210
観天付ファイル作成入力設定7	61 前期募集生徒短速和中期フォームソートテーター	111 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷	161	211
覧表付ファイル作成人力設定8 標表付ファイル作成人力設定8	62 前期募集权表現合否通知印刷フォームソートデーター	112 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷 110 一覧表付ファイル作成入力設定201刷	162	212
現代1/アイル1円成入力設定9 株本付つってしたは1 も設定10	63 町場フォーム タノートデーター	113 一覧表刊ノアイル作成人力設定3回期 114 一覧まけつってに作成1 も約字460周	163	213
電表付ファイル作成入力設定10	65 印刷フォーム52ートデーター	115 一覧表付ファイル作成入力設定40月	165	215
電表付ファイル作成入力設定12	66 ED用フォーム6ソートデーター	116 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷	166	216
覧表付ファイル作成入力設定13	67 <mark>印刷フォームアソートデーター</mark>	117 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷	167	217
電表付ファイル作成入力設定14	68 印刷フォーム8ソートデーター	118 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷	168	218
電表付ファイル作成人力設定15 またコーノル作成人力設定10	69 印刷フォーム9ソートデーター 20 70月17 - 1 10 トレデーター	119 一覧表付ファイル作成人力設定9印刷 100 時ませつっていたま1 も90つ100月	169	219
見訳11ノバ1ルTFRX人力設定15 皆事付つってに作成入力設定17	70 日期 フォーム 10 ファトナーター	120 一見沢ロノバル作成人力設定10日期 121 一覧書付つってし作成人力設定11日間	170	220
編載(1)ファイル作成入力設定17 編表付ファイル作成入力設定18	72 印刷フォーム12ノートデーター	122 一覧表付ファイル作成入力設定11日場	172	222
職表付ファイル作成入力設定19	73 印刷フォーム13ソートデーター	123 一覧表付ファイル作成入力設定13印刷	173	223
観表付ファイル作成入力設定20	74 印刷フォーム14ソートデーター	124 一覧表付ファイル作成入力設定1460刷	174	224
	75 印刷フォーム15ソートデーター	125 一覧表付ファイル作成入力設定156F期	175	225
刀品(面似人)(調測器作版ナーター) - クート キャ	- 76日期/フォーム16ワートテーター 	128 一覧表行ノアイル作成人力設定16日場	176	226
-3	78 印刷フォーム18ノートデーター	127 見たりファイル作成入力設定1/日期 128 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷	178	228
/2	79 印刷フォーム19ソートデーター	129 一覧表付ファイル作成入力設定1960周	179	229
.8	80 印刷フォーム20ソートデーター	130 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷	180	230
明募集生徒宛通知設定印刷フォーム	81 印刷フォーム21ソートデーター	131 インターフェース画面設定	181	231
明易来校長她告告通知时期フォーム	82日期フォーム22フートテーター 00 GBBIフィート 00 Jートデーター	132	182	232
副フォーム4	84 印刷フォーム24ソートデーター	134	184	233
利フォーム5	65 印刷フォーム25ソートデーター	135	185	235
173-46	96 印刷フォーム26ソートデーター	136	196	236
利フォーム7	871印刷フォーム27ソートデーター	137	187	237
	88日期フォーム28フトナーター	138	188	238
		140	190	239
別フォーム11	91 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	141	191	241
利フォーム12	92 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	142	192	242
77-413	83 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷ボタン	143	193	243
例ノオーム14 別コッテノ 15	341 一覧表付ファイル作成人力設定4回期ホタン 551	144	194	244
刺ノオーム 15 剤フォーム 16		145	195	245
副フォーム17	97 一覧表付ファイル作成入力設定で印刷ボタン	147	197	240
利フォーム18	98 一覧表付ファイル作成入力設定860刷ボタン	148	198	248
利フォーム19	99 一覧表付ファイル作成入力設定960刷ボタン	149	199	249
利フォーム20	100 一覧表付ファイル作成入力設定106D刷ボタン	150	200	250

CV-DataBaseAdvance 呼び出し印刷 Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance 呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ 〇 台リリース配布版).xls の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance 呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明 いたします。

各シートに配置したコマンドボタン シート選択・処理呼び出し をクリックしユーザーフォー

ム「シート選択・処理」の画面のタブ インターフェース画面設定シート・シート名設定等選択 を選択すると次に[図91]の画

面になります。
[図91]

シート選択・処理				×
インターフェース画面設定シート・シート名設定等選択 呼び出	出 命令リスト復写・削除・消去,保護・保護解除 シート選択1 シ	ν−ト選択2 シート選択3 シート選択4 シート選択6	; 6日刷処理1 6日刷処理2 6日刷処理3 6日刷処	里4 60周9处理5 < ▶
	<u>シ</u> ー	卜名設定		
	既定シ	一ト現在名		
	標準	シート名		
	インターフュ	ニース画面設定		
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示	
セルの広範囲選択呼び	出し キャンセル	システム終了		

シート名設定 上の[図91]の画面のコマンドボタン をクリックすると、

シート「シート名設定」が選択され次の[図92]の画面になります。



上の[図92]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を30%にさげたのが次の[図93]の画面です。

[図93]



上の[図92]の表部分の

4 CV-DataBase呼び出し印刷命令リスト1
において、右側のセル
CV-DataBase呼び出し印刷命令リスト1
CV-DataBase呼び出し印刷命令リスト1(全国高校関係)
と入力し、シート「CV-DataBase 呼び出し印刷命令リスト 1」の名称を「CV-DataBase 呼び出し印刷命令リスト
(全国高校関係)」に変更してみたいと思います。セル 4の部分にポインターを近づけるとコメント
NO.4のセルをダブルクリックすると、NO.4の右側のシートが選択されます。
·
されますが、セルーチを選択し、ダブルクリックするとシート「CV-DataBase 呼び出し印刷命令リスト 1

の名称が「CV-DataBase 呼び出し印刷命令リスト 1(全国高校関係)」に変更され、次の[図94]の画面が表示され ます。なお、名称変更前のシート「CV-DataBase 呼び出し印刷命令リスト 1」の状況はその下の[図95]のようにな っていました。

[図94]

🚺 自動	城存 🔵 オフ 📙 20	21CV-DataB	aseAdvance呼び出し印刷Ver1(コンピュ	ータ3台リリース配布版).xlsm ▼		多田言	- 8 -5	o ×	
ファイル ァ	ホーム 挿入 ページレイス	アウト 数式	データ 校閲 表示 開発 ヘノ	レプ			עאב ⊡	トピ共有	
	CV-DataBas	se呼び	出し印刷命令1実行		理呼び出し				Î
1. Л	CV-DataB ノープ呼び出し	ase吗 、設定	の田しり喇伽	リストリ王国高	 仪 徐/				
	設定項	(B	設 定 値						
	呼び出しファイル,実行マクロ	口先頭行番号	1						
	呼び出しファイル、実行マクロ	口最終行番号	3						
	呼び出しファイル,実行マクロ	口先頭群番号	1						
	呼び出しファイル,実行マクロ	口最終群番号	2						
2. C		び出し	印刷命令リスト設定	-					
行来早			実行マクロ群1			実行マクロ群2			
11 11 15	呼び 出しファイルのデ	⁼ ィレクトリ	ファイル名	実行マクロ名	呼び 出しファイル のディレクトリ	ファイル名	実行マ	クロ名	
1	D.¥MySystem¥MyDataBaseW 改訂¥2013版年度入り¥未許 ファイル登録番号自動入力コ 台リリース配布版¥	WideNewLast ∶可¥エクセル ıンビュータ3	2013平成28年度第3学年個人別 会計報告学年分(CV- DataBase100Ver1コンピュータ3台 リリース版) xlsm	一覧表付頁付ファイル作成命令1	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンビュータ3 台リリース配布版¥	2013平成28年度第3学年個人別 会計報告学年分(CV- DataBase100Ver1コンピュータ3台 リリース版) xlsm	一覧表付頁付ファ	イル作成命	
2	D¥MySystem¥MyDataBaseW 改訂¥2013版年度入り¥未許 ファイル登録番号自動入力コ 台リリース配布版¥	VideNewLast 可¥エクセル iンビュータ3	2013調査書等各種証明書作成シス テムVer1 (CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3台リリース版サンプ ル) .xism	一覧表付頁付ファイル作成命令2	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入V¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンピュータ3 台リリース配布版¥	2013調査書等各種証明書作成シス テムVer1 (GV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3台リリース版サンプ ル)、xlsm	一覧表付頁付ファ	イル作成命	
3	D:¥MySystem¥MyDataBaseW 改訂¥2013版年度入り¥未許 ファイル登録番号自動入力コ ムリリーフ配左時v	WideNewLast 可¥エクセル コンビュータ3	2013CV- DataBaseAdvance16000Ver1 (コン ピュータ3台リリース配布版) .xlsm	一覧表付頁付ファイル作成命令3	D:¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンビュータ3 台川ーフ配本版×	2013CV- DataBaseAdvance16000Ver1 (コン ピュータ3台リリース配布版) .xlsm	一覧表付頁付ファ	イル作成命	Ŧ

[図95]

🚺 自動	加保存 🔵 オフ 📙	2021CV-DataE	BaseAdvance呼び出し印刷Ver1(コンピュー	ータ3 台リリース配布版).xlsm マ		3	田記- (2)	-		<
ファイル ァ	ホーム 挿入 ペーシ	ジレイアウト 数式	、 データ 校閲 表示 開発 ヘル	プ				אכאב 🖓	ピ 共有	3
	CV-Data	Base呼び	出し印刷命令1実行	シート選択・処	理 呼び出し					Î
	CV-Date	Bacol	, [7][出] 印刷金合	11761						
1 11		aDaser] 41 設宁								
1. 7	アデリロ	項目	設 定 値							
	呼び出しファイル、実行	テマクロ先頭行番号	1							
	呼び出しファイル、実行	テマクロ最終行番号	3							
	呼び出しファイル、実行	テマクロ先頭群番号	1							
	呼び出しファイル、実行	テマクロ最終群番号	2							
2. C	V-DataBase	呼び出し	印刷命令リスト設定							
行来早			実行マクロ群1			実行マクロ群2				
1] 雷巧	呼び 出しファイル	・のディレクトリ	ファイル名	実行マクロ名	呼び 出しファイルのディレクトリ	ファイル名		実行マク	7口名	
1	D.¥MySystem¥MyData 改訂¥2013版年度入り ファイル登録番号自動 台リリース配布版¥	BaseWideNewLast ¥未許可¥エクセル 入力コンビュータ3	2013平成28年度第3学年個人別 会計報告学年分(CV- DataBase100Ver1コンピュータ3台 リリース版) xlsm	一覧表付頁付ファイル作成命令1	D.¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンビュータ3 台リリース配布版¥	2013平成28年度第3学年個人 会計報告学年分(OV- DataBase100Ver1コンピュータ3 ⁻ リリース版) xlsm	別 一覧表付 台	頁付ファイ)	ル作成命	• • • •
2	D.¥MySystem¥MyData 改訂¥2013版年度入り ファイル登録番号自動 台リリース配布版¥	BaseWideNewLast ¥未許可¥エクセル 入力コンビュータ3	2013調査書等各種証明書作成シス テムVer1 (CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3台リリース版サンプ ル).xlsm	一覧表付頁付ファイル作成命令2	D:¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンビュータ3 台リリース配布版¥	2013調査書等各種証明書作成シ テムVer1 (CV-DataBase8000Ve コンピュータ3台リリース版サンフ ル) xlsm	/ス 一覧表作 r1 f	頁付ファイ)	ル作成命	1.01
3	D:¥MySystem¥MyData 改訂¥2013版年度入り ファイル登録番号自動 台ロロース配本版¥	BaseWideNewLast ¥未許可¥エクセル 入力コンピュータ3	2013CV- DataBaseAdvance16000Ver1 (コン ピュータ3台リリース配布版) .xlsm	一覧表付頁付ファイル作成命令3	D.¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast 改訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセル ファイル登録番号自動入力コンピュータ3 会UUIース配本版¥	2013CV- DataBaseAdvance16000Ver1(コ ピュータ3台リリース配布版).xlsr	ー覧表作 n	頁付ファイ)	ル作成命	•
4									•	

他のシートの名称も同様な方法で変更できます。

17. ファイル

CV-DataBaseAdvance スーパー呼び出し印刷 Ver1 試用版.xlsm CV-DataBaseAdvance スーパー呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ〇 台リリース配布版).xlsm の場合:

ファイル「2016CV-DataBaseAdvance スーパー呼び出し印刷 Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン ム「シート選択・処理」の画面のタブ^{インターフェース画面設定シート・シート名設定等選択}を選択すると次に[図96]の画 面になります。

[図96]

シート選択・処理				×
インターフェース画面設定シート・シート名設定等選択 呼び出	ン命令リスト複写・削除・消去, 保護・保護解除 シート選択1 シ・	ート 選択2 シート 選択3 シート 選択4 シート 選択	5 60刷处理1 60刷处理2 60刷处理3 60刷处理	24 ED刷版理S <u>《</u>)
	シート	名設定		
	既定シー	-ト現在名		
	標準シ	一卜名		
	インターフェ	ース画面設定		
	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示	
セルの広範囲選択呼び	出し キャンセル	システム終了		

シート名設定 上の[図96]の画面のコマンドボタン をクリックすると、

シート「シート名設定」が選択され次の[図97]の画面になります。



上の[図97]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を30%にさげたのが次の[図98]の画面です。

[図98]



4 CV-DataBaseスーパー呼び出し印刷命令リスト1	
において、右側のセル	
CV-DataBaseスーパー呼び出し印刷命令リスト1	
CV-DataBaseスーパー呼び出し印刷命令リスト1(全国納税者)	
と入力し、シート「CV-DataBase 呼び出しスーパー印刷命令リスト 1」の名称を「CV-DataBase	: スーパー呼び出し
印刷命令リスト 1 (全国納税者)」に変更してみたいと思います。セル 4の部分にポイン	/ターを近づけると
コメント	
NO.4の右側のセルのシート名を変更し、NO.5のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたジ 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。	<mark>ンートが</mark> が表示

されますが、セルタンを選択し、ダブルクリックするとシート「CV-DataBase 呼び出しスーパー印刷命令リ

スト 1」の名称が「CV-DataBase スーパー呼び出し印刷命令リスト 1(全国納税者)」に変更され、次の[図99]の 画面が表示されます。なお、名称変更前のシート「CV-DataBase 呼び出しスーパー印刷命令リスト 1」の状況はその 下の

[図100]のようになっていました。

[図99]

🚺 自動	保存 🌒 オフ 📙 2021	LCV-DataBaseAdvanceスーパ・	ー呼び出し印刷Ver1(コンピュータ	93台川−ス配布版)… 🔻		Alt+Q)	多田 記一 🔗	- 0	×
ファイル ァ	ホーム 挿入 ページ レイア	フト 数式 データ 校閲	表示 開発 ヘルプ					ראב 🖓 🖻	共有
	CV-DataBaseスーパーF	呼び出し印刷命令1実行	シート選択・処理・	呼び出し					Î
		เรื่⊓บบัวเรียนเ	印刷会会リフレ	1(合同幼母子)					
		(一八一呼び出し	、印刷のカウスト	(主国納优伯)					
1. ル-		a. D (#	l						
	設 走 項 日	政 走 19 1							
	呼び出しファイル。実行マクロ最終行番号	2							
	呼び出しファイル。実行マクロ先頭要番号	1							
	呼び出しファイル。実行マクロ最終要番号	2							
0.01	Data Data 7 de la		山北山						
2. 60-	DataBase∧—∩—⊮		下設止		史 行고 전다 퐌이			史行一方口	<mark>理社 つ</mark>
行番号	呼び出しファイルのディレクトリ	<u>美川マノロ4</u> 日 ファイル名	実行マクロ名	呼び出しファイルのディレクトリ	<u>美11マノロ442</u> ファイル名	実行マクロ名	呼び出しファイルのディレクトリ	<u>美日マブロ</u> ファイル名	<u>0+0</u> 4
1	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入りV未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	201 3CV-DataBase Advance 呼び出 し印刷Ver1 (コンピュータ3台リリー ス配布版) xlsm	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト1	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast設 計¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Verl(コンビュータ3台リリー ス配布版).xlsm	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト1			
2	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥201%毎年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力ニンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Ver1 (コンピュータ3台リリー ス配布版) xlsm	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト2	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピューダ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Vert (コンビュータ3台リリー ス配布版).xism	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト2			
3	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入りN未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	201 SCV-DataBase Advance呼び出 し印刷Vert (コンビュータ3台リリー ス配布版) xism	CVDataBase 呼び出し印刷命令リス ト3	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast≵文 訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピューダ3台リリー ス配布版¥	201 SCV-DataBase Advance呼び出 し印刷/Vert (コンビュータ3台リリー ス配布版) .xlsm	CVDataBase 呼び出し印刷命令リスト3			
4									
5									
準備完了	E0						▦ ▣ 罒	+ +	75%

[図100]

🚺 自動	城存 🌒 オフ 📙 202:	1CV-DataBaseAdvanceスーパ・	ー呼び出し印刷Ver1(コンピュータ	93台リリース配布版).xlsm 🔻			多田 記一 🔗) –	o x
ファイル ジ	ホーム 挿入 ページレイア	ウト 数式 データ 校閲	表示 開発 ヘルプ					אכאב 🖓	ピ 共有
	CV-DataBaseスーパーロ	乎び出し印刷命令1実行	シート選択・処理・	呼び出し					i
	CV-DataBase Z	メーパー呼び出し	印刷命会リスト	1					
1. ルー	-プ呼び出し設定	с с с с с	selening ein 15 Sect						
	設定項目	設 定 値]						
	呼び出しファイル,実行マクロ先通行番号	1							
	呼び出しファイル,実行マクロ最終行番号	3							
	呼び出しファイル。実行マクロ先頭罪番号	1							
	呼び出しファイル。実行マクロ系算番号	2							
2. CV-	-DataBaseスーパー¤	呼び出し印刷命令リス	ト設定						
行番号		実行マクロ 群1			実行マクロ 群2			実行マ	<mark>クロ 群3</mark>
	呼び出しファイルのディレクトリ D¥MuSuotem¥MuDataBaseWideNewJast7	ファイル名	実行マクロ名	呼び出しファイルのディレクトリ	ファイル名	実行マクロ名	呼び出しファイルのディレクトリ	ファ	イル名
1	訂¥201%版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	し印刷Ver1 (コンビュータ3台リリー ス配布版) xism	F1	計¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピューダ3台リリー ス配布版¥	し印刷Vert (コンピュータ3台リリー ス配布版) xlsm	F1			
2	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Verl(コンビュータ3台リリー ス配布版) xism	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト2	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録番号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Ver1 (コンビュータ3台リリー ス配布版).xism	CVDataBase呼び出し印刷命令リス ト2			
3	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥201%反年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録書号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBaseAdvance呼び出 し印刷Vert (コンビュータ3台リリー ス配布版) xism	CVDataBase呼び出し印刷命令リスト3	D¥MySystem¥MyDataBaseWideNewLast改 訂¥2013版年度入り¥未許可¥エクセルファイ ル登録書号自動入力コンピュータ3台リリー ス配布版¥	2013CV-DataBase Advance呼び出 し印刷Verl (コンピュータ3台リリー ス配布版) xism	CVDataBase呼び出し印刷命令リスト3			
4									
5									

他のシートの名称も同様な方法で変更できます。

18. ファイル

調査書等各種証明書作成システム Ver1 試用版(CV-DataBase8000Ver1 サンプル).xlsm
 調査書等各種証明書作成システム Ver1(CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ 台リリース版
 サンプル).xlsm

の場合:

ファイル「2021 調査書等各種証明書作成システム Ver1 (CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3台リリース版サン プル).xlsm」を用いて説明いたします。

「覧表付ファイル印刷設定処理 シート選択・ 各シートに配置したコマンドボタン をクリックしユーザーフォーム [設定ジード等選択, 処理呼出T 「シート選択・一覧表付ファイル設定印刷」の画面のタブ | 選択すると次の[図101] の画面が表示されます。

[図101]

シート選択・一覧表付ファイ	イル設定印刷			
設定シート等選択,処	1理呼出1 │処理呼出2 │ 処理呼出3 │ 処理呼	出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8	│入力シート選択│印刷フォームシート選択│印刷フォーム	ソートデータ選択 追加ワークシート1~54選択 追加ワークシ <u>ィ</u> ・
	シート名設定	標準シート名等シート表示	進学用調査書印刷設定	修正前期募集校長宛合否通知印刷設定
	既定シート現在名	二結合ファイル 作成コピー 用	就職用調査書印刷設定	修正前期募集校長宛合否通知改訂印刷設定
<mark>ال</mark>	加ワークシート名設定	ファイル 作成コピー 用A	成績証明書印刷設定	学年末成績一覧表印刷設定
1	ンターフェース画面設定	ファイル作成コピー用B	単位修得証明書印刷設定	進路推薦会議資料印刷設定
	項目表示入力A	ファイル 作成コピーの 複写呼出	修了証明書印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定15
	項目表示入力B	入力からソートデーターへ複写処理等呼出	卒業証明印刷印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定16
	項目表示作成A	入力シート行調整消去処理呼出	卒業見込み証明印刷印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定17
	項目表示作成B	シートデーター全削除消去呼出	学習成績通知表印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定18
	行列入力項目A	シートー括保護・保護解除呼出	三者面談資料印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定19
	行列入力項目B	印刷フォーム作成作業シート	前期募集校長宛合否通知印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定20
	摄准而无主子		3LBWL≢≂	
	マンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロンクロン	王 凹 田 衣 小 キャンセル	<u> </u>	ノート元山し非衣小
	and the first for her back of a first			

上の[図101]の画面のコマンドボタン フリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図102]画面になります。

× 202	調査書等各種証明書作成システムVer1(CV-DataBase8000Ver1	コンピュータ 3	台リリース版サンプル).xlsm - Excel				- o ×
-	ート 選択・一覧表付ファイル印刷設定処理		シート名設定				i
2 19		「く、二人2数HP。		「対応」 たっつう			
	ミン 変更するシート等の石削を入りした後は、 <u>自らに</u> 上 <u>の</u> ドボタンを必ずクリックするかまたはシートのシート名変更	「NOの該当	一覧スパリアイルロ洞聴と及び上でした。これを怠るとプロ のセルを必ずダブルクリックして下さい。これを怠るとプロ	グラムが誤作動	-		
	システムが破壊 される恐れがあります。						
	また、同じ名前や空白入力した場合及びシート名が無力	入力状態のは	易合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれぐれもご〉	主意下さい。			
	なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには入力出	出来ませんの	つでご承知おき下さい。	追加項目表示			
			- Tabler				
NO	シート名・インターフェースボタン名	NO	シート名・インターフェースボタン名	NO :	シート名・インターフェースボタン名	NO	シート名・インターフェース
	シート名設定	51	入力BA1	101	進学用調査書印刷フォームソートデーター	151	進学用調査書印刷設定印刷
	2]項目表示入力A	52	入力BA2	102	就職用調査書印刷フォームソートデーター	152	就職用調査書印刷設定印刷
	3 項目表示入力B	53	人力BA3	103/	成績証明書印刷フォームソートテーター	153	成績証明書印刷設定印刷
	4.頃日表示作成A	54	人刀BA4 1 古 DAE	104	単位修得証明書印刷フォームソートテーター	154	单位修得証明書印刷設定日
	7 項日衣小作成D	56	1 DRAS	105	咳了証明者印刷フォームソートアーダー 広業部9月17月フォームソートデーター	150	修了証明者印刷設定印刷 太紫花的印刷印刷的空印刷
-	11120人刀項目A 7行列入力項目B	57	1 7BA7	107	卒業証明印刷フォームノートテーター	157	卒業目れる証明的国家
	進業用調査書印刷設定	58	λ 7/BA8	108	<u>ーネルムのクォームソートデーター</u> 学習成績通知表フォームソートデーター	158	学習成績通知表印刷設定印
	就職用調査書印刷設定	59	入力BA9	109	三者面談資料フォームソートデーター	159	三者面談資料印刷設定印刷
1	D)成績証明書印刷設定	60	入力BA10	110	前期募集校長宛合否通知印刷フォームソートデーター	160	前期募集校長宛合否通知印
1	1 単位修得証明書印刷設定	61	入力681	111	修正前期募集校長宛合否通知印刷フォームソートデーター	161	修正前期募集校長宛合否通
1:	2修了証明書印刷設定	62	入力BB2	112	修正前期募集校長宛合否通知改訂印刷フォームソートデーター	162	修正前期募集校長宛合否通
1:	3 卒業証明印刷印刷設定	63	入力BB3	113	学年末成績一覧表印刷フォームソートデーター	163	学年末成績一覧表印刷設定
1.	4 卒業見込み証明印刷印刷設定	64	人7JBB4	114	進路推薦会議資料印刷フォームソートナーター	164	進路推薦会議資料印刷設定
1	リ子省以積通知表印刷設定	65	A/JBB0	115	印刷フォーム15ノートテーダー	165	一覧表付ファイル作成人力調
1	7.二者曲該負科印刷設定 7.訪期責備統戶處今不通知印刷設定	67	//JDD0 1 #BB1	117	印刷フォーム10フートナーター 印刷フュール1アノートデーター	167	一覧表付ファイル作成人力語
1:	修正前期尊集校長励合否通知印刷設定	68	λ 7)BB8	118	印刷フォーム18フートデーター	168	一覧表付ファイル作成入力
1	修正前期募集校長宛合否通知改訂印刷設定	69	入力BB9	119	印刷フォーム19ソートデーター	169	一覧表付ファイル作成入力
2)学年末成績一覧表印刷設定	70	入力BB10	120	印刷フォーム20ソートデーター	170	一覧表付ファイル作成入力
2	進路推薦会議資料印刷設定	71	進学用調査書印刷フォーム	121	印刷フォーム21ソートデーター	171	インターフェース画面設定
2	2 一覧表付ファイル作成入力設定15	72	就職用調査書印刷フォーム	122	印刷フォーム22ソートデーター	172	追加ワークシート名設定
2	3 一覧表付ファイル作成入力設定16	73	成績証明書印刷フォーム	123	印刷フォーム23ソートデーター	173	印刷フォーム作成作業シート
2	4 一覧表付ファイル作成入力設定17	74	単位修得証明書印刷フォーム	124	印刷フォーム24ソートデーター	174	既定シート現在名
2	の一覧表付ファイル作成人力設定18	/5	修了証明書印刷フォーム	1251	印刷フォーム25ソートテーター	1/5	
2	2 一覧表付ファイル作成人力設定19 - 酸素付ファイル作成1 も認定20	76	卒業証明印刷フォーム 卒業目記 2.5796月回フィーノ	126 1	印刷フォーム20フートナーダー	176	
2	「一見表内ファイル作成人力設定20」 「社会ファイル作成っピー田	77	光朱兄辺の証明中期フォーム。 成績通知主な課末ニバニ証価・証史非主テフィニム。	127	印刷フォーム27フートアーメー 印刷フォーム27フートアーメー	170	
2	<u> </u>	79	<u>成復週周辺入課す パー計画:計定好次小フォーム</u> 三者面談資料印刷フォーム	129	印刷フォーム2977ートデーター	179	
3	ファイル作成コピー用B	80	<高校学習成績通知表様式フォーム	130	印刷フォーム30ソートデーター	180	
3	入力AA1(調査書等氏名,科目名)	81	前期募集校長宛合否通知印刷フォーム	131	進学用調査書印刷設定印刷ボタン	181	
3	2 入力AA2(調査書等評定)	82	前期募集生徒宛通知印刷フォーム	132	就職用調査書印刷設定印刷ボタン	182	
3	3 入力AA3(調査書等単位数)	83	修正前期募集校長宛合否通知印刷フォーム	133 /	成績証明書印刷設定印刷ボタン	183	
3	4入力AA4(修得単位計,成績証明書備考)	84	修正前期募集校長宛合否通知改訂印刷フォーム	134 !	単位修得証明書印刷設定印刷ボタン	184	ļ
3	人力AA5(調査書等出欠・コメント等)	85	学年末成績一覧表印刷フォーム15	135	修了証明書印刷設定印刷ボタン	185	
3	入力A4b(通知表科目) 2 1 カムス(通知素を利用す。0労期時で(不)	86	(生路推薦会議資料印刷フォーム10)	136	卒業証明印刷印刷設定印刷不タン 支援良い 2.55回印刷印刷の空印刷ギタン	186	L
		8/1		1 1371	2046 GUYAREROOFUBIIFUBIIER COMBINS //	187	·

[図102]

上の[図102]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図103]の画面です。

[図103]



上の[図102]あるは[図103]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポン ターを近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更で きませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシー トは実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図103]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。この「2021 調査書等各種証明書作成システム Ver1 (CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3台リ リース版サンプル).xlsm」のファイルは、もともとファイル「2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1 (コンピュータ 3台リリース配布版).xlsm」をもとに作成したファイルで、ファイル「2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1 (コン ピュータ3台リリース配布版).xlsm」のシート名「シート名設定」の各セルのデフォルトの値が多数変更されてい ます。とりあえずファイル「2021 調査書等各種証明書作成システム Ver1 (CV-DataBase8000Ver1 コンピュータ3 台リリース版サンプル).xlsm」のシート名「シート名設定」の各セルのデフォルトの値は、上の[図102]あるは [図103]の画面のように設定されているとお考え下さい。 使用するシートには各ユーザーにとって分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。 シート「進学用調査書印刷設定」のシート名を「大学・短大・専門学校進学用調査書印刷設定」に変更してみたいと 思います。まず、上の[図102]あるは[図103]の画面で

8 進学用調査書印刷設定 の右側のセル

進学用調査書印刷設定の値を

大学・短大・専門学校進学用調査書印刷設定

8 大学・短大・専門学校進学用調査書印刷設定_____の左側のセル___8 にポインターを

近づけるとコメント

NO.8の右側のセルのシート名を変更し、NO.8のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

が表示さ

れます。セル 8の部分を選択しダブルクリックします。すると、シート名「進学用調査書印刷設定」が「大学・

短大・専門学校進学用調査書印刷設定」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図104]の画面が表示され ます。なお、シート名が変更される前のシートの状況は[図105]のようになっていました。

🚺 2021調	査書等各種証明書作成システムVer1(CV-DataBase8000Ver1コンピュータ3台リリース版サンプル).xlsm - Excel		- 0 ×
	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理		<u>•</u>
	編集上の注意呼び出し		
	十学, 纪士, 直明学校准学田調本書	11111111111111111111111111111111111111	
-		目的机成化	
Ţ		定 内 容	
1 N 1	<u>ン━ト名│進学用調査書印刷フォ━ムン━トテ━タ━</u>	進学用調査書印刷フォームソートデーター	
		2	•
野		2	
2 F	- メーター 奴 or Next の 増 分	1	
2	2.入力先の設定		
I		定内容	
1	/──└名│進学用調査書印刷フォ─ム	進学用調査書印刷フォーム	
		1	
2	、 力 最 終 セ ル 行 番 号	9	
2		1	
		67	
Ĵ		2	
		67	
	2. 印刷処理かファイルのメール送信の設定		
Ī		定内容	
印 フ メ	MARCEN メールで送信する	メールで送信する	
2	アイルのメール送信の場合の印刷フォームソートテーターシートのメールアドレスが入力されている列番号	34	
2	ァイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号	35	
7	pr化のメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー D:¥B		
1			

[図105]



上と同様な操作で他のシートの名称も変更することができます。

19. ファイル

平成28年度第3学年個人別会計報告学年分試用版(CV-DataBase100Ver1サンプル).xlsm 平成28年度第3学年個人別会計報告学年分(CV-DataBase100Ver1コンピュータ 〇台リリー ス版).xlsm

の場合:

ファイル「2021 平成28年度第3学年個人別会計報告学年分(CV-DataBase100Ver1 コンピュータ3台リリース版).xlsm」を用いて説明いたします。

シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 をクリックしユーザーフォーム 「シート選択・一覧表付ファイル設定印刷」の画面のタブ^{設定シート等選択,処理呼出1}選択すると次の[図106]の 画面が表示されます。

[図106]

シート選択・一覧表付ファイル設定印刷 ×									
設定シート等選択、処理呼出1 入力シート等選択、処理呼出2 処理呼出3 処理呼	設定シート等選択、処理呼出1 入力シート等選択、処理呼出2 処理呼出3 処理呼出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8 印刷フォームシート選択 印刷フォームソートデータ選択 追加ワークシート1~54選択 追加ワークシー・()								
シート名設定	3学年学年積立金会計報告(学年分)個人別印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定11							
既定シート現在名	OOO子学年積立金会計報告個人別印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定12							
追加ワークシート名設定	口口口子学年積立金会計報告個人別印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定13							
インターフェース画面設定	学年積立金の返金並びに返金振込口座の確認印刷設定	一覧表付ファイル作成入力設定14							
項目表示入力	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15							
項目表示作成	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16							
行列入力項目	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17							
項目表示入力既定番地	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18							
ファイル作成コピー用	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19							
一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20							
標準画面表示	全画面表示シート見出し表	長示 シート見出し非表示							
セルの広範囲選択呼出	キャンセル システム終	7							

上の[図106]の画面のコマンドボタン

シート名設定

クリックすると、シート「シート名設定」

選択されて次の[図107]画面になります。

[図107]



上の[図107]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図108]の画面です。



[図108]

上の[図107]あるは[図108]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポン

ターを近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更で きませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシー

無し1 無し2 無し3 トと無し4 と表

と表示されているセルのシートは実際には存在しておらず、シート

名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図108]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

_____で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。

______ で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」 シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

■ 「回転するデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」シートと言い、基本的にはシート「入 カシート」のデーターを複写し、複写後のデーターをソートし「印刷フォーム」上に作成した印刷様式を印刷する順 序を制御するデーターを作成するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。この「2021 平成28年度第3学年個人別会計報告学年分(CV-DataBase100Ver1 コンピュータ3 台リリース版).xlsm」のファイルは、もともとファイル「2021CV-DataBaseAdvance100Ver1(コンピュータ3台リ リース配布版).xlsm」をもとに作成したファイルで、ファイル「2021CV-DataBaseAdvance100Ver1(コンピュータ 3台リリース配布版).xlsm」のシート名「シート名設定」の各セルのデフォルトの値が多数変更されています。とり あえずファイル「2021 平成28年度第3学年個人別会計報告学年分(CV-DataBase100Ver1 コンピュータ3台リリ ース版).xlsm」のシート名「シート名設定」の各セルのデフォルトの値は、上の[図107]あるは[図108]の画面 のように設定されているとお考え下さい。

使用するシートには各ユーザーにとって分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「シート入力 AA1」のシート名を「入力 AA1(3 学年生徒データー)」に変更してみたいと思います。まず、 上の[図107]あるは[図108]の画面で

26 <mark>入力AA1</mark>	の右側のセル
入力AA1	の値を
入力AA1(3学年生徒データー)	に変更します。次に
26 入力AA1(3学年生徒データー)	の左側のセル 26 にポインターを
近づけるとコメント	
NO.26の右側のセルのシート名を変更し、NO.26のセルをダブル	レクリックするとシート名が変更され、変更されたシート

が選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。

が表示さ

れます。そしてセル 26 の部分を選択しダブルクリックします。すると、シート名「入力 AA1」が「入力 AA1(3 学年生徒データー)」に変更されて変更後のシートが選択されて下の[図109]の画面が表示されます。なお、シー ト名が変更される前のシートの状況は[図110]のようになっていました。

[図	1	0	9]
----	---	---	---	---

× 2	2021平成28年度第	3 学年個人別会計報告学	年分(CV-I	DataBase100V	er1コンピュータ 3 台リリ-	-ス版).xlsm - Exc	el						- o ×
	シート選択・一	覧表付ファイル印刷設設	定処理	入力可食	能行数 250行			<注意> このシートでは次の3 ①手動操作による行、 ②第1行~7行、表の ③データーのソート処割	: とを行うとシステムの 列、セルの創除及び5 0最後の削除禁止行及び 里	D破壊につながりますので絶対やらない。 りの取り場作 メB列、C列での入力または清去操作	で下さい。		Î
	入力AA1	(3学年生	注徒テ	- ター	-)			なお、表の行の追加、 来ませんのでご承知ま	削除処理はマクロ処ち 6き下さい。	まで出来ます。たたし、表の列の通加、F <注意>追加内容	利線処理はマクロ処理で 評呼び出し	°Ш Г	
	ID 対象	3年次N0	3年組	ЗNo	氏 名	ふりがな	性別	保護者氏名	郵便番号	住所1	内容1,10	預金者氏名	預金者氏名フリカ
		列1	列2	列3	列4	列5	列6	列7	列8	列9	列10	列11	列12
		行1 :	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1
	1 対象1	3101	1	1	生徒氏名1	フリガナ1		保護者氏名1	<u>郵便番号1</u>	<u>〇〇市×××町1-1-1</u>		預金者氏名1	<u>預金者フリガナ1</u>
	2 対象2	3102		2	生徒氏名2	<u>フリガナ2</u>	- 뽑	保護者氏名2	<u> 郵便番号2</u>	<u>〇〇市×××町1-1-2</u>		11金者氏名2	<u>損金者フリガナ2</u>
	3 対象3	3103	1	3	生使氏治3	フリカナる		保護者氏治3	動便奋号3			1月金右氏名3	損金者フリカナ3
	4 刈家4	2104	1	4	生使氏治4	<u>ノリカテキ</u>	- 22	1休護有氏石4	到1史香亏4 重7/回来早日			<u> </u>	1月並在ノリカナ4 超合本コリポント
⊢⊢	0 <u>刈承0</u> 6 計算6	2108	1	0	生使氏治3	フリガナロ	- 22	(休護有氏石) 「見藩老氏友g	<u> 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 </u>			<u>現並有氏者3</u> 諸今半亡々8	<u>1月走者 ノリカナ5</u> 踊会老→11 ガナ6
	7 対象7	3107	1	7	生涯以右0	71171-7	<u><u><u></u></u><u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u><u></u></u></u>	不渡有以右0 保護老氏タ7	郵便受量7			福全老氏名0	<u> 頂並得 ノリカリロ</u>
	8.対象8	3108	1	8	生徒氏名8	フリガナ8	重	保護者氏名8	郵便番号8	00亩×××町1-1-8		福金者氏名8	預金者フリガナ8
	9. 対象9	3109	1	, a	生徒氏名9	フリガナタ	重	保護者氏名9	郵便番号9	00亩×××町1-1-9		福金者氏名9	福金者フリガナ9
	10 対象10	3110	î	10	生徒氏名10	フリガナ10	勇	保護者氏名10	郵便番号10	〇〇市×××町1-1-10		福金者氏名10	預金者フリガナ10
	11 対象11	3111	1	11	生徒氏名11	フリガナ11	男	保護者氏名11	郵便番号11	〇〇市×××町1-1-11		預金者氏名11	補金者フリガナ11
	12 対象12	3112	1	12	生徒氏名12	フリガナ12	男	保護者氏名12	郵便番号12	〇〇市×××町1-1-12		預金者氏名12	預金者フリガナ12
	13 対象13	3113	1	13	生徒氏名13	フリガナ13	男	保護者氏名13	郵便番号13	○○市×××町1-1-13		預金者氏名13	預金者フリガナ13
	14 対象14	3114	1	14	生徒氏名14	フリガナ14	男	保護者氏名14	郵便番号14	○○市×××町1-1-14		預金者氏名14	預金者フリガナ14
	<u>15 対象15</u>	3115	1	15	生徒氏名15	フリガナ15	男	保護者氏名15	郵便番号15	○○市×××町1-1-15		<u>預金者氏名15</u>	預金者フリガナ15
	16 対象16	3116	1	16	生徒氏名16	<u>フリガナ16</u>	男	保護者氏名16	郵便番号16	<u>〇〇市×××町1-1-16</u>		預金者氏名16	預金者フリガナ16
	<u>17 対象17</u>	3117	1	17	生徒氏名17	<u>フリガナ17</u>		保護者氏名17	郵便番号17	<u>〇〇市×××町1-1-17</u>		預金者氏名17	預金者フリガナ17
	18 対象18	3118		18	生徒氏名18	<u>フリガナ18</u>	<u> </u>	保護者氏名18	郵便番号18	<u>〇〇市×××町1-1-18</u>		<u>損金者氏名18</u>	<u>損金者フリガナ18</u>
	19 对象19	3119		19	生徒氏名19	<u>フリカナ19</u>	_뽑	保護者氏名19	郵便番号19	00m×××町1-1-19		<u>損金者氏名19</u>	<u>損金者フリカナ19</u>
⊢⊢	20 对家20	3120	1	20	生徒氏名20	<u>フリカナ20</u>	<u></u>	保護者氏名20	<u>郵便番号20</u>	00 m × × × m 1-1-20		<u>捐金者氏名20</u>	損金者フリカナ20
	21 刈家21	<u></u>	1	21	生徒氏名41	<u>フリガナム</u>		保護者氏名4	<u> 割沢合亏21</u>			<u>預金有氏治41</u> 蒸合来に女99	損金者フリカナム
⊢⊢	3 <u>33 34 34 34 34 34 34 34 34 34 34 34 34 3</u>	2122	1	22	<u>土炬氏泊44</u>	<u>ノリバナ44</u> フロザナ92	77	1木設有口泊44 / 2.	<u>町1史金亏44</u> 載/田来具92			<u>」貝亚有八泊44</u>	<u>III並有 ノリカナ44</u> 捕会去 フロガナ99
l ŀ	20 八% 20	3120	1	20	上述以260		× #	1/10度自以(日60 保護老氏名9/	■ 第月2日 17 60 ● 郵/用妥 目 91	$00 \pm \times \times \pm 1 - 1 - 20$		1月並有以不GO	<u>1月並信 ノリカリ 60</u> 補全去 フロガナ 94
⊢⊢	25 対象25	3125	1	24	生徒氏名25	71177-24	1	保護者氏名25	新用素書25	$00 \pm \times \times \pm 1 - 1 - 25$		· 福全老氏名?5	<u>前全者フリガナ24</u>
	26 対象26	3128	1	2.6	生徒氏名26	フリガナ26	+	保護者氏名26	郵便番号26	〇〇市×××町1-1-28		福金者氏名28	補金者フリガナ26
	27 対象27	3127	î	27	生徒氏名27	フリガナ27	-	保護者氏名27	郵便番号27	〇〇市×××町1-1-27		福金者氏名27	預金者フリガナ27
	28 対象28	3128	î	28	生徒氏名28	フリガナ28	女	保護者氏名28	郵便番号28	〇〇市×××町1-1-28		預金者氏名28	預金者フリガナ28
	29 対象29	3129	1	29	生徒氏名29	フリガナ29	女	保護者氏名29	郵便番号29	〇〇市×××町1-1-29		預金者氏名29	預金者フリガナ29
	30 対象30	3130	1	30	生徒氏名30	フリガナ30	女	保護者氏名30	郵便番号30	〇〇市×××町1-1-30		預金者氏名30	預金者フリガナ30
	31 対象31	<u>3</u> 131	1	31	生徒氏名31	フリガナ31	女	保護者氏名31	郵便番号31	〇〇市×××町1-1-31		預金者氏名31	預金者フリガナ31
	32 対象32	3132	1	32	生徒氏名32	フリガナ32	女	保護者氏名32	郵便番号32	〇〇市×××町1-1-32		預金者氏名32	預金者フリガナ32
ΙĹ	33 対象33	3133	1	33	生徒氏名33	フリガナ33	女	保護者氏名33	郵便番号33	〇〇市×××町1-1-33		預金者氏名33	預金者フリガナ33
	34 対象 34	3134	1	34	生徒氏名34	フリガナ34	1	保護者氏名34	郵便番号34	100亩×××町1-1-34		福金者氏名34	稲金者フリガナ34 ▼
< €													•

[図110]

Party - max - maximum Annekto 2007 Annekto 2007 Annekto 2	x	2021平成28年度第3学	年個人別会計報告	学年分(CV	-DataBase100\	/er1コンピュータ 3 台リリ	ース版).xlsm - Exc	el						- 0 X
Chem Cale Construction Cale		シート選択・一覧表	付ファイル印刷記	设定処理	入力可能	能行数 250 行	-		<注意> このシートでは次の・ ①手動操作による行、 ②第1行~7行、表。 ③データーのソート処:	ことを行うとシステム 、列、セルの創除及び の最後の削除禁止行及 理	の破壊につながりますので絶対やらない。 切り取り操作 びB列、C列での入力または消去操作	で下さい。		Î
対象 3年光初0 3年満日 3年活 内は 日本 日a 日a 日a 日a 日a 日a		入力AA1							なお、表の行の追加、 来ませんのでご承知:	、削除処理はマクロ処 おき下さい。	理で出来ます。ただし、表の列の道加、F < 注意> 追加内容	別除処理はマクロ処理で ド呼び出し	е±	
PII PIII PIII PIII PIII PIII PIII PIII PIII PIII PIIII PIIII PIIII PIIII PIIIII PIIIII PIIIIIII PIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII		ID 対象	3年次N0	3年組	3 No	氏 名	ふりがな	件別	保護者氏名	郵便番号	住所1	内容1.10	預金者氏名	預金者氏名フリガ
(1) (1) </th <th>L</th> <th></th> <th>列1</th> <th>列2</th> <th>列3</th> <th>列4</th> <th>列5</th> <th>列6</th> <th>列7</th> <th>列8</th> <th>列9</th> <th>列10</th> <th>列11</th> <th>列12</th>	L		列1	列2	列3	列4	列5	列6	列7	列8	列9	列10	列11	列12
1 対象1 310 1 1 生きたち1 フリカナ1 第 保護者た31 約24 第 保護者た31 第 保護者た32 第 保護者た33 第 保護者た34 第 保護者方34 2 11 24 第 保護者方34 第 保護者方34 2 11 24 第 保護者方34 第 保護者方34 2 11 24 第 保護者方34 2 11 24 第 保護者方34 1 1 24 第 保護者方34 1 1 24 1 24 1 24 1 24 1 24	L		行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1	行1
2月第2 3100 1 2 7 はたち2 7 リカナ2 9 保護者た23 保護者た23 (○□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□□	L	1 対象1	3101	1	1		フリガナ1		保護者氏名1	<u>郵便番号1</u>	<u>〇〇市×××町1-1-1</u>		預金者氏名1	<u>預金者フリガナ1</u>
3 対象3 3103 1 3 年後にたか3 フリガナ4 男性着もたか3 第次番104 1 4 #注意もたか3 第次番104 1 1 #注意もたか3 1 1 #注意もたか3 1 1 #注意もたか3 1 1 1 #注意もたか3 1 1 1	L	2 対象2	3102		2	生徒氏名2	<u></u>		保護者氏名2	郵便番号2	<u>〇〇市×××町1-1-2</u>		11金者氏名2	11金者フリガナ2
● 対象を ○ いか × * * * * * * * * * * * * * * * * * *	L	3 灯家3	3103	1	3	生使民治3	フリカナ3		保護者氏治3	郵便番号3			<u>預金者氏治3</u>	損金者フリカナ3
○22 (素) ○100 (1) ○1 (上にとお) (ノノノノ) (日本市) (日 Th) (1 Th) (1 Th) (1 Th) (1 Th) (1 Th) <th>L</th> <th>4 刈黍4</th> <th>2104</th> <th>1</th> <th>4</th> <th>生使氏治4</th> <th><u>ノリカナ4</u> → 11 + + + 5</th> <th>一五</th> <th>1株護有氏石4</th> <th><u>新伊田平早</u></th> <th></th> <th></th> <th><u> </u></th> <th>1月玉石ノリルナ4 話会老ヨリギナ5</th>	L	4 刈黍4	2104	1	4	生使氏治4	<u>ノリカナ4</u> → 11 + + + 5	一五	1株護有氏石4	<u>新伊田平早</u>			<u> </u>	1月玉石ノリルナ4 話会老ヨリギナ5
1) 10 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	L	6 対象8	3100	1	8	生使氏石3	フリガナロ		<u> 休暇有氏右3</u> 	新加 <u>米</u> 目の	00m×××m1-1-6		<u> </u>	<u>損車有フリカフリ</u>
8 対象 3108 1 8 体は正公3 2 (2) (2) + 3 男 保護者に名。 2 (2) (2) + 3 日 2 (2) (2) + 3 2 (2) (2) + 3 2 (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) (2) (2) (2) + 3 3 (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2) (2)	L	7 対象7	3107	1	7	生徒氏名7		虿	保護者氏名7	新史書号0 郵便業号7	00亩×××町1-1-7		福全者氏名7	<u>損金者フリガナ7</u> 預全者フリガナ7
9 対象9 3108 1 8 注意託名9 アリオト9 第 常養害氏名9 部の業を50 ○○市×××町1-1-0 指金者に名9 指金者で10カ+9 10 対象10 3110 1 10 たはたる10 フリカ+10 男 保護者に名11 第の業を50 ○○市×××町1-1-10 指金者に名10 指金者を200カ+9 11 対象11 3111 1 11 生きたろ11 アリカ+11 男 保護者に名12 第の業者+11 ○○市×××町1-1-10 指金者に名10 指金者に名11 指金者に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-11 指金者に名11 指金者に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-11 指金者に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-11 指金者に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-13 第金素に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-13 第金素に名11 第の業者+11 ○○市×××町1-1-13 第金素に名14 第金素に名14 第金素に名14 第金素に名14 第金素に名15 第金素でリカナ12 第金素に名15 第金素でリカナ14 第金素者に名15 第金素でリカナ14 第金者を式14 第金素で式14 第金	L	8 対象8	3108	1	8	生徒氏名8	フリガナ8	「「」	保護者氏名8	郵便番号8	00市×××町1-1-8		福金者氏名8	福金者フリガナ8
10 対象10 1 10 生産氏名10 マリガナ10 男、保護者氏名10 密(原番号10 ○○○市××∞町1-10 特全者氏名10 特金者に名10 特金者でス10 特金者でス11 特金者でス11 </th <th>L</th> <th>9 対象9</th> <th>3109</th> <th>1</th> <th>9</th> <th>生徒氏名9</th> <th>フリガナ9</th> <th>勇</th> <th>保護者氏名9</th> <th>郵便番号9</th> <th>00市×××町1-1-9</th> <th></th> <th>預金者氏名9</th> <th>預金者フリガナ9</th>	L	9 対象9	3109	1	9	生徒氏名9	フリガナ9	勇	保護者氏名9	郵便番号9	00市×××町1-1-9		預金者氏名9	預金者フリガナ9
11 11 11 11 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 13 13 11 12 13 13 13 13 13 13 13 14	L	10 対象10	3110	1	10	生徒氏名10	フリガナ10	男	保護者氏名10	郵便番号10	〇〇市×××町1-1-10		預金者氏名10	預金者フリガナ10
12対象12 3112 1 12 生徒形名13 フリカナ13 男 保護者氏名12 郵便番号12 ○○□ホ××町1-1-12 預金者氏名13 預金者氏名13 預金者でリカナ13 14 対象13 114 1 14 生徒形名13 フリカナ13 昇 保護者氏名12 郵金者に名13 預金者氏名14 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名16 預金者氏名17 打金者で力17 打金者子口37 打金者子口37 打金者子口37 打金者子口37 打金者子口37 預金者氏名17 預金者氏名17 預金者氏名17 預金者氏名17 預金者長名17 打金者子口37 打金者子口37 打金者長口37 打力17 罰金者長石317 打金者長石317 打力47 打力47 用金者長者14 10 11 17 洋金音大217 打力47 月金 11 11 11 11 11 11 11 11 11 <td< th=""><th>L</th><th>11 対象11</th><th>3111</th><th>1</th><th>. 11</th><th>生徒氏名11</th><th>フリガナ11</th><th>男</th><th>保護者氏名11</th><th>郵便番号11</th><th>○○市×××町1-1-11</th><th></th><th>預金者氏名11</th><th>預金者フリガナ11</th></td<>	L	11 対象11	3111	1	. 11	生徒氏名11	フリガナ11	男	保護者氏名11	郵便番号11	○○市×××町1-1-11		預金者氏名11	預金者フリガナ11
13対象13 113 13 生徒氏名13 ワリカナ13 男 保護者氏名13 範段番号13 ○○市×××町1-1-13 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者氏名14 神金者氏名15 神金者子ワリカナ15 月 保護者氏名16 範児番号16 ○○市×××町1-1-16 神金者氏名17 神金者氏名17 神金者氏名17 神金者氏名17 神金者てリカナ16 17 対象17 117 17 17 県 保護者氏名16 範児番号18 ○○市×××町1-1-16 神金者氏名17 神金者でリカナ18 18 対象18 118 111 18 生徒氏名18 ワリカナ18 男 保護者氏名18 範児番号18 ○○市×××町1-1-18 神金者氏名17 神金者でリカナ18 19 対象19 3118 1 18 生徒氏名18 ワリカナ18 男 保護者氏名18 範児番号18 ○○市××町1-1-18 神金者に名18 神金者でリカナ18 20 対象20 3120 1 20 生徒氏名20 ワリカナ20 男 保護者氏名21 範定者でリカナ20 現金者氏名21 御金者で210カナ21 21 対象21 3121 1 21 <t< th=""><th>L</th><th>12 対象12</th><th>3112</th><th>1</th><th>. 12</th><th>生徒氏名12</th><th>フリガナ12</th><th>男</th><th>保護者氏名12</th><th>郵便番号12</th><th>○○市×××町1-1-12</th><th></th><th>預金者氏名12</th><th>預金者フリガナ12</th></t<>	L	12 対象12	3112	1	. 12	生徒氏名12	フリガナ12	男	保護者氏名12	郵便番号12	○○市×××町1-1-12		預金者氏名12	預金者フリガナ12
14 対象14 3114 1 14 生徒氏名14 フリガナ14 男、保護者氏名14 戦後者与14 ○○市×××町1-1-14 預金者氏名15 預金者マリガナ15 16 対象16 3115 1 15 牛徒氏名16 フリガナ15 男、保護者氏名16 範囲書与16 ○○市×××町1-1-15 預金者氏名15 預金者マリガナ16 17 対象17 3117 1 17 牛徒氏名18 フリガナ17 男 保護者氏名16 額便書号16 ○○市×××町1-1-15 預金者氏名15 預金者マリガナ17 18 対象18 3118 1 18 牛徒氏名18 フリガナ18 男 保護者氏名18 額便書号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者マリガナ18 19 対象19 3118 1 18 牛徒氏名18 フリガナ18 男 保護者氏名20 釣便書号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者マリガナ18 21 対象20 3120 1 20 牛徒氏名20 フリガナ21 男 保護者氏名20 釣卵書号20 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名218 預金者マリガナ218 22 対象22 3122 1 21 4 年徒氏名20 フリガナ22 男 保護者氏名20 釣の書子20 ○○市×××町1-1-21 預金者氏名218 預金者で17 戸金者た名217 戸力オ221 算金者長在者長名20 萄の書者氏名218 預金	L	13 対象13	3113	1	13	生徒氏名13	フリガナ13	男	保護者氏名13	郵便番号13	<u>〇〇市×××町1-1-13</u>		預金者氏名13	預金者フリガナ13
15.対象15 3115 1 15 午達氏名15 フリガナ15 男、保護者氏名15 第22番号15 ○○市×××町1-1-15 預金者氏名15 預金者マリガナ15 16 3117 1 17 午達氏名16 フリガナ17 男、保護者氏名17 郵28番号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者マリガナ18 18 3118 1 18 午達氏名18 フリガナ18 男、保護者氏名17 郵28番号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者て人名18 預金者マリガナ18 19 対象18 3118 1 18 午達氏名18 フリガナ18 男、保護者氏名18 郵28番号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者て人名18 預金者マリガナ18 20 対象10 1 19 年佳氏名18 フリガナ19 男、保護者氏名20 郵28番号18 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者てリガナ21 21 対象21 312 1 21 生徒氏名20 フリガナ22 男 保護者氏名20 郵28番号18 ○○市×××町1-1-20 預金者に名20 預金者てリガナ21 22 対象22 3123 1 22 生徒氏名20 フリガナ22 第 保護者氏名21 郵28番号23 ○○市×××町1-1-20 預金者氏名23 預金者てリガナ22 23 対象24 3124<	L	14 対象14	3114	1	. 14	生徒氏名14	フリガナ14	男	保護者氏名14	郵便番号14	<u>〇〇市×××町1-1-14</u>		預金者氏名14	預金者フリガナ14
18 対象16 3116 1 16 生徒氏名16 アリカナ16 男 保護者氏名16 御児者号17 ○○市×××町1-1-16 預金者氏名16 預金者マリカナ18 17 対象17 3117 1 17 4住氏名17 アリカナ17 男 保護者氏名18 郵便番号17 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者マリカナ18 18 対象18 3118 1 18 生徒氏名18 フリカナ18 男 保護者氏名18 郵便番号17 ○○市×××町1-1-18 預金者氏名18 預金者てリカナ18 20 対象20 3120 1 19 生徒氏名20 フリカナ20 男 保護者氏名21 郵便番号18 ○○市×××町1-1-19 預金者氏名218 預金者てリカナ21 21 対象20 3120 1 20 生徒氏名20 フリカナ21 男 保護者氏名21 郵便番号20 ○○市×××町1-1-21 預金者氏名21 預金者てリカナ21 22 対象23 3123 1 23 生徒氏名20 フリカナ24 男 保護者氏名21 郵便番号23 ○○市×××町1-1-23 預金者氏名220 預金者マリカナ23 23 対象24 3123 1 23 生徒氏名20 フリカナ24 女 保護者氏名24 郵便番号23 ○○市×××町1-1-23 預金者氏名26 預金者てリカナ24 26 対象26 3128 1 28 <th>L</th> <th>15 対象15</th> <th>3115</th> <th>1</th> <th>15</th> <th>生徒氏名15</th> <th><u>フリガナ15</u></th> <th>男</th> <th>保護者氏名15</th> <th>郵便番号15</th> <th><u>〇〇市×××町1-1-15</u></th> <th></th> <th><u>預金者氏名15</u></th> <th><u>預金者フリガナ15</u></th>	L	15 対象15	3115	1	15	生徒氏名15	<u>フリガナ15</u>	男	保護者氏名15	郵便番号15	<u>〇〇市×××町1-1-15</u>		<u>預金者氏名15</u>	<u>預金者フリガナ15</u>
117 対象17 3117 1 11	L	16 対象16	3116		16	生徒氏名16	<u>フリガナ16</u>	男	保護者氏名16	<u>郵便番号16</u>	<u>〇〇市×××町1-1-18</u>		<u> </u>	<u>損金者フリガナ16</u>
18)対象18 318 1 18 午夜にたれ3 クリカナ18 男は、御見たは15 ○○市×××町1-1-18 用金者にたね18 用金者でクカナ18 20)対象20 3120 1 20 牛徒氏名18 フリカナ18 男(尿嚢素にたね18 郵収番号18 ○○市×××町1-1-18 用金者にたね18 用金者でクカナ18 21)対象21 3121 1 20 牛徒氏名20 アリカナ21 男(尿嚢素にたね2) 郵収番号20 ○○市×××町1-1-20 預金者にたね20 預金者でクカナ21 22)対象22 3122 1 21 牛徒氏名2 フリカナ22 男(尿嚢素にた42) 郵収番号21 ○○市×××町1-1-21 預金者にた421 預金者でクカナ21 22)対象23 3123 1 23 牛徒氏名2 フリカナ22 男(尿嚢素にた42) 郵収番号23 ○○市×××町1-1-23 預金者にん名23 預金者でクカナ23 24 大象24 3128 1 23 牛徒氏名2 フリカナ24 女(尿嚢素た42) 郵収番号23 ○○市×××町1-1-23 預金者に423 預金者で37 71 第位金市74 71 第位金市74 第位金市74 第位金市74 第位金市74 71 71 年徒氏名2 フリカナ25 女(涙嚢素た42) 郵収番号23 ○○市×××町1-1-26 預金者で37 預金者で37 71 第位金市74 71 第位金市74 第位金市74 <td< th=""><th>L</th><th>17 对象17</th><th>3117</th><th></th><th>. 17</th><th>生徒氏名17</th><th><u>フリガナ17</u></th><th></th><th>保護者氏名17</th><th><u> 郵便番号17</u></th><th>00m×××町1-1-17</th><th></th><th>損金者氏名17</th><th>損金者フリカナ17</th></td<>	L	17 对象17	3117		. 17	生徒氏名17	<u>フリガナ17</u>		保護者氏名17	<u> 郵便番号17</u>	00m×××町1-1-17		損金者氏名17	損金者フリカナ17
13) 次第19 318 1 16 注意にとれる アリカナ8 方 読書したれる 前以金行18 〇〇市×××町1-1-20 消金者に入ねる 消金者に入る 消金者に入る 消金者に入る 消金者に入る 消金者に入る 消金者に入る 17 (1 - 2)	L	18 対象18	3118	1	10	<u> 生徒氏名18</u> <u> </u> 伊廷氏名10	<u>フリガデ18</u> マリザナ10	<u> </u>	保護者氏名18	<u> 郵便香芍18</u> 郵便至早10			<u> </u>	<u>預金者フリカナ18</u> 超会老マリガナ10
20) 人業20 3120 1 20 丁ビルカ20 万 床舗をたな2 第2(120) (121) 1 20 丁ビルカ20 第 床舗をたな2 第2(120) 1 122 生産にたな2 7 1 7 パルカ20 第 床舗をたな2 第2(120) 1 122 生産にたな2 7 1 7 1 7 1	L	18 八東18	2120	1	18	<u>生徒氏者18</u> 	<u> </u>	日	1木設有氏右18 /見罐半に夕90	到史备亏18 郵/再来早90	○○冊×××町1-1-19		<u>損金有氏有18</u>	<u>1月並有 ノリカラ 18</u>
21人業25 312 1 22 大学はたち22 フリカナ23 第保護者氏右22 新保護者伝右22 新保護者伝右23 新保護者伝右23 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新保護者CA2 新貨 <	L	20 対象20	3120	1	20	生徒氏名20	71171-20	且	【 <u>保護老氏名20</u>	新年4月20 新年1月20日	<u>〇〇市×××町1-1-20</u>		<u>損金省以</u> 440 預全去任名21	<u>損歩者 ノリガリ 20</u>
23.対象23 3123 1 23 1 23 1 23 1 23 1 24 1 24 1 24 1 24 1 24 1 24 1 24 1 24 4 <th>Í</th> <th>22 対象 22</th> <th>3122</th> <th>1 1</th> <th>21</th> <th>生徒氏名22</th> <th>フリガナ22</th> <th>貸</th> <th>保護者氏名22</th> <th>郵便番号22</th> <th>OO市×××町1-1-22</th> <th></th> <th>· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·</th> <th><u> </u></th>	Í	22 対象 22	3122	1 1	21	生徒氏名22	フリガナ22	貸	保護者氏名22	郵便番号22	OO市×××町1-1-22		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	<u> </u>
24 対象24 3124 1 24 生徒氏名24 フリガナ24 交 保護者氏名24 郵便番号24 ○○市×××町1-1-24 損金者に名24 損金者フリガナ24 25 対象25 3125 1 25 牛徒氏名25 フリガナ24 女 保護者氏名24 郵便番号25 ○○市×××町1-1-26 預金者氏名26 預金者てフリガナ24 26 対象26 3128 1 26 牛徒氏名25 フリガナ24 女 保護者氏名24 郵便番号25 ○○市×××町1-1-26 預金者氏名26 預金者て270ガナ24 27 対象27 3127 1 27 牛徒氏名27 フリガナ24 女 保護者氏名27 郵便番号26 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名26 預金者て37 プリガナ27 28 対象28 3128 1 28 牛徒氏名27 フリガナ24 女 保護者氏名27 郵便番号26 ○○市×××町1-1-27 預金者氏名28 預金者て37 プリガナ27 28 対象28 3128 1 28 牛徒氏名30 フリガナ30 女 保護者氏名30 郵便番号30 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名30 預金者て17 プリガナ30 30 対象30 3130 1 31 牛徒氏名30 フリガナ30	Í	23 対象23	3123	1	23	生徒氏名23	フリガナ23	女	保護者氏名23	郵便番号23	〇〇市×××町1-1-23		預金者氏名23	<u> 預金者フリガナ23</u>
25 対象25 3125 1 25 牛徒氏名25 フリガナ25 女 保護者氏名25 郵便番号25 ○○市×××町1-1-25 預金者氏名25 預金者てリガナ25 26 対象26 3126 1 28 牛徒氏名26 フリガナ26 女 保護者氏名25 郵便番号25 ○○市×××町1-1-25 預金者氏名25 預金者でリガナ25 27 対象27 3127 1 27 牛徒氏名27 フリガナ27 女 保護者氏名27 郵便番号27 ○○市×××町1-1-26 預金者氏名26 預金者て人名28 預金者で人名28 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70 70	Í	24 対象24	3124	1	24	生徒氏名24	フリガナ24	女	保護者氏名24	郵便番号24	〇〇市×××町1-1-24		預金者氏名24	預金者フリガナ24
28 対象28 3128 1 28 牛徒氏名28 フリガナ28 女 保護者氏名28 郵便番号28 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名28 預金者フリガナ28 27 対象27 3127 1 27 牛徒氏名27 フリガナ28 女 保護者氏名28 郵便番号28 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名28 預金者てリガナ28 28 対象28 3128 1 28 牛徒氏名28 フリガナ28 女 保護者氏名28 郵便番号28 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名28 預金者てリガナ28 29 対象29 3129 1 28 牛徒氏名30 フリガナ28 女 保護者氏名30 郵便番号30 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名30 預金者てリガナ28 30 対象30 3130 1 30 牛徒氏名30 フリガナ30 女 保護者氏名30 郵便番号30 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名30 預金者てリガナ31 31 対象31 3131 1 31 生徒氏名32 フリガナ32 女 保護者氏名32 郵便番号30 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名30 預金者てリガナ31 32 対象32 3132 1 31 生徒氏名32 フリガナ32 女 保護者氏名32 郵便番号32 ○○市×××町1-1-31 預金者氏名30 預金者てリガナ32 33 対象33 3133 1 33 生徒氏名33 <th>L</th> <th>25 対象25</th> <th>3125</th> <th>1</th> <th>. 25</th> <th>生徒氏名25</th> <th>フリガナ25</th> <th>女</th> <th>保護者氏名25</th> <th>郵便番号25</th> <th>〇〇市×××町1-1-25</th> <th></th> <th>預金者氏名25</th> <th>預金者フリガナ25</th>	L	25 対象25	3125	1	. 25	生徒氏名25	フリガナ25	女	保護者氏名25	郵便番号25	〇〇市×××町1-1-25		預金者氏名25	預金者フリガナ25
27/対象27 3127 1 27 生徒氏名7 フリカナ27 女 保護者氏名27 郵便番号27 ○○市×××町1-1-27 預金者氏名27 預金者こりカナ27 28 対象28 3128 1 28 生徒氏名28 フリカナ28 女 保護者氏名27 郵便番号28 ○○市×××町1-1-27 預金者氏名27 預金者氏名27 預金者でしカナ28 28 対象28 3128 1 28 生徒氏名29 フリカナ28 女 保護者氏名29 匈の本××町1-1-28 預金者氏名27 預金者でリカナ28 28 対象30 3130 1 28 生徒氏名30 フリカナ30 女 保護者氏名30 郵便番号30 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名30 預金者でリカナ28 30 対象30 3130 1 30 牛徒氏名30 フリカナ31 女 保護者氏名30 郵便番号31 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名31 預金者でリカナ31 31<対象31 3131 1 31 生徒氏名32 フリカナ32 女 採護者氏名32 郵便番号31 ○○市×××町1-1-31 預金者に名31 預金者でリカナ31 32 対象32 132 1 32 生徒氏名32 フリカナ32 女 気援署者52 ○○市×××町1-1-32 預金者で見る32 預金者でリカナ32 3	L	26 対象26	3126	1	26	生徒氏名26	フリガナ26	女	保護者氏名26	郵便番号26	○○市×××町1-1-26		預金者氏名26	預金者フリガナ26
28 対象28 3128 1 28 生徒氏名28 マリカナ28 女 保護者氏名28 郵便番号28 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名28 預金者方リカナ28 29 対象20 3129 1 29 生徒氏名28 マリカナ28 女 保護者氏名28 郵便番号28 ○○市×××町1-1-28 預金者氏名28 預金者氏名28 預金者方リカナ28 30 対象30 3130 1 30 生徒氏名30 マリカナ30 女 保護者氏名30 郵便番号38 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名31 預金者方リカナ28 31 対象31 3131 1 31 生徒氏名31 マリカナ32 女 保護者氏名31 郵便番号31 ○○市×××町1-1-31 預金者方名31 預金者方マリカナ30 32 対象32 3132 1 32 生徒氏名32 フリカナ32 女 保護者氏名33 郵便番号32 ○○市×××町1-1-32 預金者氏名31 預金者方フリカナ32 33 対象33 3133 1 33 生徒氏名33 フリカナ33 女 保護者氏名33 郵便番号33 ○○市×××町1-1-32 預金者氏名33 預金者方つリカナ33 34 対象34 3134 1 34 生徒氏名34 フリカナ34 女 保護者氏名34 郵便番号33 ○○市×××町1-1-34 預金者氏名34 預金者つリカナ334	L	27 対象27	3127	1	. 27	生徒氏名27	フリガナ27	女	保護者氏名27	郵便番号27	○○市×××町1-1-27		預金者氏名27	預金者フリガナ27
24) 万葉249 3129 1 28 生徒氏名24 フリカナ29 女 保護者氏名24 郵便番号24 ○○市×××町1-1-29 預金者氏名24 預金者フリカナ28 30 対集30 3130 1 30 生徒氏名30 フリカナ30 女 保護者氏名31 郵便番号30 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名30 預金者フリカナ30 31 対集31 3131 1 31 生徒氏名31 フリカナ31 女 保護者氏名32 郵便番号31 ○○市×××町1-1-30 預金者氏名30 預金者て人名30 預金者て人名30 預金者のサカナ31 32 対集32 3132 1 31 生徒氏名32 フリカナ32 女 保護者氏名32 郵便番号32 ○○市×××町1-1-32 預金者氏名32 預金者て人名30 預金者で人名30 預金者で人名30 預金者の者フリカナ31 33 対集33 3133 1 33 生徒氏名32 フリカナ33 女 保護者氏名33 郵便番号33 ○○市×××町1-1-32 預金者氏名33 預金者て人名32 万以カナ33 34 対集34 3134 1 34 生徒氏名34 フリカナ34 女 保護者氏名33 郵便番号34 ○○市×××町1-1-34 預金者氏名33 預金者てリカナ33 34 対集34 3134 1 34 生徒氏名34 フリカナ34 女 保護者氏名33 郵便番号34 ○○市×××町1-1-34 福金者でリカナ34	Í	28 対象28	3128	1	28	生徒氏名28	フリガナ28	女	保護者氏名28	郵便番号28	<u>〇〇市×××町1-1-28</u>		預金者氏名28	<u>預金者フリガナ28</u>
3U)対象3U 3130 1 30 生徒氏名30 フリガナ30 女 保護者氏名30 郵便書号30 ○○市×××町1-1-30 預金者氏30 預金者名00 賃金者名00 賃金者名10 賃金者名10 行金者名10 行金者210 行金者31 行金者210 行金者210 行金者210 行金者210 行金者210 行金者210 行金 行金 行金者210 行金者210 行金 行金 行金 行金 行金 行金 行金 行金 行金 行 行金 行金 行 行金 行 行金 行 行 行金 行 行金 行 行 行金 行 行 行金 行 </th <th></th> <th>29 対象29</th> <th>3129</th> <th>1</th> <th>29</th> <th>生徒氏名29</th> <th><u>フリガナ29</u></th> <th>女</th> <th>保護者氏名29</th> <th>郵便番号29</th> <th><u> 〇〇市×××町1-1-29</u></th> <th></th> <th><u> </u></th> <th>111金者フリガナ29</th>		29 対象29	3129	1	29	生徒氏名29	<u>フリガナ29</u>	女	保護者氏名29	郵便番号29	<u> 〇〇市×××町1-1-29</u>		<u> </u>	111金者フリガナ29
31/対象31 31/1 1 31/(1) 1 31/(1) 1 <		30 対象30	3130	1	30	生徒氏名30	<u></u>	艾	保護者氏名30	<u> 郵便番号30</u>	<u> </u>		<u> </u>	<u>損金者フリガナ30</u>
32(対象32 3132 1 32 生徒氏名33 ワリガナ32 女 保護者氏名33 郵便番号33 ○○市×××町1-1-33 預金者氏名33 預金者氏名33 預金者氏名33 預金者氏名33 預金者のリガナ32 33<対象33 3133 1 33 生徒氏名33 フリガナ33 女 保護者氏名33 郵便番号33 ○○市×××町1-1-33 預金者氏名33 預金者のリガナ33 34対象34 3134 1 34 生徒氏名34 フリガナ34 女 保護者氏名34 郵便番号34 ○○市×××町1-1-34 預金者氏名34 預金者のリガナ33	Í	31 对象31	3131		31	 生徒氏名31 生徒氏名30	<u>フリガナ31</u>	<u> </u>	保護者氏治31	<u> 郵便番号31</u>	100m×××m11-1-31		<u>損金者氏治31</u>	<u> 損金者フリカナ31</u>
	Í	32 対象32	<u>3132</u>		32	<u> 土住氏治32</u> 中住氏治32	<u>ノリカナ32</u>	4	1 1 木隈石氏石32 / //> /// # 2 // # # 2 // # 2 4 2 	<u> 副 訳 雷 す 3 2 </u>			<u>1月玉有氏石32</u> 超合老年夕99	<u> 頂 近 石 フ リ 刀 プ 32</u> 超 会 老 マ リ ガ ナ 32
	Í	00 // 余 00	2120	1		<u>土</u> (正氏:100 	- <u>777700</u>	× #	□木隈自氏(100) □ / / / / / / / / / / / / / / / / / / /	新加米日子 00 単加米日子 00 単加米日子 00			1月並有区(100) 語会共年友3/1	<u>□ 月亚伯 ノリ ハブ 55</u>
						1 1 100 1 1 20 1 1 100			11.00 00 00 11.00 10.04	140130 ABB (*1.04	0.0.700 A A MRT 1704		115 m ag (13811.)4	•

上と同様な操作で他のシートの名称も変更することができます。

20. ファイル

CV -DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)試用版.xlsm
 CV -DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)(コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm
 の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説 明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	をクリックしユーザーフォーム「シ
ート選択・一覧表付ファイル設定印	刷」の画面のタブ 設定ジード等選択, 処理呼出1	■を選択すると次に[図111]の画
面になります。		

[図111]

シート選択・-	一覧表付ファイル設定印刷			×
設定シー	-≻等選択,処理呼出1 │処理呼出2 │処理呼出3 │処理	呼出4 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8	│ 入力シート選択│ 印刷フォームシート選択│ 印刷フォーム	ソートデータ選択 追加ワークシート1~54 選択 追加ワークシー
	シート名設定	標準シート名等シート表示	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定11
	既定シート現在名	 二結合ファイル 作成コピー 用		一覧表付ファイル作成入力設定12
	追加ワークシート名設定	ファイル 作 成コピー 用A	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定13
	インターフェース画面設定	ファイル作成コピー用B	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定14
	項目表示入力A	ファイル 作成コピーの 複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定15
	項目表示入力B	入力からソートデーターへ複写処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定16
	項目表示作成A	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定17
	項目表示作成B	シートデーター全削除消去呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8	一覧表付ファイル作成入力設定18
	行列入力項目A	シートー括保護・保護解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定9	一覧表付ファイル作成入力設定19
	行列入力項目B	印刷フォーム作成作業シート	一覧表付ファイル作成入力設定10	一覧表付ファイル作成入力設定20
	麺准面面まー	今面面表示		
	を 学 回 画 衣 小 セルの広範囲選択呼出	<u>キャンセル</u>	<u> </u>	ノート元山し非衣小

上の[図111]の画面のコマンドボタン シート名設定 クリックすると、シート「シート名設定」

[図112]

選択されて次の[図112]画面になります。

2021	CV-DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)(コン	ピュータ3 台リリース配布版) .xlsm - Excel		– o ×
- 2	一ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	- -	→ 卜名設定		i i i i i i i i i i i i i i i i i i i
<注	象 変更するシート等の名前を入力した後は、 ビボタンを必ずクリックするかまたはシートのシ システムが破壊される恐れがあります。 また、同じ名前や空白入力した場合及びシー なお、「保護セル」のコメントが付いているセル	きちに上の「シート選択・ ノート名変更NDの該当の ート名が無入力状態の場 いには入力出来ませんの	「寛表付ファイル印刷設定処理」をクリック、名直 セルを必ずダブルクリック」て下さい、これを怠る 合もシステムが壊れる恐れもありますのでくれぐれ でご承知おき下さい。	<u>変更に対応したコマン</u> とオログラムが誤作動し、 私ご注意下さい。 <u>意 > 追加項目表示</u>	
NO	シート名・インターフェースボタン名	NO S	ート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェース
1	シート名設定	51	力BA1	101 印刷フォーム1ソートデーター	151 一覧表付ファイル作成入力:
2	項目表示入力A	52 /	力BA2	102 印刷フォーム2ソートデーター	152 一覧表付ファイル作成入力:
3	項目表示入力B	53 /	力BA3	103 印刷フォーム3ソートデーター	153 一覧表付ファイル作成入力。
4	項目表示作成A	54 2	力BA4	104 印刷フォーム4ソートデーター	154 <u>一覧表付ファイル作成入力</u>
5	項目表示作成B	55 /	力BA5	105 印刷フォーム5ソートデーター	155 一覧表付ファイル作成入力。
6	行列入力項目A	56	力BA6	106 印刷フォーム6ソートデーター	156 一覧表付ファイル作成入力。
7	行列入力項目B	57 /	力BA7	107 印刷フォームアソートデーター	157 一覧表付ファイル作成入力。
8	一覧表付ファイル作成入力設定1	58 7	力BA8	108 印刷フォーム8ソートデーター	158 一覧表付ファイル作成入力
9	一覧表付ファイル作成入力設定2	59	力BA9	109 <mark>1印刷フォーム9ソートデーター</mark>	159 一覧表付ファイル作成入力。
10	一覧表付ファイル作成入力設定3	60	力BA10	110 印刷フォーム10ソートデーター	160 <u>一覧表付ファイル作成入力</u> 。
11	一覧表付ファイル作成入力設定4	61	力BB1	1111印刷フォーム11ソートデーター	161 <u>一覧表付ファイル作成入力</u>
12	一覧表付ファイル作成入力設定5	62 /	力BB2	112 印刷フォーム12ソートデーター	162 一覧表付ファイル作成入力語
13	一覧表付ファイル作成入力設定6	63 /	力BB3	113 印刷フォーム13ソートデーター	163 一覧表付ファイル作成入力:
14	一覧表付ファイル作成入力設定7	64	力BB4	114 印刷フォーム14ソートデーター	164 一覧表付ファイル作成入力語
15	一覧表付ファイル作成入力設定8	65	力BB5	115 印刷フォーム15ノートデーター	165 一覧表付ファイル作成入力:
16	一覧表付ファイル作成入力設定9	66	力BB6	116 <mark>印刷フォーム16ソートデーター</mark>	166 一覧表付ファイル作成入力。
17	一覧表付ファイル作成入力設定10	67 7	力BB7	117 印刷フォーム17ソートデーター	167 <u>一覧表付ファイル作成入力</u> 。
18	一覧表付ファイル作成入力設定11	68 /	力BB8	118 <mark>印刷フォーム18ソートデーター</mark>	<u>168</u> 一覧表付ファイル作成入力語
19	一覧表付ファイル作成入力設定12	69	力BB9	119 印刷フォーム19ソートデーター	169 一覧表付ファイル作成入力:
20	一覧表付ファイル作成入力設定13	70	力BB10	120 印刷フォーム20ソートデーター	170 一覧表付ファイル作成入力。
21	一覧表付ファイル作成入力設定14	71]6	1刷フォーム1	121 印刷フォーム21ソートデーター	171 インターフェース画面設定
22	一覧表付ファイル作成入力設定15	72 E]刷フォーム2	122 印刷フォーム22ソートデーター	172 追加ワークシート名設定
23	一覧表付ファイル作成入力設定16	73 E	1刷フォーム3	123 印刷フォーム23ソートデーター	173 印刷フォーム作成作業シート
24	一覧表付ファイル作成入力設定17	74 <mark>6</mark>	1刷フォーム4	124 印刷フォーム24ソートデーター	174 既定シート現在名
25	一覧表付ファイル作成入力設定18	75 <mark>6</mark>	1刷フォーム5	125 印刷フォーム25ソートデーター	175
26	一覧表付ファイル作成入力設定19	76 E	1刷フォーム6	126 印刷フォーム26ソートデーター	176
27	一覧表付ファイル作成入力設定20	77 <mark>E</mark>	1刷フォーム7	127 印刷フォーム27ソートデーター	177
28	二結合ファイル作成コピー用	78 <mark>E</mark>	1刷フォーム8	128 印刷フォーム28ソートデーター	178
29	ファイル作成コピー用A	79 <mark>E</mark>	1刷フォーム9	129 印刷フォーム29ソートデーター	179
- 30	ファイル作成コピー用B	80 <mark>6</mark>	1刷フォーム10	130 印刷フォーム30ソートデーター	180
- 31	入力AA1a	81 <mark>E</mark>	1刷フォーム11	131 一覧表付ファイル作成入力設定1印刷ボタン	181
32	入力AA2	82 E	1刷フォーム12	132 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	182
33	入力AA3	83 <mark>E</mark>	1刷フォーム13	133 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷ボタン	183
34	入力AA4	84 <mark>E</mark>	1刷フォーム14	134 一覧表付ファイル作成入力設定4印刷ボタン	184
35	入力AA5	85 <mark>E</mark>	1刷フォーム15	135 一覧表付ファイル作成入力設定5印刷ボタン	185
36	入力AA6	86 <mark>E</mark>	1刷フォーム16	136 一覧表付ファイル作成入力設定6印刷ボタン	186
37	λ ή ΑΑ7	87 6	1刷フォーム17	137 一覧表付ファイル作成入力設定7印刷ボタン	187

上の[図112]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図113]の画面です。





上の[図112]あるは[図113]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポン ターを近づけると 保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更で きませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシー トは実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図113]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。
 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」
 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図112]あるは[図113]の画面のように設定され ておりますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図112]あるは[図113]の画面で

 8 一覧表付ファイル作成入力設定1
 の右側のセル

 一覧表付ファイル作成入力設定1
 の値を

 前期募集生徒宛通知印刷設定
 に変更します。次に

 ⑧前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

 8 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

 8 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

 8 前期募集生徒宛通知印刷設定
 の左側のセル

 8 にポインターを
 近づけるとコメント

 NO 8の右側のセルのシート名を変更し、NO 8のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシートが 選択されます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。
 が表示さ

れます。セル_____8を選択しダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」が「前 期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図114]の画面が表示されます。なお、 シート名が変更される前のシートの状況は[図115]]のようになっていました。

× 2021	CV-DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き)(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0 X
	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 酸ロのボタン 選択設定ののボタン	
		副乳白
	11.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	利設定
	1. 人刀元の設定	
	データ先頭セル行番号	
	<u>データ先頭セル列番号</u>	
	<u>異 同 比 較 列 番 号</u> ニ ー ク ー 粒	
	フ <u>ーヌー</u> For Next の 増 分	
	2 入力失の設定	
		設定内容
	シート名	
	入力最終セル列番号	
	入 カ デ ー タ ー 数	
	<u><u>に</u> し へ 」 ノ 八 ヵ と ル ヵ 区 分 内 ペ ー ジ 入 カ セ ル 行 番 号</u>	
	区分内ページ入力セル列番号	
	3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定	
		設 <u>定 定 内 容</u>
	フィルの フィルの メール送信	
	の選択	
	ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号	
	ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号	
	プアイルのメール送信の場合の条付プアイルの味存先トライフ及ひフォルター	
4		
1		

[図114]

[図115]

国動保存 ・ 1 2021CV-DataBaseAdvance8000Ver1(音声付き) ・ コンピュータ3台リリース配行	記布版) .xlsm ▼	×
ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 ヘルプ		共有
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	力設定1	Î
1. 入力元の設定 目設 項 目設 シート名 コ データ先頭セル行番号 日本	<u>設定内容</u>	
ア マ 次 次 次 次 次 異 同 比 較 列 番 号 デ - タ - 数 For Next の 増 分 2. 入力先の設定 - - -		
$\overline{\mathbf{y}}$ $\overline{\mathbf{h}}$	<u>設定内容</u>	
	設定内容	·
準備完了	▦	90%

下の「シート名設定」シートの[図116]の画面の_____ で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、 シート名をそれぞれ変更しておきます。



[図116]

21. ファイル

CV -DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き)試用版.xlsm
 CV -DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き)(コンピュータ〇台リリース配布版).xlsm
 の場合:

ファイル「2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き)(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて 説明いたします。

[図117]

シート選択・一覧表付ファイル設定印刷 ×							
シート選択、処理呼出1 処理呼出2 処理呼出3 処理呼出3 処理呼出5 処理呼出6 処理呼出7 処理呼出8 入力シートAA、AB、BA_BB選択 入力シートCA、CB、DA、DB選択 印刷フォームシート選択 印刷フォームソートデータ選択 追り ()							
シート名設定	行列入力項目A	入力からソートデーターへ複写処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定8				
既定シート現在名	行列入力項目B	ソートデーターから入力シートへ複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定9				
追加ワークシート名設定	行列入力項目C	シートの一括保護・解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10				
インターフェース画面設定	行列入力項目D	タイトル行様式コピー行高さ設定呼出	一覧表付ファイル作成入力設定11				
項目表示入力A	4結合ファイル作成コピー用	シートズーム行列表示・非表示呼出	一覧表付ファイル作成入力設定12				
項目表示入力B	ファイル 作成コピー 用A	一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定13				
項目表示入力C	ファイル 作成コピー 用B	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定14				
項目表示入力D	ファイル 作成コピー 用C	一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定15				
項目表示作成A	ファイル 作成コピー 用D	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定16				
項目表示作成B	ファイル作成コピーの複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定17				
項目表示作成C	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定18				
項目表示作成D	データー削除・消去処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定19				
印刷フォーム作成作業シート	追加シート削除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定20				
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示				
セルの広範囲選択呼ば	出 キャンセル	システム終了					

上の[図117]の画面のコマンドボタン

シート名設定

をクリックすると、シート「シート名設

定」選択されて次の[図118]画面になります。

[図118]

ト選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	シート名設定		
> 変更するシート等の名前を入力した後は、直接	<u>5に</u> 上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリ:	ックし、 <u>名前変更に対応したコマン</u>	
ドボタンを必ずクリックするかまたはシートのシー	ート名変更NOの該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。	これを怠るとプログラムが誤作動し、	
システムが破壊される恐れがあります。			
また、回じ名前や空日入りした場合及びシート たた、「伊護セロ」のコンルが付いているセルト	*治か無人力状態の場合もンステムが壊れる恐れもめります。 +1 カリ本キャイ 本本ご予知やき下さい	の代われた上注意できい。	
はの、「体験ビル」のコメンドが小いているビルは	LIAN JUINA CHANDE PEN.	<注意> 追加項目表示	
			NO 5. 19.00
一下右・イノヌーフェース小ヌノ右		10 フード名・インターフェースホタン名	
	51 A J AB3		151 町町フォーム3ソー
			152 印刷フォーム4ノー
旧表示入力C	54 λ ± AB6	104 入力DA6	154 印刷フォームのソー
目表示入力D	55 入力AB7	105 入力DA7	155 印刷フォーム7ソー
目表示作成A	56 入力AB8	106 入力DA8	156 <mark>印刷フォーム8ソー</mark>
[目表示作成B	57 入力AB9	107 入力DA9	157 <mark>印刷フォーム9ソー</mark>
<u>目表示作成C</u>	58 入力AB10	108 入力DA10	158 印刷フォーム10ソー
旧表示作成D	59 人力BA1	109人力DB1	<u>159 日刷フォーム11ソ</u>
列人刀項目A	60人刀BA2		
列入刀項目回 列口 市頂日の	62 3 7 PA4		
例1、力值日D	63 1 7 BA5	112人力054	163 印刷フォーム152
・覧表付ファイル作成入力設定1	64 入力BA6	114 入力DB6	164 印刷フォーム16ン
覧表付ファイル作成入力設定2	65 入力BA7	115 入力DB7	165 印刷フォーム17ン
・覧表付ファイル作成入力設定3	66 入力BA8	116 入力DB8	166 <mark>印刷フォーム18ン</mark>
・覧表付ファイル作成入力設定4	67 入力BA9	117 入力DB9	<u>167</u> 印刷フォーム19ン・
覧表付ファイル作成入力設定5	68 入力BA10	118入力DB10	168 印刷フォーム20ノ
寛表付ファイル作成人刀設定6	69 人力BB1	119 印刷フォーム1	169 日刷フォーム21ン
現衣11/21ル作成人力設定/ 監まけつって叫佐は1 も認定の			
夏次内ファイル作成入力設定。	72 \ 7BB4	121 印刷フォーム3	
魔夷付ファイル作成入力設定。	73 入力BB5	123 印刷フォーム5	172 印刷フォーム25小
覧表付ファイル作成入力設定11	74 入力BB6	124 印刷フォーム6	174 印刷フォーム26ン
覧表付ファイル作成入力設定12	75 入力BB7	125 印刷フォーム7	175 印刷フォーム27ン
覧表付ファイル作成入力設定13	76 入力BB8	126 印刷フォーム8	176 印刷フォーム28ン
覧表付ファイル作成入力設定14	77 入力BB9	127 <mark>印刷フォーム9</mark>	<u>177</u> 印刷フォーム29ン・
覧表付ファイル作成入力設定15	78 入力BB10	128 印刷フォーム10	<u>178 印刷フォーム30ン</u>
覧表付ファイル作成入力設定16	79 入力CA1	129 印刷フォーム11	179 一覧表付ファイル
<u>寛表付ファイル作成人力設定17</u>	80人力CA2	1301日刷フォーム12	<u>180</u> 一覧表付ファイル
・寛表11ノア1ル1作成人力設定18 酸素はファイル作成1 カ設定10	81 A.J.UA3	131 町前フォーム13 122 FDRIフォーノ14	181 一覧表付ファイル4
:見次内ファイル/FR队人力設定13 	02 1 ±0A5	132 印刷フォーム14	102 一見表付ファイル 102 一覧表付ファイル
「見次国ファイル作成へノ起走20」 結合ファイル作成コピー田	84 1 7046	1321日間フォーム15	183 一見次回ファイル
	85 1 7047	1351 印刷フォー人17	185 一覧表付ファイル

上の[図118]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図119]の画面です。

[図119]



上の[図118]あるは[図119]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポン

ターを近づけると保護セルのコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更で

きませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシートは実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図119]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図118]あるは[図119]の画面のように設定され ておりますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図118]あるは[図119]の画面で

14 一覧表付ファイル作成入力設定1 の右側のセル

一覧表付ファイル作成入力設定1 の値を

前期募集生徒宛通知印刷設定

14<u>前期募集生徒宛通知印刷設定</u>の左側のセル 14にポインターを

近づけるとコメント

NO.14の右側のセルのシート名を変更し、NO.14のセルをダブルクリックするとシート名が変更され、変更されたシート が選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。 が表示さ

れます。セル 14 の部分を選択しダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」 が「前期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図120]の画面が表示されます。 なお、シート名が変更される前のシートの状況は[図121]のようになっていました。

🎵 2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1(音声付き) (コンピュータ3会リリース配布版) viem - Evcel					- 0	×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 編集上の注意呼び出し 設定印刷ボタン 選び設定	自動ボタン					
前期莫集生结应通知	的刷影。	Þ				
1 入力元の設定		C				
項	目設	定	内	容		
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		~				
	<u>号</u>					
	<u> </u>					
<u>共一内 L 牧 万 田</u> デ ー タ ー	数					
For Next の 増	分					
2. 入力先の設定						
項 <u></u>	目設	定	内	容		
	-					
	<u> ち</u>					
	号					
入力最終セル列番	号					
	数					
$\begin{array}{cccccccccccccccccccccccccccccccccccc$	<u> ち</u> 日					
区 分 内 ペ ー ジ 入 力 セ ル 行 番	号					
区分内ページ入力セル列番	号					
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定						
	目設	定	内	<u></u> 一 一 容		
ファイルの メール送信	-					
の選択 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号						
ファイルのメール送信の場合の本付ファイルの保存先ドライフ及ひフォルター						
						•
						•

[図121]

🔕 自動保存 🌘 オフ) 🔚 2021CV-DataBaseAdvance16000Ver1 (音声付き) (コンピュータ3 f	台リリース配布版).xlsm 🔻		多田記一 🛛	-	o ×
ファイル ホーム 挿入 ページ レイアウト 数式 データ 校閲 表示 開発 ヘルプ					☐ 共有
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 	ボタ ン				Î
ー覧表付ファイル作成入 1. 入力元の設定	力設定1				
項 <td>■ 設 正 マ 号 号 号 号</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>	■ 設 正 マ 号 号 号 号				
For Next の 増 2. 2. 入力先の設定		ets and			
Junctify Junctify シー名 シー名 シー名 シー名 スカ先頭 セル行番号 入カ先頭 セル行番号 入カ最終セル行番号 入カ最終セル列番号 入カテーター 通しページ入カセル行番号	■ <u>武</u> 上 N 予 号 号 号 号 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5				
 通しページ入力セル列番 区分内ページ入力セル行番 区分内ページ入力セル 3.印刷処理かファイルのメール送信の設定 	号 号 号				
1999年か アイルの アイルの ・ 小波音 の選択 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号					
ファイルのメール送信の場合の第月マームノーデーターシートの本文が入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー					
準備完了 - 國			II II	-	-+ 90%

下の「シート名設定」シートの[図122]の画面の

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、

シート名をそれぞれ変更しておきます。

[図122]

AND HERITS / THE SECONDER	シート名設定			
・ 変更するシート等の名前を入力した後は、直ちに上(「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリック	し、名前変更に対応したコマン		
ドボタンを必ずクリックするかまたはシートのシート名音	E更NOの該当のセルを必ずダブルクリックして下さい。これ	しを怠るとプログラムが誤作動し、		
システムが戦場 されるおれかめります。 また 同じを訪らの白1 も た場合み7以テーレをお	F) も状態の場合はいフテル 板持わる恐わたありますの7	※わかわねご注意下す。		
なお、「保護セル」のコメントが付いているセルには入	1出来ませんのでご承知おき下さい。	(ITTTTCE) ESTI		
		<注意> 追加項目表示		
ートタ・イ・ゆーフェーフ まか・タ			NOシートタインカーフェーフボタック	
				001 一覧表付つまくし作成1 も設定8
日表示入力A	52 入力AB4	102入力DA3	152 印刷フォーム4ノートデーター	202 一覧表付ファイル作成八九設定3
目表示入力B	53 入力AB5	103入力DA5	153 印刷フォーム5ソートデーター	203 一覧表付ファイル作成入力設定5
目表示入力C	54 入力AB6	104 入力DA6	154 <mark>印刷フォーム6ノートデーター</mark>	204 一覧表付ファイル作成入力設定6
目表示入力D	55 入力AB7	105 入力DA7	155 印刷フォーム7ソートデーター	205 一覧表付ファイル作成入力設定7
目表示作成A	56入力AB8	<u>106入力DA8</u>	156 印刷フォーム8ソートデーター	206 一覧表付ファイル作成入力設定8
日表示作成日	5/人刀AB9 501 中apto	107 A 77DA9	157日期フォーム9フートテーター	207 一覧表行ファイル作成人力設定9
日表示作mage 日素示作成D		108 A 7081	150 日期リノオーム 10 ノートナーター	208 一覧表付ファイル作成人刀設定1 200 一覧表付ファイル作用1 150/21
511入力道日ム	60 1 7BA2	110 Å 7DB2	160 印刷フォーム10フォーム	200 見訳(ロシアイル)(主成人力設定) 210 一覧表付ファイル作成人力設定)
列入力項目8	61入力BA3	111入力DB3	161 印刷フォーム13ソートデーター	211 一覧表付ファイル作成入力設定1
列入力項目C	62 入力BA4	112 入力DB4	162 印刷フォーム14ソートデーター	212 一覧表付ファイル作成入力設定1.
列入力項目D	63 入力BA5	113 入力DB5	163 印刷フォーム15ソートデーター	213 一覧表付ファイル作成入力設定1
明幕殊生徒知道知时期設定	64 入力BA6	114 入力DB6	164 印刷フォーム16ソートデーター	214 一覧表付ファイル作成入力設定1
見表打ノアイル1作成人力設定2	65 入力BA7	115入力DB7	165 印刷フォーム17ソートデーター	215 一覧表付ファイル作成入力設定11
見表付ファイル作成人力設定3	66 人力BA8	116 A 71088	166日期フォーム18ソートテーター	216 一覧表付ファイル作版人力設定18
見表行ノアイル作成人力設定4 にあけつらノル作成人力設定5	67 A 73BA9	117 A 7089	167日期ノオーム192ートナーター 167日期コレート 001ートデーター	217 一覧表行ノアイル作成人力設定1
RRATIONAL作成入力設定5 接来付つって止作成入力設定6	60 A 1001	112 前期基金生活家通知的学们剧门上一人	160 FDBIT	210 見我日ノアイル1F成人力設定2
皆表付ファイル作成入力設定 7	70 入力882	12 前期募集型にの通知設定日期127 5 5	170 印刷フォーム20ソートデーター	210 220
験表付ファイル作成入力設定8	71 入力883	1211EURI 27-43	171 印刷フォーム28ソートデーター	221
覧表付ファイル作成入力設定9	72 入力684	122 印刷フォーム4	172 印刷フォーム24ソートデーター	222
覧表付ファイル作成入力設定10	73 入力885	123 <mark>印刷フォーム5</mark>	173 <mark>印刷フォーム25ソートデーター</mark>	223
覧表付ファイル作成入力設定11	74 入力886	124 印刷フォーム6	174 印刷フォーム26ソートデーター	224
覧表付ファイル作成人力設定12	75人力687	125 印刷フォーム7	175 印刷フォーム27ノートデーター	225
見衣付ノアイル作成人力設定13 時期付つってに作成人力設定14	76 \ //668	120 CIMPJ / 3 - 248	175 CDBITLAND AND AND AND AND AND AND AND AND AND	220
見2012/11/1F/02/18度と19 皆表付ファイル作成入力設定15	78 人力889	122 印刷フォーム10	178 印刷フォーム30ソートデーター	227
戦長付ファイル作成入力設定16	79 入力GA1	129 印刷フォーム11	179 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷ボタン	229
覧表付ファイル作成入力設定17	80 入力CA2	130 印刷フォーム12	180 一覧表付ファイル作成入力設定2印刷ボタン	230
覧表付ファイル作成入力設定18	81 入力CA3	131 <mark>印刷フォーム13</mark>	181 一覧表付ファイル作成入力設定3印刷ボタン	231
尾表付ファイル作成人力設定19	82 人力CA4	132印刷フォーム14	182 一覧表付ファイル作成人力設定4印刷ボタン	232
見表付ファイル作成人力設定20	83 A 7JCA5	133 日期 フォーム 15	183 一覧表付ファイル作成人力設定5日場ホタン	233
iロノアイルTEBXコロール マル・作成コピー田A		134 CH4 / 3 TA 10	184 一見式11ノアイル1Fが人力設定の中級ハウノ 195 一覧表付ファイル作成3 市設実行10日ポケッ	234
イル作成コピー用B	86人力CA8	138 印刷フォーム18	185 見後日ンパル18歳へ7歳度と何級のパシン 186 一覧表付ファイル作成入力設定8印刷ボタン	235
イル作成コピー用C	87 入力GA9	137 印刷フォーム19	187 一覧表付ファイル作成入力設定9印刷ボタン	237
ノル作成コピー曲の	88 入力CA10	138 印刷フォーム20	188 一覧表付ファイル作成入力設定10印刷ボタン	238
hAA1(高校入試通知書作成データー)	89 入力CB1	139 <mark>印刷フォーム21</mark>	189 一覧表付ファイル作成入力設定11印刷ボタン	239
JAA2	90入力CB2	140 印刷フォーム22	190 一覧表付ファイル作成入力設定12印刷ボタン	240
JAA3	91人力CB3	141 印刷フォーム23	1911 一覧表付ファイル作成人力設定13日刷ボタン	241
JAA4	92 A /JUB4	142 CIRU 23 TA24	1921一覧次11/ア1ル1年成人刀設定14日刷不タン 1921一覧来付つってに作成人力設定16印刷ボタン	242
1445		143 日期128 二人25	100 見次ロンパル/FRX人/I設と10日期小ダン 104 一覧素付つってLI作成入力設定16日間ボタン	243
7447	95 入力CB7	145 印刷フォーム27	195 一覧表付ファイル作成入力設定13日刷ボタン	245
JAAB	96 入力CB8	146 印刷フォーム28	196 一覧表付ファイル作成入力設定18印刷ボタン	246
5AA9	97 入力CB9	147 印刷フォーム29	197 一覧表付ファイル作成入力設定19印刷ボタン	247
5AA10	98 入力CB10	148 60 刷 フォーム 30	198 一覧表付ファイル作成入力設定20印刷ボタン	248
力AB1	99入力DA1	149 前期募集生徒宛通知印刷フォームソートデーター	199 前期募集生徒宛通知印刷設定印刷	249
/IAB2	100 人力DA2	150 両期募集权長宛合否通知印刷フォームソートデーター	2001一覧表付ファイル作成人力設定2印刷	250

22. ファイル

-•						
		CV-DataBaseMonster(Vol.)Ver1 試用版.xlsm		
		CV-DataBaseMonster(Vol.	\Box)Ver1 (コンピュータ〇 台リリ	リース配布版).	xlsm
	の場合:					

ファイル「2021CV-DataBaseMonster(Vol.1)Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm」を用いて説明いたします。

各シートに配置したコマンドボタン	シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	をクリックしてタブ

「シート選択,処理呼出」」を選択すると次に[図123]の画面になります。

シート名設定 をクリックすると次の[図124]画面 上の[図123]の画面のコマンドボタン になります。

[図124]

		the Madaman Hada and	
意> 変更するシート等の名前を人力した後は、直ち いずな ま みずわし タオス かまちけい しのい	こ上の「シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理」をクリッ	クレ、名前変更に対応したコマン	
トホシンを必須 グリックタ つかまたはシートのシー	<u>に名変更NUの該当のビルを必ずメフルクワック</u> して下さい。こ	イビネマンフロシフムが読TFBJJJ、	
システムの収録 C1(3点1(30))な 9。 また 同じを訪め空白111 た場合及びにしてい	タが無1 力比能の担合もシュフテムが使わる恐わもあります。	でくわぐわたご注音下さい。	
たお「保護セル」のコントが付いているセルロ	11カ出来ませくのでご通知おき下さい。		
-900 (10/18 C/010/17/01/01/01/01/01/01/01/01/01/01/01/01/01/	as os marka cross costo abo e revis	<注意> 追加項目表示	
I			
シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェースボタン名	NO シート名・インターフェ
シート名設定	51]入力AB3	101 入力DA3	151 <mark>印刷フォーム3ソートデ</mark>
項目表示入力A	52 入力AB4	入力DA4	<u>152</u> 印刷フォーム4ソートデ
項目表示入力B	53 入力AB5	103 入力DA5	<u>153</u> 印刷フォーム5ソートデ
項目表示人力C	54 人力AB6	104 人力DA6	<u>154</u> <u>印刷フォーム6ソートデ</u>
項目表示人力リ		106 A 77 DA/	<u>155 町刷フォームアソートテ</u>
現日表示作成日	5/ <u>/</u> /JAB9		
項目表示作成U 項目ま二佐式D			
「現日衣不作成リーム」			
11)外入刀項日A 伝知1. 市在日P			
11列入刀項日日 行列11 力項日C	62 3 ± BA4		
行列 1. 力值日0	62 1 TBA5		
一覧表付ファイル作成入力設定1	64 3 77BAS	114 A 7DB6	
- 監表付ファイル作成1 力設定2	65 X 70847	115 X 7DB7	165 EDEN 7+- (17)/
一覧表付ファイル作成入力設定3	66 λ 73BA8	116 入力DB8	166 印刷フォーム18ソート
一覧表付ファイル作成入力設定4	67 入力BA9	117 入力DB9	167 印刷フォーム19ソート・
一覧表付ファイル作成入力設定5	68 入力BA10	118 入力DB10	168 印刷フォーム20ソート・
一覧表付ファイル作成入力設定6	69 入力BB1	119 印刷フォーム1	169 印刷フォーム21ソート
一覧表付ファイル作成入力設定7	70 入力BE2	120 印刷フォーム2	170 印刷フォーム22ソート
一覧表付ファイル作成入力設定8	71 入力BB3	121 印刷フォーム3	171 印刷フォーム23ソート:
一覧表付ファイル作成入力設定9	72 入力BB4	122 印刷フォーム4	172 印刷フォーム24ソート
一覧表付ファイル作成入力設定10	73 入力BB5	123 印刷フォーム5	173 印刷フォーム25ソート
一覧表付ファイル作成入力設定11	74 入力BB6	124 印刷フォーム6	<u>174</u> 印刷フォーム26ソート
一覧表付ファイル作成入力設定12	75 入力BB7	125 印刷フォーム7	<u>175</u> 印刷フォーム27ソート
一覧表付ファイル作成入力設定13	76 入力BB8	126 印刷フォーム8	176 印刷フォーム28ソート:
一覧表付ファイル作成入力設定14	77入力BB9	127 印刷フォーム9	177 印刷フォーム29ソート
一覧表付ファイル作成入力設定15	78 入力BB10	128 印刷フォーム10	178 印刷フォーム30ソート
<u>一覧表付ノアイル作成人力設定16</u>	/9 AJCA1	129 印刷フォーム11	<u>1/9</u> 一覧表付ファイル作成
一覧表付ファイル作成人力設定1/			1801 一覧表付ファイル作成
一見太N ノアイル作成人刀設在18 乾まけコーマル 佐式 1 古記(210)	81 AJJCA3		1811 一覧表付ファイル作成 1992 - 乾ま付ファイル作成
一見太いノアイル作成人力設定19 数まけつーイル作成人力設定19			- 182 一覧表hj ノアイル作成 100 - 乾ま(ナフェイル作成
一見次国フアイル1FR成人力設定20 14はムコーズル作成コピー用			183 一見衣h Jアイル作成 194 一覧まけファイル作用
コッイル作成コピー田A	95 1 7007		1041 11月夜内ファイル11FD 1951 一覧実付ファイル作用
			100 一見次内ファイルTFD 100 - NE主/オフェイル作用

シート名設定	行列入力項目A	入力からソートデーターへ複写処理等	・ 「 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
既定シート現在名	行列入力項目B	ソートデーターから入力シートへ複写	千出 一覧表付ファイル作成入力設定9
追加ワークシート名設定	行列入力項目C	シートの一括保護・解除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定10
インターフェース画面設定	行列入力項目D	タイトル行様式コピー行高さ設定の	・ 「 一覧表付ファイル作成入力設定11
項目表示入力A	4結合ファイル作成コピー用	シートズーム行列表示・非表示呼ば	L 一覧表付ファイル作成入力設定12
項目表示入力B	ファイル 作成コピー 用A	一覧表付加速印刷呼出	一覧表付ファイル作成入力設定13
項目表示入力C	ファイル 作成コピー 用B	一覧表付ファイル作成入力設定1	一覧表付ファイル作成入力設定14
項目表示入力D	ファイル 作成⊐ピー 用C	一覧表付ファイル作成入力設定2	一覧表付ファイル作成入力設定15
項目表示作成A	ファイル 作成コピー 用D	一覧表付ファイル作成入力設定3	一覧表付ファイル作成入力設定16
項目表示作成B	ファイル作成コピーの複写呼出	一覧表付ファイル作成入力設定4	一覧表付ファイル作成入力設定17
項目表示作成C	入力シート行調整消去処理呼出	一覧表付ファイル作成入力設定5	一覧表付ファイル作成入力設定18
項目表示作成D	データー削除・消去処理等呼出	一覧表付ファイル作成入力設定6	一覧表付ファイル作成入力設定19
印刷フォーム作成作業シート	追加シート削除呼出	一覧表付ファイル作成入力設定7	一覧表付ファイル作成入力設定20
標準画面表示	全画面表示	シート見出し表示	シート見出し非表示
セルの広範囲選択呼出	CV-DataBaseMonster制御	キャンセル	システム終了

[図123]

シート選択、処理呼出1 | 処理呼出2 | 処理呼出3 | 処理呼出4 | 処理呼出6 | 処理呼出6 | 処理呼出7 | 処理呼出8 | 入力シートAA、AB、BA,BB選択 | 入力シートCA、CB、DA、DB選択 | 印刷フォームシート選択 | 印刷フォームソートデータ選択 | 追灯 🚺

ソート選択・一覧表付ファイル設定印刷

上の[図124]の表部分全体の様子が捉えられるに表示倍率を 60%にさげたのが次の[図125]の画面です。



[図125]

上の[図124]あるは[図125]の画面で、表部分の「シート名・インターフェースボタン名」の欄の各セルにポン ターを近づけると 保護セル のコメント表示されるセルがあります。この表示がされるシートはシート名を変更で きませんが、表示されないシートはシート名を変更することができます。ただし、何も入力されていないセルのシー トは実際には存在しておらず、シート名を変更することに意味がありません。

なお、上の [図125]の画面において

で囲まれたセルのシートの名称は「一覧表付ファイル作成入力設定」という「印刷フォームソートデー ター」シート上に作成した印刷する順序を制御する「ID」欄のデーターを「印刷フォーム」シート上に作成した、 印刷する実際の様式のどの部分にコピーするか、また、1枚の印刷に対していくつの「ID」欄のデーターをコピー するか等を制御設定するためのマクロデーターを作成し印刷するためのシートです。

で囲まれたセルのシートの名称は「入力シート」という単にデーターを入力するためのシートです。
 で囲まれたセルのシートの名称は「印刷フォーム」シートと言い、基本的には「ファイル作成コピー用」
 シートを複写し、それをもとに印刷する実際の様式を作成し、マクロで自動印刷するためのシートです。

これら4種のシートは必ずそれぞれ1つは使用し、また、複数あるシートの種類については複数のシートを使用する ことができます。これらのシートのデフォルトの名称は、上の[図124]あるは[図125]の画面のように設定され ておりますが、実際に使用するシートには分かり易い名称に変更しておくと便利です

それでは、シート名を変更することができるシートについて変更の仕方を説明いたします。

シート「一覧表付ファイル作成入力設定1」のシート名を「前期募集生徒宛通知印刷設定」に変更してみたいと思い ます。まず、上の[図124]あるは[図125]の画面で

14 一覧表付ファイル作成入力設定1	の右側のセル
一覧表付ファイル作成入力設定1	
前期募集生徒宛通知印刷設定	一に変更します。次に
14 前期募集生徒宛通知印刷設定	の左側のセル 14 にポインターを
近づけるとコメント	
NO.14の右側のセルのシート名を変更し、NO.14のセルをダブルクリックすると が選択ます。また、シート名の変更がない場合は、そのシートが選択されます。	シート名が変更され、変更されたシート , が表示さ

れます。セル14の部分を選択しダブルクリックします。すると、シート名「一覧表付ファイル作成入力設定 1」 が「前期募集生徒宛通知印刷設定」変更されて変更後のシートが選択されて下の[図126]の画面が表示されます。 なお、シート名が変更される前のシートの状況は[図127]のようになっていました。

💶 2021CV-DataBaseMonster(Vol.1)Ver1(コンピュータ3台リリース配布版).xlsm - Excel	- 0 X
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理 編集上の注意呼び出し 設定印刷ボタン 選択設定印	
1 1 カテの設定	日北町設定
項	日設 定 内 容
<u>シート名</u>	
7 - 9 -	<u></u>
For Next の 増	
2. 入力先の設定	
<u>現</u> シート名	
入力先頭 セル行番	
	号
	<u> ち </u> 日
<u>入力データー</u> 入力データー	
	号
	<u> ち </u> 日
区 分 内 ペ ー ジ 入 力 セ ル 列 番	
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定	
項 印刷 ····································	
ファイルの メール送信	•
の選択 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号	
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の添付ファイルの保存先ドライブ及びフォルダー	
	The second s

[図126]

[図127]

💶 2021CV-DataBaseMonster(Vol.1)Ver1(コンピュータ3 台リリース配布版).xlsm - Excel				_	o ×
シート選択・一覧表付ファイル印刷設定処理	定印刷ボタン				ŕ
一覧表付ファイル作品	戊入力設定1				
1. 入力元の設定					
	<u>目</u> 設	定	内容		
データ先頭セル行番	 号				
<u> データ 先 頭 セ ル 列 番</u> 異 同 比 較 列 番	号				
	数		•		
For Next の 増 2 入力失の設定	75				
<u>項</u>	目設	定	内容		
<u>シート名</u> 入力先頭セル行番	<u>_</u> 号				
	号				
<u>入力 取終 セル 17 番</u> 入力 最終 セル 列番	- 亏 - 号		,		
	数				
	号		,		
<u>区分内ページ入力セル行番</u> 区分内ページ入力セル列番					
3. 印刷処理かファイルのメール送信の設定					
<u>項</u> 印刷如此》		定			
ノアイルの メート近信 の選択	-				
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートのメールアドレスが入力されている列番号 ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの件名が入力されている列番号					
ファイルのメール送信の場合の印刷フォームソートデーターシートの本文が入力されている列番号					
ファイルのテールと語の後日の本日ファイルの株田人にフィンスなフォルラ					
1					Þ

下の「シート名設定」シートの[図128]の画面の ート名をそれぞれ変更しておきます。

で囲まれたセルの値を変更し、同様の操作を行い、シ

[図	12	8]
----	----	----

